

Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам на территории г. Чебоксары в 2025-2026 учебном году

I. Общие требования

1.1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников определяет порядок организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городе Чебоксары в 2025-2026 учебном году, ее организационное и методическое обеспечение, участников олимпиады, их права и обязанности, устанавливает правила утверждения результатов олимпиады, определения победителей и призеров олимпиады.

1.2. Организационно-технологическая модель по организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам на территории г. Чебоксары в 2025-2026 учебном году (далее – Требования) разработана на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 678 от 27 ноября 2020 (с изм., утв. приказом Минпросвещения России № 565 от августа 2021, № 73 от 14 февраля 2022, № 55 от 26 января 2023, № 121 от 18 февраля 2025), приказом Минобразования Чувашии № 1165 от 17.10.2025 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году», приказом Минобразования Чувашии № 1131 от 09.10.2025 «О проведении муниципального этапа региональных олимпиад школьников по национальным языкам и культуре родного края в 2025-2026 учебном году», письмом Минобразования Чувашии № 03/13-13562 от 22.10.2025 «О противодействии коррупционному поведению и обеспечению информационной безопасности, объективности процедуры проведения и максимальной оценки работ участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников»,

1.3. Основными целями проведения олимпиады являются:

- обеспечение условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей общеобразовательных учреждений г. Чебоксары в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;
- отбор лиц, проявивших выдающиеся способности, в составы сборных команд общеобразовательных учреждений для участия в муниципальном, региональном и заключительном этапах олимпиады по общеобразовательным предметам;
- пропаганда научных знаний и научной (научно-исследовательской) деятельности.

1.4. Основными задачами олимпиады является: создание необходимых условий для поддержки одаренных детей; выявление и распространение опыта общеобразовательных организаций и педагогов в системе работающих с одаренными детьми.

1.5. Организатором муниципального этапа Олимпиады является управление образования администрации города Чебоксары.

Общую координацию организационного и методического обеспечения муниципального этапа Олимпиады по поручению управления образования администрации города Чебоксары осуществляет АУ «Центр мониторинга и развития образования» города Чебоксары.

1.6. Информационное сопровождение обеспечивается посредством размещения материалов муниципального этапа Олимпиады на официальном сайте АУ «Центр мониторинга и развития образования» города Чебоксары.

1.7. Форма проведения олимпиады – очная.

1.8. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

1.9. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, оргкомитетов и жюри муниципального этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2013 г. № 491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»), должностные лица Министерства образования Чувашской Республики, Управления государственного контроля качества образования и государственной аккредитации Министерства образования Чувашской Республики.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

1.10. Сопровождающие лица участников олимпиады могут присутствовать в месте проведения олимпиады в специально отведенном месте.

1.11. Допуск учителей (сопровождающее лицо), родителей и иных лиц к местам проведения практического тура по физической культуре, ОБЖ, технологии, иностранным языкам запрещён.

1.12. Фото и видеосъёмка учителем (сопровождающим лицом), родителям или иным лицам во время проведения испытаний практического тура олимпиад по физической культуре, ОБЖ, технологии, иностранным языкам запрещена. Сопровождающим запрещено вмешиваться в процесс выступления участников олимпиады.

1.13. Руководители образовательных организаций:

- обеспечивают оформление и предоставление заявки на участие в муниципальном этапе олимпиады в соответствии с установленными оргкомитетом сроками и квотой;

- обеспечивают условия для проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательным предметам;

- оказывают содействие АУ «Центр мониторинга и развития образования» города Чебоксары в подготовке и проведении муниципального этапа олимпиады согласно графика проведения олимпиады.

1.14. Руководитель образовательной организации, на базе которой проводится Олимпиада:

- назначает школьного координатора, организаторов в аудитории и в вне аудиторий проведения олимпиады;

- организует соблюдение санитарным норм и требований Роспотребнадзора, установленных на момент проведения Олимпиады;

- организует создание специальных условий для участников с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития с учетом требований Порядка;

- организует регистрацию участников в день проведения Олимпиады;

- обеспечивает безопасность жизни и здоровья участников во время проведения Олимпиады.

