

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чувашской Республики
«Чебоксарский профессиональный колледж им. Н.В. Никольского»
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики
(ГАПОУ ЧР «ЧПК» Минобразования Чувашии)**

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора колледжа
от 27.04.2023 г. № 218

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Учебный цикл **математический и общий естественнонаучный цикл**

ППССЗ по специальности **44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

Форма обучения **очная**

Чебоксары 2023

ОДОБРЕНА

цикловой комиссией математических и общих естественнонаучных дисциплин
Протокол от 04.04.2023 г. №9

СОГЛАСОВАНО

Протокол Педагогического совета
от 27.04.2023 г. №6

Составитель(и): Николаева Н.И., преподаватель ГАПОУ ЧР «ЧПК»
Минобразования Чувашии

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования Рег. №33825 от 25.08.2014, учебного плана для очной формы обучения по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, Положения о разработке рабочих программ. Рабочая программа составлена для очной формы обучения углубленной подготовки.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	4
2.	Структура и содержание учебной дисциплины	5
3.	Условия реализации программы учебной дисциплины	9
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	11
	Лист регистрации изменений и дополнений, внесенных в рабочую программу	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в соответствии с учебным планом относится к математическому и общему естественнонаучному циклу с общим объемом 116 часов, из них обязательная часть составляет 96 часов, вариативная часть составляет 20 часов.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Требования к результатам освоения дисциплины:

Обязательная часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности;
- применять современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня физического развития, основанные на использовании компьютерных технологий;
- создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;
- использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ;
- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств;
- возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;
- назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности.

Вариативная часть направлена на усвоение знаний и освоение умений, не отраженных в тематическом плане примерной программы, а также на углубленное освоение обязательной части.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.

ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.

ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.

ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.

ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.

ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	116
в том числе:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	52
лабораторные занятия	<i>Не предусмотрено</i>
курсовая работа (проект)	<i>Не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающихся	38
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 4 семестре	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование Разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
1	2	3
Раздел 1. Построение информационного общества и понятие информатизации		12
Тема 1.1. Построение информационного общества и понятие информатизации.	Содержание:	12
	1 Возникновение информационного общества.	1
	2 Информационная культура	1
	3 Информационное общество и человек: проблемы социализации	2
	Практические занятия	4
	1 Образование в информационном обществе.	2
	2 Инструментарий информационных технологий.	2
	Самостоятельная работа обучающихся	3
	1 Подготовка доклада с презентацией Примерные темы доклада: «Информационная культура»	3
Раздел 2. Общий состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем. Программное обеспечение.		12
Тема 2.1. Общий состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем.	Содержание	12
	4 Архитектура ЭВМ и вычислительных систем	2
	Практические занятия	4
	3 Периферийные устройства компьютера	2
	4 Операционные системы. Сервисное программное обеспечение	2
	Самостоятельная работа обучающихся	4
	1 Создание презентации : Архитектура ЭВМ и вычислительных систем	2
	2 Создание буклета: Операционные системы. Сервисное программное обеспечение	2
Раздел 3. Прикладные программные средства		72
Тема 3.1. Текстовые процессоры	Содержание:	22
	5 Виды и возможности текстовых редакторов.	2
	Практические занятия	16
	5 Создание деловых текстовых документов	2
	6 Создание текстовых документов на основе шаблонов. Создание шаблонов и форм.	2
	7 Создание таблиц в текстовых документах.	2
	8 Создание комплексных документов в текстовом редакторе.	2
	9 Создание диаграмм в документах MS Word.	2
	10 Создание формул и уравнений в документах Word.	2
	11 Комплексное использование возможностей Word для создания документов.	2
	12 Комплексное использование возможностей Word для создания документов. Зачетная работа по главе 3.	2

