

В. Н. КОЧКОВ ЯЧЁЛЛЁ ОЛИМП  
РЕЗЕРВЁН 5-МЁШ СПОРТ ШКУЛЁ»  
ХУШМА ПЁЛӰ ПАРАКАН ЧӰВАШ  
РЕСПУБЛИКИН БЮДЖЕТЛӰ  
УЧРЕЖДЕНИЙ



БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА  
ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА №5  
ИМЕНИ В.Н. КОЧКОВА»

Х У Ш У

П Р И К А З

Шупашкар хули

г. Чебоксары

« 10 » декабря 20 25 г.

№ 277/1

О создании педагогического совета и утверждении Положения о нём

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом БУ ДО «СПОР №5 им. В.Н. Кочкова», с целью рассмотрения основных вопросов образовательного процесса

**приказываю:**

1. Создать педагогический совет в составе:  
председатель - директор учреждения;  
заместители председателя – заместители директора по спортивной работе;  
члены совета – тренерско-преподавательский состав учреждения, инструктор-методист, специалист по связям с общественностью.  
секретарь – специалист по связям с общественностью.
2. Утвердить Положение о педагогическом совете (приложение к настоящему приказу).
3. Заседания педагогического совета проводить не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы учреждения.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

О.В. Акчурин

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор БУ ДО «СПОР №5 им. В.Н. Кочкова»  
О.В. Акчурин  
« 10 » 12 2025 г.

Принят на заседании педагогического совета БУ ДО «СПОР №5 им. В.Н. Кочкова»  
протокол № 5/11 от 09.12.2025 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ БУ ДО «СПОР №5 им. В.Н. Кочкова»

### 1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете Бюджетного учреждения Чувашской Республики дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 5 имени В.Н. Кочкова» (далее – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Уставом Учреждения и регламентирует деятельность педагогического совета, являющегося одним из коллегиальных органов управления Учреждения.

1.2. В своей деятельности Педагогический совет Учреждения (далее Педагогический совет) руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, настоящим Положением и иными локальными актами Учреждения.

### 2. Цели и задачи Педагогического совета

2.1. Целью деятельности Педагогического совета является управление образовательной деятельностью Учреждения, реализация дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, повышение качества обучения и воспитания обучающихся.

2.2. Задачи Педагогического совета:

- реализация государственной политики в сфере образования, физической культуры и спорта;
- внедрение в практику деятельности Учреждения достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- организация коллектива для полноценной реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, определению форм и методов образовательного процесса и способов их реализации, внедрения в работу эффективных средств обучения и воспитания обучающихся;
- определение приоритетных направлений развития Учреждения;
- содействие повышению квалификации тренерско-преподавательского состава.

### 3. Компетенции Педагогического совета

3.1. К компетенции Педагогического совета относятся:

- обсуждение и согласование планов работы Учреждения;
- обсуждение и выработка коллегиального мнения по вопросам разработки, утверждения и реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, индивидуальных планов спортивной подготовки, определения состава участников спортивных мероприятий;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- участие в принятии решения о выдаче документов об обучении, награждении обучающихся;
- участие в принятии решения о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся;
- рассмотрение итогов учебно-тренировочной работы Учреждения;
- иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

#### **4. Организация деятельности Педагогического совета**

4.1. В состав Педагогического совета входят каждый тренер-преподаватель, инструктор-методист, директор, заместитель директора по спортивной работе, специалист по связям с общественностью с момента заключения трудового договора с Учреждением и до прекращения его действия (включая работающих по совместительству).

4.2. Свою деятельность члены Педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.

4.3. Председателем Педагогического совета Учреждения является директор Учреждения.

4.4. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который оформляет протоколы заседаний.

4.5. Срок полномочий Председателя и остальных членов Педагогического совета Учреждения устанавливается на период их работы в Учреждении в должности директора и статусе педагогического работника соответственно.

4.6. На заседания Педагогического совета могут быть приглашены заинтересованные лица, не являющиеся его членами, с правом совещательного голоса.

4.7. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

4.8. Время, повестка дня очередного заседания педагогического совета сообщаются не позднее, чем за 5 дней до дня его проведения.

4.9. Внеочередные заседания педагогического совета созываются по требованию не менее одной трети членов педагогического совета.

4.10. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует более половины его членов.

4.11. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. При равенстве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.12. Заседания Педагогического совета могут проводиться с использованием дистанционных технологий. В целях решения вопросов, отнесенных к компетенции Педагогического совета, допускается проводить заседания в дистанционной форме. Такое заседание может быть проведено с помощью электронных или иных технических средств путем обмена документами, в том числе, посредством любого вида связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, позволяющее достоверно установить лицо, принимающее участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовании. В данном случае правомочие Педагогического совета и условия голосования определяются по правилам, установленным настоящим пунктом для очного заседания.

4.13. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.14. Заседания педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется повестка дня, ход заседания, предложения и замечания членов педагогического совета, решения заседания, ответственные и сроки исполнения решения. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

4.15. Принятые на заседании Педагогического совета и отраженные в протоколе решения имеют юридическую силу только с момента издания соответствующего приказа Учреждения.

4.16. Педагогический совет не вправе выступать от имени Учреждения.