1.15. При проведении муниципального этапа олимпиады вход участника олимпиады в место проведения олимпиады осуществляется только при наличии у него свидетельства о рождении (до 14 лет), паспорта гражданина Российской Федерации либо справки.

II. Сроки и место проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

2.1. Сроки проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливаются приказом Министерства образования Чувашской Республики. Срок окончания олимпиады – не позднее 23 декабря 2025 года.

2.2. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников проводится в единых пунктах проведения с учетом санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и в период сезонного подъема заболеваемости острыми

респираторными вирусными инфекциями и гриппом и в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, разработанным региональными ПМК

2.3. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по китайскому, итальянскому, испанскому языкам и информатике проводится в образовательных организациях г. Чебоксары, в которых проходят обучение участники олимпиады.

III. Участники и предметы муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

3.1. К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

- участники школьного этапа олимпиады текущего 2025/2026 учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором олимпиады;
- победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

Участник олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов.

В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали в предыдущем этапе олимпиады.

3.2. Во время проведения олимпиады участники должны:

- соблюдать Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников и требований, региональных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету;
- следовать указаниям организаторов в аудитории.

3.3. Участникам олимпиады с момента входа в место проведения олимпиады и до её окончания запрещено:

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, умные часы, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
- выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады комплекты олимпиадных заданий на бумажных и (или) электронном носителях или листы бумаги для черновиков;
- фотографировать комплекты олимпиадных заданий;
- пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые разрешены региональной предметно-методической комиссией;
- перемещаться по месту проведения олимпиады без сопровождения дежурного на этаже.

Во время проведения олимпиады участникам запрещается:

- разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами;
 - делать какие-либо пометки в бланках (листах) ответов, позволяющие идентифицировать его работу, умышленно повреждать бланки (листы) ответов;
 - мешать другим участникам выполнять задания.
- общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории.

3.4. Участники олимпиады имеют право:

- иметь справочные материалы, электронно-вычислительную технику, разрешенную к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- выходить из аудитории только в сопровождении организатора вне аудитории.

3.5. В случае нарушения участником олимпиады утвержденных требований к организации и проведению олимпиады, организатор в аудитории вправе удалить данного участника из аудитории, составив акт об удалении (приложение 1).

3.6. Участники, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

3.7. В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания муниципального этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.8. Участниками муниципального этапа олимпиады разрешается пользоваться специальным оборудованием, рекомендованным для проведения муниципального этапа олимпиады по конкретному предмету региональной предметно-методической комиссией.

Олимпиадную работу необходимо оформить ручками с чернилами синего или черного цвета. Работа выполненная карандашом не проверяется.

3.9. Для участия в олимпиаде, участнику необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт), для участников, не достигших 14-летнего возраста свидетельство о рождении или справку из образовательной организации с фотографией.

3.10. Для выполнения олимпиадных заданий участнику олимпиады необходимы шариковые/гелевые ручки синего или черного цвета. Работы выполненные карандашом не проверяются.

3.11. Муниципальный этап олимпиады проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности и защита Родины для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

IV. Методическое обеспечение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

4.1. Методическое обеспечение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету обеспечивают региональные предметно-методические комиссии, создаваемые организатором регионального этапа олимпиады.

4.2. Региональные предметно-методические комиссии разрабатывают олимпиадные задания по соответствующему общеобразовательному предмету и требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций по проведению муниципального этапа олимпиады, осуществляют выборочную перепроверку выполненных олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады.

4.3. Составы региональных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится олимпиада, формируются из числа педагогических, научно-педагогических работников, победителей международных олимпиад и всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам прошлых лет, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

V. Организатор, оргкомитет и жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

5.1. Организатором олимпиады является управление образования администрации города Чебоксары.

