УТВЕРЖДЕНО

приказом БУК Батыревский

районный историко-

этнографический музей «Хлеб»

директор В.П.Маллина\_\_\_\_\_\_\_\_

от «12» февраля 2018г. № 6

**Положение**

**о порядке и условиях доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям** **бюджетного учреждения культуры**

**Батыревского районного историко-этнографического музея «Хлеб»**

**1. Общие положения.**

1.1. Музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав Музейного фонда Российской Федерации и находящиеся в музеях Российской Федерации, открыты для доступа граждан (ст. 44 Конституции Российской Федерации).

1.2. Настоящее Положение о порядке и условиях доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям (далее – Положение) бюджетного учреждения культуры Батыревского районного историко-этнографического музея «Хлеб» и его структурное подразделение (Далее - Учреждение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере музейного дела; нормативными правовыми документами Министерства культуры Российской Федерации, определяющими единые правила и условия формирования, сохранения, учета и использования музейных предметов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, а также внутренними документами, регламентирующими трудовой распорядок Учреждения.

1.3. Положение утверждается приказом директора Учреждения и является единым для всех отделов и филиалов Учреждения.

1.4. Положение доводится до сведения граждан путем размещения на официальном сайте Учреждения, а также на сайте Государственного каталога Музейного фонда Российской Федерации.

1.5. Срок действия Положения не ограничен.

1.6. Внесение изменений в Положение, а также прекращение действия Положения оформляются приказом директора Учреждения.

1.7. Учреждения включает в себя:

- Административное здание: Чувашская Республика Батыревский район, с. Батырево, ул.Ленина, д. 21;

- Народный краеведческий музей с.Алманчиково: Батыревский район, с.Алманчиково, ул.Центральная, 3

**2. Порядок и условия доступа граждан на экспозиции и выставки.**

2.1. Экспозиционные и выставочные залы Учреждения доступны для посещения граждан в часы работы музея. Режим работы устанавливается приказом директора Учреждения.

2.2. Порядок посещения гражданами экспозиционных и выставочных залов также регламентируется приказами директора.

2.3. Информация о режиме работы Учреждения, его отделов и филиалов, цене входных билетов, экскурсионных и других программ, а также контактные телефоны размещаются на странице сайта Батыревского района.

**3. Порядок и условия доступа граждан в фонды Учреждения.**

3.1. Доступ граждан в фонды Учреждения производится только по предварительному письменному запросу, составленному в произвольной форме.

В запросе обязательно указываются:

- фамилия, имя, отчество заявителя;

- цель посещения фондов и использования музейных предметов и их изображений;

- сроки выполнения работы;

- контактная информация.

3.2. Срок рассмотрения письма-запроса составляет 10 (десять) рабочих дней. По истечение указанного срока заявитель получает письменное или устное уведомление о возможности посещения фондов.

3.3. При посещении фондов заявитель заполняет анкету исследователя (приложение № 1).

**4. Ограничения доступа граждан.**

4.1. Доступ граждан в экспозиционные и выставочные залы Учреждения и его филиалов может быть ограничен по техническим причинам, а также в связи с проведением специальных мероприятий.

4.2. Информация о проведении экстренных противоаварийных работ, связанных с ограничением доступа граждан в экспозиционные и выставочные залы, доводится до граждан в течение 30-45 минут с момента обнаружения технических неисправностей.

4.3. Информация об ограничении доступа граждан в экспозиционные и выставочные залы Учреждения и его филиалов публикуется на сайте Учреждения, а также в зонах приема посетителей не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала мероприятия.

4.4. Ограничения доступа граждан к музейным предметам, хранящимся в фондах Учреждения, производятся по следующим основаниям:

- неудовлетворительное состояние сохранности музейных предметов и музейных коллекций;

- производство реставрационных работ;

- нахождение музейного предмета или музейной коллекции на временной (постоянной) экспозиции в других организациях;

- иные предусмотренные законодательством Российской Федерации основания.

4.5. Доступ к предметам, находящимся в фондохранилищах Учреждения во временном пользовании, возможен только с разрешения владельцев данных предметов.

**5. Порядок предоставления неисключительного права публикации музейных предметов.**

5.1. Неисключительное право публикации музейных предметов (далее – право публикации) предоставляется заявителям в договорном порядке только по предварительному письменному запросу, составленному в произвольной форме.

В запросе обязательно указываются:

- фамилия, имя, отчество заявителя;

- цель посещения фондов и использования музейных предметов и их изображений;

- сроки выполнения работы;

- контактная информация.

При публикации музейных предметов ссылка на принадлежность предметов Учреждения обязательна.

5.2. Право первой публикации музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в фондах Учреждения, принадлежит Учреждения.

5.3. При использовании изображений предметов, опубликованных Учреждения в сети Интернет, ссылка на принадлежность предметов и изображений Учреждения обязательна.

**6. Особые условия.**

6.1. Для частных и юридических лиц Учреждения не производят материальную оценку предметов и не проводят их историко-культурную, художественную, научную и иную экспертизу. Исключение составляют музеи Чувашской Республики.

6.3. Производство изобразительной, печатной, сувенирной и другой тиражированной продукции и товаров народного потребления с использованием изображений музейных предметов и музейных коллекций, зданий Учреждения, объектов, расположенных на территориях Учреждения, а также с использованием их названий и символики, осуществляется с разрешения дирекции музея по предварительному письменному обращению (см. п. 5.1 настоящего Положения).

Приложение № 1

к Положению о порядке и условиях доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям БУК Батыревский районный историко-этнографический музей «Хлеб»

Анкета исследователя

От «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы (учёбы) и должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование организации, направившей исследователя, её адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образование, учёная степень \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема, хронологические рамки исследования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон домашний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Служебный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон сотовый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование документа, удостоверяющего личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Серия, номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Положению о порядке и условиях доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям БУК Батыревский районный историко-этнографический музей «Хлеб»

ПАМЯТКА

«Публикация музейных предметов и музейных коллекций»

Настоящая Памятка отражает основные положения Статьи 36 «Публикация музейных предметов и музейных коллекции» Федерального закона от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (в редакции *от 03.07.2016 № 357-ФЗ).*

1. Право первой публикации музейных предметов и коллекций, включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации и находящихся в музеях в Российской Федерации, принадлежит музею\*, за которым закреплены данные музейные предметы и музейные коллекции.

2. Передача прав на использование в коммерческих целях воспроизведения музейных предметов и музейных коллекций, включённой в состав Музейного фонда Российской Федерации и находящихся в музеях в Российской Федерации, осуществляется музеями в порядке, установленным собственником музейных предметов и музейных коллекций\*\*.

3. Производство изобразительной, печатной, сувенирной и другой тиражной продукции и товаров народного потребления с использованием изображений музейных предметов и музейных коллекций, зданий музеев, объектов, расположенных на территориях музеев, а также с использованием названий и символики, осуществляется с разрешения дирекций музеев\*\*\*.

Примечания в условиях действия Памятки в БУК Батыревский районный историко-этнографический музей «Хлеб»:

\* БУК Батыревский районный историко-этнографический музей «Хлеб»;

\*\* Российская Федерация через уполномоченный орган – Министерство культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики ;

\*\*\* БУК Батыревский районный историко-этнографический музей «Хлеб».