

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чувашской Республики
«Чебоксарский профессиональный колледж им. Н.В. Никольского»
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики
(ГАПОУ ЧР «ЧПК» Минобразования Чувашии)**

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора колледжа
от 27.04.2023 №218

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(преддипломной)**

**ППССЗ по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного
образования**

Форма обучения: очная

Чебоксары 2023

ОДОБРЕНА

цикловой комиссией специальных дисциплин по специальностям 44.02.02 и 49.02.01

Протокол от 17.03.2023 №8

СОГЛАСОВАНО

Протокол Педагогического совета
от 27.04.2023 №6

Составитель: Софронова Л.А., заведующий педагогической практикой

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области физкультурно-оздоровительной деятельности), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 13 августа 2014 г. № 998, учебного плана по специальности среднего профессионального образования 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области физкультурно-оздоровительной деятельности), рабочих программ профессиональных модулей: ПМ.01 Преподавание по программам дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности, ПМ.02 Методика организации досуговых мероприятий, ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса, ПМ.04 Воспитательная деятельность, классное руководство.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Паспорт программы производственной практики (преддипломной)	4
2	Структура и содержание программы производственной практики (преддипломной)	8
3.	Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (преддипломной)	43
4.	Условия реализации программы практики	54
	Лист регистрации изменений и дополнений, внесенных в рабочую программу	61

1. Паспорт программы производственной практики (преддипломной)

1.1. Область применения программы

Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Программа производственной практики (преддипломная) является частью основной профессиональной образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области физкультурно-оздоровительной деятельности) в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

- Преподавание по программам дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности.
- Организация досуговых мероприятий, конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок.
- Методическое обеспечение образовательного процесса.
- Воспитательная деятельность, классное руководство.

1.2. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения практики

Производственная практика (преддипломная) направлена на углубление студентами профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях различных организационно-правовых форм.

В ходе освоения программы производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен освоить **общие компетенции**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

и профессиональные компетенции:

Вид профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции
Преподавание по программам дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной деятельности	ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия. ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия. ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования. ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы. ПК 1.5. Анализировать занятия. ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс. ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся. ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду. ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.
Организация досуговых мероприятий	ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки. ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия. ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях. ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых

	мероприятий. ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий. ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся. ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду. ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.
Методическое обеспечение образовательного процесса.	ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся. ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду. ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.
Воспитательная деятельность, классное руководство.	ПК 4.1. Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса ПК 4.2. Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся ПК 4.4. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа ПК 4.5. Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей, обучающихся (их законных представителей) ПК 4.6. Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и тому подобное)

1.2. Базы практик.

Производственная практика (преддипломная) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе договоров, заключаемых между колледжем и этими организациями.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную (преддипломную) практику по месту работы в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

1.3. Организация практики

Производственная практика (преддипломная) реализуется концентрированно (непрерывно) после освоения учебной практики и производственной практики (по профилю специальности).

В период прохождения производственной практики (преддипломная) обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы практики.

Направление на производственную практику (преддипломную) оформляется приказом директора колледжа с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Организацию и руководство производственной практикой (преддипломной) осуществляют руководители практики от колледжа и от организации.

Руководитель практики от колледжа разрабатывает индивидуальное задание на прохождение практики для каждого студента, проводит консультации, проверяет дневник практики, отчет по практике, проводит дифференцированный зачет по практике.

Руководитель практики от организации в соответствии с рабочей программой практики обеспечивает студента необходимой информацией о работе организации, организует процесс прохождения производственной практики (преддипломная) в образовательной организации.

По результатам практики руководителями практики от образовательной организации и от колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимися ведется дневник практики, разрабатываются конспекты. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

В период прохождения практики студенты обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в образовательных организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

1.4. Контроль работы студентов и отчётность.

Текущий контроль прохождения практики осуществляется на основании плана - графика консультаций и контроля выполнения студентами тематического плана практики.