5.2. Организатор муниципального этапа олимпиады:

- не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету муниципального этапа олимпиады.

Число членов оргкомитета муниципального этапа олимпиады составляет не менее 5 человек;

- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

- утверждает разработанные региональными предметно-методическими комиссиями Олимпиады требования к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, которые определяют принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

- осуществляет регистрацию участников олимпиады;

- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников олимпиады;

- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

- в целях принятия мер по повышению объективности проверки олимпиадных работ проводит выборочную видеофиксацию и привлекает независимых членов жюри из числа педагогических работников соседних муниципальных образований республики, научно-педагогических работников образовательных организаций высшего профессионального образования, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победители и призёров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим образовательным предметам (по согласованию);

- определяет процедуру рассмотрения апелляций участников олимпиады;

- не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала этапа олимпиады информирует руководителей образовательных организаций, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- обеспечивает создание специальных условий для участников муниципального этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

- устанавливает квоту победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;

- организует пересмотр результатов участников муниципального этапа олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий и утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады с учетом внесенных изменений;

- в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках;

- организует награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;

- передает результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады;

- формирует команды из числа победителей и призеров олимпиады для направления на региональный этап олимпиады и обеспечивает их участие;

- готовит материалы для освещения организации и проведения олимпиады в средствах массовой информации.

5.3. Оргкомитет муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников:

- разрабатывает организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады, которая утверждается организатором регионального этапа олимпиады;

- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденной организатором регионального этапа олимпиады, требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

- рассматривает совместно с представителями жюри по каждому общеобразовательному предмету апелляции в случае, если комиссия и участник муниципального этапа олимпиады не смогли прийти к единому мнению по оцениванию работы;

- рассматривает и согласовывает результаты по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и представляет список победителей и призеров по каждому общеобразовательному предмету на утверждение в управление образования администрации города Чебоксары;

- анализирует и обобщает итоги муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- готовит материалы по вопросам организации и проведения муниципального этапа олимпиады для освещения в средствах массовой информации;

- обеспечивает соблюдение прав участников олимпиады;

- урегулирует конфликтные ситуации, возникающие при проведении олимпиады;

- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады.

5.4. Жюри Олимпиады

- состав жюри муниципального этапа олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

Число членов жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек;

- осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;

- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью этапа олимпиады;

- при проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ, и типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

- во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол;

- направляет организатору муниципального этапа олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с

результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету;

- жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций участников олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет организатору муниципального этапа олимпиады протоколы, утверждающие индивидуальные результаты участников муниципального этапа олимпиады;

- членам жюри муниципального этапа олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады;

- в местах работы жюри при наличии документов, подтверждающих их полномочия, могут присутствовать должностные лица Министерства образования Чувашской Республики, отдела государственного контроля качества образования и государственной аккредитации Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, представители оргкомитета олимпиады, обеспечивающие работу жюри, и технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, общественные наблюдатели.

VI. Победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

6.1. На основании выстроенного рейтинга жюри муниципального этапа олимпиады определяет победителей и призеров олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, по каждой параллели классов.

6.2. Организатором олимпиады установлены квоты на количество победителей и призеров муниципального этапа – не более 40% от общего количества участников параллели. Организатор олимпиады вправе увеличить квоту призеров и победителей.

6.3. Победителем муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету по каждой параллели, признается участник, набравший наибольшее количество баллов в рейтинге участников олимпиады по каждой параллели при условии, что количество набранных ими баллов равно или превышает 85% от максимально возможных баллов.

6.4. Призерами муниципального этапа олимпиады признаются участники муниципального этапа олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителем, при условии, что количество набранных ими баллов равно или превышает 50% от максимально возможных баллов.

6.5. В случае, когда у участника муниципального этапа олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве победителя или призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется жюри муниципального этапа олимпиады.