	Самостоятельная работа обучающихся		3
	1	Создание деловых текстовых документов	3
Тема 3.2. Электронные таблицы.	Содержание:		18
	6	Основные понятия и способ организации. Электронная таблица Microsoft Office Excel.	2
	Практические занятия		12
	13	Вычислительные функции табличного процессора Excel.	2
	14	Графическое изображение статистических данных и прогнозирование Excel.	2
	15	Расчеты с использованием абсолютной адресации ячеек.	2
	16	Группировка и расчет промежуточных итогов в Excel.	2
	17	Использование функций в расчетах.	2
	18	Комплексное использование приложений office для создания документов.	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Подбор материала, разработка шаблонов для ДОУ с использованием функций в расчетах для табличного процессора Excel.		3
Тема 3.3. Системы управления базами данных	Содержание:		10
	6	Основные понятия баз данных	2
	Практические занятия		4
	19	Создание таблиц в СУБД MS ACCESS	2
	20	Редактирование таблиц базы данных и расчеты в таблицах. Работа с формами и отчетами.	2
	Самостоятельная работа обучающихся		3
	1	Создание шаблонов СУБД MS ACCESS для ДОУ.	3
Тема 3.4. Графические редакторы.	Содержание:		10
	7	Основы компьютерной графики	2
	Практические занятия		4
	21	Графический редактор «Компас-3D»	2
	22	Графический редактор «Компас-3D»	2
	Самостоятельная работа обучающихся		3
Тема 3.5. Создание презентации проекта в программе MS Power Point	16	Подготовка графической модели в «Компас-3D»	3
	Содержание:		4
	9	Создание презентации проекта в программе MS Power Point	2
	Практические занятия		2
Тема 3.6. Информационно- поисковые системы	23	Создание презентации проекта в программе MS Power Point	2
	Содержание:		8
	10	Общие принципы построения информационно-поисковых систем	2
	Практические занятия		2
	24	Информационный поиск в Интернете	2
	Самостоятельная работа обучающихся: подбор материала для будущей профессии.		3

Раздел 4. Компьютерные сети и защита информации			4
Глава 4.1. Компьютерные сети и защита информации	Содержание:		4
	Практические занятия		4
	25	Защита информации в компьютерах и сетях	2
	26	Защита от вредоносных программ	2
Промежуточная аттестация (в форме дифференцированного зачета)			
Консультации			4
Всего			116

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины должна быть предусмотрена учебная лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий.

Лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий оснащена следующим оборудованием и техническими средствами обучения:

- комплект программной и учебно-методической документации,
- наглядные пособия,
- раздаточный материал к практическим занятиям,
- информационные стенды,
- материал для внеаудиторной работы по дисциплине.

Технические средства обучения: персональные компьютеры (персональный компьютер – рабочее место преподавателя и персональные компьютеры – рабочие места обучающихся), соединенные в локальную сеть с выходом каждого компьютера в сеть Интернет, мультимедийный проектор, интерактивная доска, микрофон, web-камера, принтер, сканер, компьютерные столы, аудиторная доска для письма фломастером с магнитной поверхностью, запирающиеся шкафы для хранения оборудования.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Основные печатные издания

1. Михеева, Е. В. Информатика : учеб. пособие для СПО / Е. В. Михеева. – 3-е изд., стер. – Москва : Академия, 2019. – 384 с.: ил. – (Профессиональное образование).

2. Михеева, Е. В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности : учеб. пособие для СПО / Е. В. Михеева, О. И. Титова. – 3-е изд., испр. – Москва : Академия, 2019. – 256 с.: ил.- (Профессиональное образование).

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 355 с. — (Профессиональное образование) // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510331>

2. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1 : учеб. пособие для СПО / В. П. Зимин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 126 с. — (Профессиональное образование) // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514893>

3. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 2 : учеб. пособие для СПО / В. П. Зимин. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 153 с. — (Профессиональное образование) // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514918>

4. Информатика для гуманитариев : учебник и практикум для СПО / Г. Е. Кедрова [и др.]. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 662 с. — (Профессиональное образование) // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530939>

5. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО / Д. В. Куприянов. — Москва : Юрайт, 2022. — 255 с. —

(Профессиональное образование) // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490839>

6. Математика и информатика : учебник и практикум для СПО / Т. М. Беляева [и др.] ; под ред. В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 402 с. — (Профессиональное образование) // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512073>

3.2.3 Дополнительные издания

1. Михеева, Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб. пособие для СПО / Е. В. Михеева. — 15-е изд., стер. — Москва : Академия, 2016. — 384 с.: ил. — (Профессиональное образование).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> - правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ; - основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств; - возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития; - назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности.	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	<i>Текущий контроль при проведении:</i> <i>Тестирование;</i> - наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) - оценка выполнения практического задания (работы) - наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) - оценка выполнения практического задания (работы) - наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) - оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение практической контрольной работы. <i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> - соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности; - применять современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня физического развития, основанные на использовании компьютерных технологий; - создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса; - использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) в профессиональной деятельности.		

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№, дата внесения изменений, дополнений, № страницы с изменением	
БЫЛО	СТАЛО
Основание: Подпись лица, внесшего изменение, дополнение	