Аттестация по итогам производственной практики (преддипломной) проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

2 Структура и содержание программы практики

2.1. Тематический план и содержание производственной практики (преддипломной) ПДП. Производственная практика (преддипломная)

Таблица

Наименование разделов, тем	Содержание учебного материала, выполняемая работа	Объем часов
1	2	3
Ознакомление с материально-технической базой школы и школьной документацией, знакомство с педагогическим коллективом и администрацией базовой школы	<i>Содержание учебного материала</i>	
	<i>Виды работ</i>	6
	Ознакомление с материально-технической базой школы и школьной документацией, знакомство с педагогическим коллективом и администрацией базовой школы	6
Осуществление деятельности и (или) демонстрации деятельности, соответствующей программе дополнительного образования, в процессе освоения учащимися избранного вида деятельности (области дополнительного образования)	<i>Содержание учебного материала</i>	
	<i>Виды работ</i>	6
	Осуществление деятельности и (или) демонстрации деятельности, соответствующей программе дополнительного образования, в процессе освоения учащимися избранного вида деятельности (области дополнительного образования)	6
Осуществление деятельности и (или) демонстрации	<i>Содержание учебного материала</i>	

деятельности, соответствующей программе дополнительного образования, в процессе освоения учащимися избранного вида деятельности (области дополнительного образования)	Виды работ	6
	Осуществление деятельности и (или) демонстрации деятельности, соответствующей программе дополнительного образования, в процессе освоения учащимися избранного вида деятельности (области дополнительного образования)	6
Осуществление деятельности и (или) демонстрации деятельности, соответствующей программе дополнительного образования, в процессе освоения учащимися избранного вида деятельности (области дополнительного образования)	Содержание учебного материала	
	Виды работ	6
	Осуществление деятельности и (или) демонстрации деятельности, соответствующей программе дополнительного образования, в процессе освоения учащимися избранного вида деятельности (области дополнительного образования)	6
Ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля))	Содержание учебного материала	
	Виды работ	6
	Ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля))	6
Организация подготовки досуговых мероприятий в области физкультурно- оздоровительной деятельности	Содержание учебного материала	
	Виды работ	6
	Организация подготовки досуговых мероприятий в области физкультурно- оздоровительной деятельности	6
Организация подготовки досуговых мероприятий в области физкультурно- оздоровительной деятельности	Содержание учебного материала	
	Виды работ	6
	Организация подготовки досуговых мероприятий в области физкультурно- оздоровительной деятельности	6
Проведение досуговых мероприятий в области физкультурно- оздоровительной деятельности	Содержание учебного материала	
	Виды работ	6
	Проведение досуговых мероприятий в области физкультурно- оздоровительной деятельности	6
Проведение досуговых мероприятий в области физкультурно- оздоровительной деятельности	Содержание учебного материала	
	Виды работ	6
	Проведение досуговых мероприятий в области физкультурно-	6

	оздоровительной деятельности	
Самостоятельное проведение внеурочного мероприятия по одному из направлений	Содержание учебного материала	
	Виды работ	6
	Самостоятельное проведение внеурочного мероприятия по одному из направлений	6
Самостоятельное проведение внеурочного мероприятия по одному из направлений	Содержание учебного материала	
	Виды работ	6
	Самостоятельное проведение внеурочного мероприятия по одному из направлений	6
Участие в планировании работы методического объединения учителей физической культуры	Содержание учебного материала	
	Виды работ	6
	Участие в планировании работы методического объединения учителей физической культуры	6
Участие в планировании работы методического объединения учителей физической культуры	Содержание учебного материала	
	Виды работ	6
	Участие в планировании работы методического объединения учителей физической культуры	6
Осуществление деятельности и (или) демонстрации деятельности, соответствующей программе дополнительного образования, в процессе освоения учащимися избранного вида деятельности (области дополнительного образования)	Содержание учебного материала	
	Виды работ	6
	Осуществление деятельности и (или) демонстрации деятельности, соответствующей программе дополнительного образования, в процессе освоения учащимися избранного вида деятельности (области дополнительного образования)	6
Осуществление деятельности и (или) демонстрации деятельности, соответствующей программе дополнительного образования, в процессе освоения учащимися избранного вида деятельности (области дополнительного образования)	Содержание учебного материала	
	Виды работ	6
	Осуществление деятельности и (или) демонстрации деятельности, соответствующей программе дополнительного образования, в процессе освоения учащимися избранного вида деятельности (области дополнительного образования)	6
Осуществление деятельности и (или) демонстрации деятельности, соответствующей программе	Содержание учебного материала	
	Виды работ	6
	Осуществление деятельности и (или)	6