VII. Организация и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

В целях обеспечения объективности при проведении муниципального этапа Олимпиады обязательным условием проведения Олимпиады является осуществление видеозаписи соревновательных (теоретических) туров, проводимых в аудитории с момента проведения инструктажа до момента окончания соревновательного тура в формате офф-лайн. Средства видеонаблюдения должны быть размещены таким образом, чтобы обеспечить полный обзор аудитории.

Видеозапись хранится у Организатора, ответственного за проведение Олимпиады, до 01.02.2025 года.

Жюри и апелляционная комиссия вправе запрашивать и использовать видеозапись выполнения олимпиадных заданий при возникновении спорных ситуаций.

7.1. Муниципальный этап олимпиады проводится с 10:00 час. по московскому времени.

7.2. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

7.3. Взимание платы за участие на муниципальном этапе олимпиады не допускается.

7.4. Заявка от образовательной организации на участие в олимпиаде предоставляется в оргкомитет олимпиады (г. Чебоксары, Эгерский бульвар д.49, каб. № 6) в установленные сроки (не позднее чем за пять рабочих дня до даты проведения олимпиады по предмету, кроме субботы и воскресения) на бумажном носителе, а электронный вариант заявки в Excel направляется на электронные адреса (в заголовке отправляемого файла первое слово по названию предмета, например «Физика, МБОУ «СОШ № 2»). (Приложение 2):

- gcheb_guo27@mail.ru по ОБЖ, физкультуре;
- cmiro79@mail.ru по математике, физике, астрономия, информатике, технологии;
- cmiro58@mail.ru по истории, экономика, право, обществознание, искусство (МХК);
- cmiro77@mail.ru по русскому языку, литературе, иностранным языкам;
- cmiro2023@mail.ru по географии, биологии, химии, экология, КРК, чувашский язык и литература.

7.5. Все участники олимпиады перед началом муниципального этапа олимпиады проходят регистрацию.

7.6. Каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарным эпидемиологическим правилам и нормам.

На время проведения олимпиады личные вещи участников размещаются в отдельном помещении либо в отдельной зоне, выделенной в аудитории.

Аудитории, где проходят олимпиадные туры, должны быть оснащены функционирующими часами, находящимися в поле зрения участников. Время начала и окончания тура фиксируется оргкомитетом на информационном стенде (школьной доске). Опоздание участников к началу проведения олимпиады, не дает им права на продление времени выполнения заданий олимпиадного тура.

7.7. До начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора:

- формируют заявки от образовательной организации на участие в олимпиаде по образовательным предметам;
- формируют листы регистрации по параллелям;
- формирует беловики и черновики для участников олимпиады;
- формирует карточки участков олимпиады;
- формирует списки граждан, для аккредитации качестве общественных наблюдателей и распределяет их по олимпиадам (приложение 3).

7.8. Перед началом олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора:

- осуществляют регистрацию участников олимпиады и их распределение по аудиториям;
- проводят инструктаж с организаторами в аудитории, организаторами вне аудитории;
- контролирует соблюдение санитарно-эпидемиологических требований при проведении Олимпиад;

- распределяет организаторов в аудитории. Организаторами в аудитории могут быть учителя, не преподающие предмет, по которому проводится олимпиада. Не допускается привлекать работников, являющихся наставниками участников олимпиады или имеющих заинтересованность в результате участия в олимпиаде того или иного участника.

7.9. В день проведения олимпиады представители организатора:

- собирают карточки участников олимпиады в 10:20 час. у организаторов в аудитории и формирует электронный протокол по параллелям.
- расшифровывают работы участников олимпиады после определения победителей и призеров олимпиады.

7.10. Организаторы в аудитории:

- должны явиться в образовательную организацию не позднее 8 час. 30 мин.;

- пройти инструктаж у ответственного за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады до 9 час. 15 мин.;
- получить от ответственного организатора олимпиадные материалы (олимпиадные задания, беловики, черновики;
- проверить готовность аудитории к проведению олимпиады до 9 час. 30 мин.;
- проводят инструктаж с участниками олимпиады до 10: 00 час.
- начинают олимпиаду в 10:00 час.;
- осуществляют контроль за соблюдением Порядка проведения олимпиады участниками олимпиады в аудитории;
- после завершения олимпиады принимают от участников олимпиады олимпиадные работы, черновики, задания;
- передают ответственному организатору олимпиадные работы по акту приема-передачи.

7.11. Организатор вне аудитории:

- осуществляет контроль за соблюдением Порядка проведения олимпиады участниками олимпиады вне аудитории;
- заменяет организатора в аудитории при необходимости;
- передает дополнительные беловики и черновики организаторам в аудитории.

7.12. Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность присутствовать на всех мероприятиях муниципального этапа олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, а также при рассмотрении апелляций участников олимпиады.

Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определенные оргкомитетом муниципального этапа олимпиады.

В случае выявления нарушений Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников и (или) Требований при проведении олимпиады общественными наблюдателями в срок не позднее чем через 3 рабочих дня со дня выявления нарушения соответствующая информация направляется организатору муниципального этапа олимпиады для рассмотрения и принятия решения.

7.13. В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт.

7.14. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

7.15. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть аудиторию, не дожидаясь завершения олимпиадного тура. Участники, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в локацию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

VIII. Процедура проверки, анализа и показа выполненных олимпиадных работ

8.1. В целях обеспечения объективности при проверке выполненных олимпиадных работ обязательным условием является осуществление видеозаписи процедуры проверки выполненных олимпиадных работ членами предметных жюри в формате офф-лайн.

8.2 Проверка выполненных олимпиадных работ осуществляется жюри муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий, по которым проводится муниципальный этап олимпиады.

Проверке подлежат обезличенные выполненные олимпиадные работы.

8.3. На следующий день после проверки выполненных участниками олимпиады заданий жюри муниципального этапа олимпиады (наставники участников олимпиады) проводят анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ (приложение 4).

8.4. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений участников олимпиады обеспечивают информацией о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ и типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие лица.

Участники олимпиады и сопровождающие лица вправе проводить аудио-, фото- и видеозапись процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений.

8.5. После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений жюри по запросу участника проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

8.6. Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

Присутствующим лицам, во время показа олимпиадных работ запрещено выносить работы участников олимпиады из аудитории, выполнять её фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу.

8.7. Жюри муниципального этапа олимпиады вправе аннулировать всю работу целиком при выявлении в выполненных заданиях участником Олимпиады фрагментов или полностью совпадающих ответов с решениями, представленными региональной предметно-методической комиссией.

IX. Порядок проведения апелляции

9.1. Апелляция проводится в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы или нарушения процедуры проведения олимпиады.

Под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися.

9.2. Апелляция о нарушении процедуры проведения олимпиады подается участниками олимпиады непосредственно в день проведения олимпиады до выхода из аудитории, в которой она проводилась. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения олимпиады создаётся комиссия в составе не менее 3-х человек и организуется проведение служебного расследования. Результаты служебного расследования оформляются протоколом, с которым должен быть ознакомлен участник олимпиады, согласие/несогласие участника Олимпиады с результатами расследования также заносится в протокол (приложение 5,6).

9.3. Для проведения апелляции создается апелляционная комиссия из членов жюри (не менее трех человек).

9.4. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

9.5. Порядок проведения апелляции доводится до сведения классных руководителей, учителей-предметников, участников олимпиады и их родителей (законных представителей).

9.6. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе в течение 2 рабочих дней после вывешивания первичного протокола подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами жюри (приложение 7).

9.7. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, должна быть предоставлена возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными муниципальной предметно-методической комиссией.

9.8. Апелляционная комиссия до начала рассмотрения апелляции запрашивает у участника документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении

(для участников, не достигших 14-летнего возраста).

9.9. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

9.10. Время рассмотрения апелляции должно быть строго регламентированным и не превышать 10 минут на одного участника.