Планирование и проведение внеурочного занятия по одному из направлений	<i>Содержание учебного материала</i>	
	<i>Виды работ</i>	6
	Планирование и проведение внеурочного занятия по одному из направлений	6
Планирование и проведение внеклассного мероприятия	<i>Содержание учебного материала</i>	
	<i>Виды работ</i>	6
	Планирование и проведение внеклассного мероприятия	6
Выполнение индивидуального задания ВКР с целью апробации материалов выпускной квалификационной работ (в части апробации методических рекомендаций)	<i>Содержание учебного материала</i>	
	<i>Виды работ</i>	6
	Выполнение индивидуального задания ВКР с целью апробации материалов выпускной квалификационной работ (в части апробации методических рекомендаций)	6
Выполнение индивидуального задания ВКР с целью апробации материалов выпускной квалификационной работ (в части апробации методических рекомендаций)	<i>Содержание учебного материала</i>	
	<i>Виды работ</i>	6
	Выполнение индивидуального задания ВКР с целью апробации материалов выпускной квалификационной работ (в части апробации методических рекомендаций)	6
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	
	всего	Недель 4 Часов <u>144</u>

3. Контроль и оценка результатов освоения практики

Текущий контроль прохождения практики осуществляется на основании плана - графика консультаций и контроля выполнения студентами календарно-тематического плана практики.

Аттестация по итогам производственной практики (преддипломной) проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; своевременности представления дневника и отчета о

практике в соответствии с заданием на практику.

В процессе прохождения практики каждый обучающийся в хронологическом порядке ведет ежедневный учет проделанной работы в дневнике прохождения практики в форме кратких записей о выполненных мероприятиях, а также фиксирует свои выводы. Дневник регулярно проверяется и подписывается руководителем практики.

В течение всего периода прохождения практики обучающиеся по графику и договоренности отчитываются перед руководителем ВКР о сборе материалов к дипломной работе и получают необходимые консультации.

По результатам практики обучающийся составляет отчет.

За содержание отчета по практике, правильность и достоверность данных ответственность несет обучающийся - автор отчета.

Отчет должен быть конкретным и отражать реально проделанную обучающимся работу в организации.

Результаты прохождения практики учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Критерии оценки деятельности практиканта в период практики

«Отлично» ставится, если практикантом освоены профессиональные и общие компетенции определенного вида профессиональной деятельности, если виды работ проведены на высоком организационно-методическом уровне, если обосновано выдвигались и эффективно решались образовательно-воспитательные задачи, рационально применялись разнообразные методы обучения и приемы активизации школьников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, если практикант проявил глубокие знания психолого-педагогической теории и творческую самостоятельность в подборе дидактического материала при построении, проведении и анализе проведенных мероприятий, видов работ по практике. Если практикант самостоятельно организывает процесс обучения, обобщает опыт, пользуется передовыми педагогическими технологиями, легко устанавливает психологический контакт. Все задания по практике выполнялись своевременно, верно. Дневник практики оформлен. Отчетная документация представлена в установленный срок, грамотно оформлена. В наличии положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых учреждений практики.

«Хорошо» ставится, если практикантом освоены профессиональные и общие компетенции определенного вида профессиональной деятельности, если виды работ по практике проведены на высоком уровне, если успешно решались образовательные и воспитательные задачи, однако недостаточно эффективно использовались отдельные методические приемы активизации школьников, если практикант проявил знание психолого-педагогической теории, самостоятельность в подборе дидактического материала, однако допустил незначительные ошибки в построении и проведении занятия. Все задания по практике выполнялись своевременно. Дневник практики оформлен. Отчетная документация представлена в установленный срок, грамотно оформлена. В наличии положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых учреждений практики.

«Удовлетворительно» ставится, если практикантом недостаточно освоены профессиональные и общие компетенции определенного вида профессиональной деятельности, если практикант в реализации образовательно-воспитательных задач допускал ошибки при выполнении видов работ по практике, недостаточно эффективно

применял психолого-педагогическую теорию, методы и приемы обучения, слабо активизировал познавательную деятельность, не всегда мог установить контакт с ними, при анализе выполненных видов работ не видел своих ошибок и недостатков. Допущены ошибки в оформлении документации. Несвоевременно представлен отчет. В наличии положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых учреждений практики.