9.11. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства образования Чувашской Республики, отдела государственного контроля качества образования и государственной аккредитации Министерства образования Чувашской Республики, общественные наблюдатели, сопровождающие лица.

Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору соответствующего этапа олимпиады.

9.12. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

По результатам рассмотрения апелляции жюри муниципального этапа олимпиады принимает решение об отклонении апелляции или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов») (приложение 8).

Апелляционная комиссия информирует участников олимпиады о принятом решении.

9.13. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

9.14. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом.

9.15. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров соответствующего этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Решение апелляционной комиссии муниципального этапа олимпиады является окончательным и пересмотру не подлежит.

Х. Порядок регистрации участников олимпиады

10.1. Регистрация участников муниципального этапа олимпиады осуществляется на основании заявки по каждому общеобразовательному предмету направляемой общеобразовательной организацией в оргкомитет олимпиады.

10.2. Регистрация проводится с 8:45 до 9:45 мин. в пункте проведения олимпиады в специально отведенном месте.

10.3. Регистрация участников муниципального этапа олимпиады осуществляется при наличии у них паспорта (или его копии) или свидетельства о рождении (или его копии) для участников, не достигших 14-летнего возраста.

10.4. Регистраторы отмечают в листах регистрации пришедших участников олимпиады и выдают им «Карточку участника олимпиады» с номером кабинета и личным шифром, который переносится на бланк ответов.

10.5. Регистраторы заканчивают работу, если все участники олимпиады согласно регистрационному листу прошли регистрацию. Если на момент начала олимпиады не все участники прошли регистрацию, то работа регистраторов продляется до 15 мин. до момента

прибытия опоздавших участников олимпиады. По окончании процедуры регистрации регистраторы сдают регистрационные листы ответственному организатору олимпиады.

XI. Порядок доставки и тиражирования комплектов олимпиадных заданий

11.1. Информация, содержащаяся в комплектах олимпиадных заданий, разрабатываемых для муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, является конфиденциальной и не подлежит разглашению. Порядок ознакомления с содержанием олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных заданий определяется требованиями к проведению муниципального этапа Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

11.2. Разработанные комплекты олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету направляются государственным автономным нетиповым образовательным учреждением Чувашской Республики «Центр по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи «Эткер» Министерства образования Чувашской Республики организатору муниципального этапа Олимпиады в определенном им порядке.

11.3. Передачу олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады обеспечивает региональный координатор всероссийской олимпиады школьников (государственное автономное нетиповое образовательное учреждение Чувашской Республики «Центр по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи «Эткер» Министерства образования Чувашской Республики) путем передачи электронных архивов с заданиями в заархивированном виде на электронную почту муниципальному координатору ответственному за информационную безопасность проведения олимпиады в 7:00 час. в день проведения олимпиадного тура по соответствующему предмету.

Пароль для расшифрования архивов направляется муниципальному координатору ответственному за информационную безопасность проведения олимпиады в 7:00 час. в день проведения олимпиадного тура по соответствующему предмету.

11.4. Муниципальный координатор, ответственный за информационную безопасность проведения олимпиады обеспечивает тиражирование комплектов олимпиадных заданий с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в них, бланков ответов по количеству участников олимпиады по соответствующему предмету.

11.5. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий осуществляется в пункте, определяемом организатором муниципального этапа олимпиады, по количеству участников Олимпиады в параллели по соответствующему предмету.

Место тиражирования олимпиадных заданий, комплектование олимпиадных заданий по аудиториям проводится по видео наблюдением. Видеозапись не подлежит тиражированию и публикации, может использоваться при рассмотрении спорных вопросов.

11.6. Критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных работ региональный координатор направляет в заархивированном виде на электронную почту муниципальному координатору ответственному за информационную безопасность проведения олимпиады в день проведения олимпиады по соответствующему предмету не ранее чем через 2 часа после окончания олимпиадного тура.

11.7. Муниципальный координатор ответственный за информационную безопасность проведения олимпиады и оргкомитет несут ответственность за сохранность и конфиденциальность переданных ему материалов.

АКТ
об удалении участника муниципального этапа олимпиады

«_____» _____ 20__ г.

г. Чебоксары

Место проведения: _____

(название образовательной организации по Уставу)

Мы, ниже подписавшиеся, _____,
(Ф.И.О.)

ответственный за организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в образовательной организации, _____

_____,
(Ф.И.О.)

организаторы в аудитории №_____, составили настоящий акт в том, что участник олимпиады по _____ в _____ классе шифр _____

(Ф.И.О. полностью)

нарушил Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников _____

(указать нарушение)

(подпись) _____
(расшифровка)

(подпись) _____
(расшифровка)

(подпись) _____
(расшифровка)

Заявка

на участие обучающихся МБОУ _____

(название ОУ в соответствии с Уставом)

на муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по _____ в _____ учебном году
(указать предмет)1. В состав участников городской олимпиады по _____ в _____ учебном году включаются следующие обучающиеся:
(указать предмет)

№	Ф.И.О. участника	Наименование ОО (сокращенное наименование по Уставу)	Класс, в котором обучается	Класс, за который выступает	Ф.И.О. наставника (полностью)	Основание*			Дата рождения	Домашний адрес, телефон, электронная почта	Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан), СНИЛС
						Проходной балл	Количество набранных баллов	победитель или призер муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года			

2. Участников муниципального этапа олимпиад сопровождает _____
(Ф.И.О., должность сопровождающего)Директор ОО _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата, печать

*** Основание:**

- победитель или призер школьного этапа Олимпиады текущего учебного года;
- проходной балл и количество набранных баллов;

****Для участников 9-11 классов необходимо обязательно указать число и год рождения, паспортные данные, СНИЛС, телефон, электронную почту, домашний адрес**

Список
граждан, которые подали заявления для участия в муниципальном этапе всероссийской
олимпиады школьников в качестве общественных наблюдателей

№	ФИО (полностью)	Место работы, должность	Образовательная организация (по Уставу полное название)
1			
2			
3			
4			
5			

ПОРЯДОК ПОКАЗА РАБОТ И РАЗБОРА ЗАДАНИЙ

1. Основная цель процедуры разбора заданий - информировать участников олимпиады о предполагаемых вариантах ответов на предложенные задания, объяснить допущенные ими ошибки и недочеты, убедительно показать, что выставленные им баллы соответствуют принятой системе оценивания. Решение о форме проведения разбора заданий принимает организатор школьного этапа олимпиады.

2. В процессе проведения разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ, что должно привести к уменьшению числа необоснованных апелляций по результатам проверки.

3 Разбор олимпиадных заданий проводится после их проверки и анализа в очной форме (либо задания с подробными объяснениями решения вывешиваются в Интернет).

Если разбор заданий проводится в очной форме, на разборе заданий могут присутствовать все участники олимпиады. Необходимое оборудование и оповещение участников о времени и месте разбора заданий обеспечивает оргкомитет школьного этапа.

4. В ходе разбора заданий представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий каждого конкурса. В ходе разбора заданий представляются наиболее удачные варианты выполнения олимпиадных заданий, анализируются типичные ошибки, допущенные участниками олимпиады.

5 После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений жюри по запросу участника проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

6. Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу.

Присутствующим лицам, во время показа олимпиадных работ запрещено выносить работы участников олимпиады из аудитории, выполнять её фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу.

6. Участник олимпиады имеет право задать члену жюри вопросы по оценке приведенного им ответа и по критериям оценивания. В случае если жюри соглашается с аргументами участника по изменению оценки какого-либо задания в его работе, соответствующее изменение согласовывается с председателем жюри и оформляется протоколом апелляции.

АПЕЛЛЯЦИЯ

**о нарушении установленного порядка проведения школьного и/или муниципального этапов
всероссийской олимпиады школьников**

Дата

--	--

 .