«Неудовлетворительно» ставится, если практикант не приступил к освоению программ практики.

Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, а также студенты, не выполнившие требования программы практики или получившие отрицательный отзыв, направляются колледжем на практику вторично, в свободное от учебных занятий время.

Оценка за практику снижается, если:

- студент во время прохождения практики проявлял неоднократно недисциплинированность (не являлся на консультации);
- не предъявлял заранее конспекты выполняемых видов работ;
- отсутствовал в образовательном учреждении без уважительной причины.

4. Условия реализации практики производственной практики (преддипломной)

4.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики (преддипломной)

Производственная практика (преддипломная) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе договоров, заключаемых между колледжем и этими организациями.

4.2 Основные источники информации

Для преподавателя:

1. Методика воспитательной работы [Текст]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В. П. Сергеева [и др.]; под ред. В. П. Сергеевой. – 6-е изд., доп. - М.: Академия, 2015. – 384 с

2. Сковородкина, И. З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста [Текст] : учеб.пособ. для студ. учреждений сред. проф. образования / И. З. Сковородкина, С. А. Герасимов. – 2-е изд., стер. – М.: Академия, 2015. – 300 с.

3. Галямова Э. М. Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом: учебник для студ. учреждений СПО по спец. «Преподавание в начальных классах» / Э. М. Галямова, В. В. Выгонов, Ж. А. Першина / под ред. Э. М. Галямовой. – М.: Академия, 2018. – 176 с. - (Профессиональное образование)

4. Теория и методика физического воспитания детей младшего школьного возраста с практикумом [Текст]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Т. Ю. Торочкова [и др.]; под ред. Т. Ю. Торочковой. – М.: Академия, 2016. – 272 с.: ил. – (Профессиональное образование)

5. Осеннева, М. С. Теория и методика музыкального воспитания [Текст]: учеб. для студ. вузов, обуч-ся по спец. «Педагогика и методика начального образования», направл. «Педагогическое образование» (профиль «Начальное образование») / М. С. Осеннева. – 3-е изд., стер. - М.: Академия, 2014. – 272 с.

6. Организация досуговых мероприятий [Текст]: учебник для СПО / Б. В. Куприянов [и др.]; под ред. Б. В. Куприянова. – 3-е изд., стер. – М.: Академия, 2017. – 288 с. – (Профессиональное образование)

7. Сковородкина, И. З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста [Текст] : учеб.пособ. для студ. учрежд. сред. проф. образования / И. З. Сковородкина, С. А. Герасимов. – 2-е изд., стер. – М.: Академия, 2015. – 300 с.: ил. – (Профессиональное образование)

8. Илюшина Н. Н. Педагогика детского оздоровительного лагеря: практикум [Электронный ресурс] : учеб.пособие / Н. Н. Илюшина, Н. П. Павлова, Т. Н. Щербакова; под ред. М. М. Борисовой. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 258 с.

9. Сотрудничество учителя и учащихся как предпосылка развития детского самоуправления // Методика воспитательной работы [Текст]: учебник для студ. учрежд. сред. проф. образования / В. П. Сергеева [и др.]; под ред. В. П. Сергеевой. – 6-е изд., доп. - М.: Академия, 2015. – С. 287 - 291. – (Профессиональное образование)

10. Организация досуговых мероприятий [Текст]: учебник для СПО / Б. В. Куприянов [и др.]; под ред.Б. В. Куприянова. – 3-е изд., стер. – М.: Академия, 2017. – 288 с. – (Профессиональное образование)

11. Классное руководство [Текст]: учебник для студ. учрежд. среднего проф. образования по спец. «Преподавание в начальных классах», «Коррекционная педагогика в начальном образовании» / В. П. Сергеева [и др.]; под ред. В. П. Сергеевой – М.: Академия, 2016. – 320 с. – (Профессиональное образование)

Для студентов:

12. Методика воспитательной работы [Текст]: учебник для студ. учрежд. сред. проф. образования / В. П. Сергеева [и др.]; под ред. В. П. Сергеевой. – 6-е изд., доп. - М.: Академия, 2015. – 384 с

13. Сковородкина, И. З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста [Текст] : учеб.пособ. для студ. учрежд. сред. проф. образования / И. З. Сковородкина, С. А. Герасимов. – 2-е изд., стер. – М.: Академия, 2015. – 300 с.