--	--

 .

--	--	--	--

число месяц год

Место проведения олимпиады

Аудитория

Наименование олимпиады	Содержание	Ссылка на сайт
Олимпиада по математике для 5-6 классов	...	...
Олимпиада по математике для 7-8 классов	...	...
Олимпиада по математике для 9-10 классов	...	...
Олимпиада по математике для 11-12 классов	...	...
Олимпиада по физике для 5-6 классов	...	...
Олимпиада по физике для 7-8 классов	...	...
Олимпиада по физике для 9-10 классов	...	...
Олимпиада по физике для 11-12 классов	...	...
Олимпиада по химии для 5-6 классов	...	...
Олимпиада по химии для 7-8 классов	...	...
Олимпиада по химии для 9-10 классов	...	...
Олимпиада по химии для 11-12 классов	...	...
Олимпиада по биологии для 5-6 классов	...	...
Олимпиада по биологии для 7-8 классов	...	...
Олимпиада по биологии для 9-10 классов	...	...
Олимпиада по биологии для 11-12 классов	...	...
Олимпиада по географии для 5-6 классов	...	...
Олимпиада по географии для 7-8 классов	...	...
Олимпиада по географии для 9-10 классов	...	...
Олимпиада по географии для 11-12 классов	...	...
Олимпиада по истории для 5-6 классов	...	...
Олимпиада по истории для 7-8 классов	...	...
Олимпиада по истории для 9-10 классов	...	...
Олимпиада по истории для 11-12 классов	...	...
Олимпиада по литературе для 5-6 классов	...	...
Олимпиада по литературе для 7-8 классов	...	...
Олимпиада по литературе для 9-10 классов	...	...
Олимпиада по литературе для 11-12 классов	...	...
Олимпиада по иностранному языку для 5-6 классов	...	...
Олимпиада по иностранному языку для 7-8 классов	...	...
Олимпиада по иностранному языку для 9-10 классов	...	...
Олимпиада по иностранному языку для 11-12 классов	...	...

Сведения об участнике школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

[illegible][illegible][illegible]

Документ, удостоверяющий личность
(паспорт)

[illegible]

Класс		
-------	--	--

Заявление

Прошу апелляционную комиссию рассмотреть мою апелляцию о нарушении установленного порядка проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

Содержание претензии:

/ _____ / _____
подпись ФИО

Апелляцию принял

/ _____ / _____
подпись ФИО

Дата

ЧИСЛО		МЕСЯЦ		ГОД	

Время

Час.	Мин.

ученика(цы) _____ класса

Дата проведения _____

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

При проведении Олимпиады была нарушена процедура проведения, так как

При проведении Олимпиады не была нарушена процедура проведения, так как

Председатель жюри _____ / _____
(ФИО) (подпись)

Члены жюри _____ / _____
(ФИО) (подпись)

_____/_____
(ФИО) (ПОДПИСЬ)

**Председателю жюри
муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников**

по _____
учащегося _____ класса

(краткое название образовательного учреждения)

(Ф.И.О. полностью)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу по _____, номера
заданий _____, так как я не согласен с выставленной мне оценкой

(обоснование)

Апелляцию прошу рассмотреть _____
указать: в моем присутствии/без моего участия

Дата _____

Подпись _____

Контактный телефон: _____

Протокол
заседания апелляционной комиссии
по итогам проведения апелляции участников муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____

Класс _____

Место проведения _____

Дата и время _____

Присутствуют:

председатель апелляционной комиссии _____
 (ФИО)

Члены апелляционной комиссии:

 (ФИО)

Предмет апелляции:

№	ФИО заявителя	ОУ	Шифр	Апелляция на задания №	Результат апелляции	С результатом апелляции ознакомлен (подпись заявителя)
1.						

Результат апелляции:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов

Председатель жюри _____ / _____
 (ФИО) (подпись)

Члены жюри _____ / _____
 (ФИО) (подпись)
 _____ / _____
 (ФИО) (подпись)