14. Галямова Э. М. Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом: учебник для студ. учрежд. СПО по спец. «Преподавание в начальных классах» / Э. М. Галямова, В. В. Выгонов, Ж. А. Першина / под ред. Э. М. Галямовой. – М.: Академия, 2018. – 176 с. - (Профессиональное образование)

15. Теория и методика физического воспитания детей младшего школьного возраста с практикумом [Текст]: учебник для студ. учрежд. сред. проф. образования / Т. Ю. Торочкова [и др.]; под ред. Т. Ю. Торочковой. – М.: Академия, 2016. – 272 с.: ил. – (Профессиональное образование)

16. Осеннева, М. С. Теория и методика музыкального воспитания [Текст]: учеб. для студ. вузов, обуч-ся по спец. «Педагогика и методика начального образования», направл. «Педагогическое образование» (профиль «Начальное образование») / М. С. Осеннева. – 3-е изд., стер. - М.: Академия, 2014. – 272 с.

17. Организация досуговых мероприятий [Текст]: учебник для СПО / Б. В. Куприянов [и др.]; под ред. Б. В. Куприянова. – 3-е изд., стер. – М.: Академия, 2017. – 288 с. – (Профессиональное образование)

18. Сковородкина, И. З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста [Текст] : учеб.пособ. для студ. учрежд. сред. проф. образования / И. З. Сковородкина, С. А. Герасимов. – 2-е изд., стер. – М.: Академия, 2015. – 300 с.: ил. – (Профессиональное образование)

19. Илюшина Н. Н. Педагогика детского оздоровительного лагеря: практикум [Электронный ресурс] : учеб.пособие / Н. Н. Илюшина, Н. П. Павлова, Т. Н. Щербакова; под ред. М. М. Борисовой. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 258 с.

20. Сотрудничество учителя и учащихся как предпосылка развития детского самоуправления // Методика воспитательной работы [Текст]: учебник для студ. учрежд.

сред. проф. образования / В. П. Сергеева [и др.]; под ред. В. П. Сергеевой. – 6-е изд., доп. – М.: Академия, 2015. – С. 287 - 291. – (Профессиональное образование)

21. Организация досуговых мероприятий [Текст]: учебник для СПО / Б. В. Куприянов [и др.]; под ред. Б. В. Куприянова. – 3-е изд., стер. – М.: Академия, 2017. – 288 с. – (Профессиональное образование)

22. Классное руководство [Текст]: учебник для студ. учреждений среднего проф. образования по спец. «Преподавание в начальных классах», «Коррекционная педагогика в начальном образовании» / В. П. Сергеева [и др.]; под ред. В. П. Сергеевой – М.: Академия, 2016. – 320 с. – (Профессиональное образование)

Дополнительные источники информации

Для преподавателя:

1. Классный руководитель в воспитательной системе школы // Сластенин, В. А. Педагогика [Текст]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В. А. Сластенин, И. Ф. Исаев, Е. Н. Шиянов. – 6-е изд., стер. – М.: Академия, 2013. – С. 372 - 394. – (Среднее профессиональное образование)

2. Основы семейного воспитания [Текст]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В. П. Сергеев [и др.]; под ред. В. П. Сергеевой. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: Академия, 2015. – 192 с.: ил. – (Профессиональное образование)

3. Сковородкина, И. З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста [Текст]: учеб.пособ. для студ. учреждений сред. проф. образования / И. З. Сковородкина, С. А. Герасимов. – 2-е изд., стер. – М.: Академия, 2015. – 300 с.: ил. – (Профессиональное образование)

4. Щербакова Т. Н. Вожатская методичка [Электронный ресурс] : учеб.пособие / М. М. Борисова, Н. Н. Илюшина, Н. П. Павлова, Т. Н. Щербакова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 274 с.

5. Кузнецов, И. Н. Современный этикет [Электронный ресурс] / И. Н. Кузнецов. - 7-е изд. - М.: Дашков и Ко, 2013. - 496 с.

6. Физическая культура [Текст]: учебник для СПО / Н. В. Решетников [и др.]-17-е изд., стер. - М.: Академия, 2017. - 176 с. - (Профессиональное образование)

Для студентов:

1. Классный руководитель в воспитательной системе школы // Сластенин, В. А. Педагогика [Текст]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В. А. Сластенин, И. Ф. Исаев, Е. Н. Шиянов. – 6-е изд., стер. – М.: Академия, 2013. – С. 372 - 394. – (Среднее профессиональное образование)

2. Основы семейного воспитания [Текст]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В. П. Сергеев [и др.]; под ред. В. П. Сергеевой. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: Академия, 2015. – 192 с.: ил. – (Профессиональное образование)

3. Сковородкина, И. З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста [Текст] : учеб.пособ. для студ. учреждений сред. проф. образования / И. З. Сковородкина, С. А. Герасимов. – 2-е изд., стер. – М.: Академия, 2015. – 300 с.: ил. – (Профессиональное образование)

4. Калинин, А. В. Методика преподавания начального курса математики [Текст]: учеб. пособ. для студ. учреждений сред. проф. образования / А. В. Калинин, Р. Н. Шикова, Е. Н. Леонович; под ред. А. В. Калинин. – М.: Академия, 2013. – 208 с.: ил. – (Среднее профессиональное образование)

5. Физическая культура [Текст]: учебник для СПО / Н. В. Решетников [и др.]-17-е изд., стер. - М.: Академия, 2017. - 176 с. - (Профессиональное образование)

6. Кузнецов, И. Н. Современный этикет [Электронный ресурс] / И. Н. Кузнецов. - 7-е изд. - М.: Дашков и Ко, 2013. - 496 с.
7. Щербакова Т. Н. Вожатская методичка [Электронный ресурс] : учеб.пособие / М. М. Борисова, Н. Н. Илюшина, Н. П. Павлова, Т. Н. Щербакова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 274 с.
8. Калинин, А. В. Методика преподавания начального курса математики [Текст]: учеб. пособ. для студ. учрежд. сред. проф. образования / А. В. Калинин, Р. Н. Шикова, Е. Н. Леонович; под ред. А. В. Калинин. – М.: Академия, 2013. – 208 с.: ил. – (Среднее профессиональное образование)

Используемое программное обеспечение и интернет-ресурсы:

1. Российское образование: федеральный портал. URL: <http://www.edu.ru/>
2. Сайт Федерального Государственного Образовательного стандарта. URL: <http://standart.edu.ru/>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. URL: <http://school-collection.edu.ru/>
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: портал. URL: <http://window.edu.ru>.
5. [www.pedsovet.org](http://www.pedsovet.org;); www.school.edu.ru; www.edu-all.ru; www.pedlib.ru; www.it-n.ru.

4.3 Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Требования к руководителям практики от колледжа:

Реализация программы практики должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Руководителями практики обучающихся назначаются преподаватели педагогики, психологии, частных методик, имеющие высшую, первую квалификационные категории. К руководству практикой могут привлекаться учителя общеобразовательных школ, имеющие высшую, первую квалификационную категорию. В период летней и преддипломной практик к руководству практикой могут привлекаться преподаватели колледжа в порядке отработки часов педагогической нагрузки.

Требования к руководителям практики от организации:

Реализация программы практики должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы (не менее 5 лет) является обязательным для руководителей практики от организации. Руководителями практики обучающихся назначаются учителя начальных классов, воспитатели групп продленного дня, руководители внеурочной деятельности, завучи, директора школ, руководители структурных подразделений, имеющие высшую, первую квалификационные категории. К руководству летней практикой могут привлекаться учителя общеобразовательных школ, учреждений дополнительного образования,

руководители и педагогические работники детских оздоровительных лагерей, а также педагогические работники других организаций.

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№, дата внесения изменений, дополнений. № страницы с изменением	
БЫЛО	СТАЛО
Основание: Подпись лица, внесшего изменение, дополнение	