**Согласие**

**на обработку персональных данных ребёнка**

 **и его родителей (законных представителей)**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 ФИО родителя (законного представителя) полностью

Паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года,

зарегистрированный (-ая) по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий (-ая) по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 112 комбинированного вида» г. Чебоксары (далее - МБДОУ «Детский сад №112» г. Чебоксары), юридический адрес: Чувашская Республика – Чувашия, г. Чебоксары, ул. М. Павлова, д. 33 «А»,

ИНН: 2129034659, КПП:213001001, ОГРН: 1022101278870 **согласие на использование и обработку:**

1. Своих персональных данных:
	1. фамилия, имя отчество;
	2. образование, пол;
	3. место регистрации и место фактического проживания;
	4. номер домашнего и мобильного телефонов;
	5. место работы, занимаемая должность;
	6. адрес электронной почты родителя;
	7. номер служебного телефона;
	8. данные паспорта;
	9. данные СНИЛС;
	10. суммы начислений за оплату услуг, оказываемых МБДОУ «Детский сад № 112» г. Чебоксары
	11. дополнительные данные, сообщаемые в заявлении о приёме ребёнка в МБДОУ «Детский сад № 112» г. Чебоксары
2. Персональных данных моего ребёнка (ребёнка, находящегося под опекой)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО ребенка полностью)

реквизиты свидетельства о рождении ребенка (для родителя)/реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия (для законного представителя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (вид документа)

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_года

* 1. фамилия, имя, отчество;
	2. дата рождения, пол;
	3. место рождения;
	4. сведения о близких родственниках;
	5. место регистрации и место фактического проживания;
	6. данные СНИЛС;
	7. данные свидетельства о рождении;
	8. номер полиса обязательного медицинского страхования;
	9. сведения о состоянии здоровья;
	10. дополнительные данные, сообщаемые в заявлении о приёме ребёнка в МБДОУ.
1. Фото-, видеоматериалов с участием ребёнка и членов его семьи.
2. Вышеуказанные персональные данные представлены с целью:
3. реализации образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовательной деятельности в Российской Федерации»;
4. использования для формирования на всех уровнях управления единого интегрированного банка данных детей в целях осуществления образовательной деятельности, индивидуального учёта результатов освоения детьми образовательных программ, предоставления мер социальной поддержки, формирования баз данных для обеспечения принятия управленческих решений, в том числе подготовки локальных актов по образовательному учреждению;
5. организации проверки персональных данных и иных сведений, установленных действующим законодательством;
6. использования при составлении списков детей;
7. использования при публикации статей в районных, областных, федеральных газетах и журналах, газетах детского сада;
8. использования для участия в конкурсах, выставках, соревнованиях и фестивалях различного уровня;
9. использования при наполнении информационного ресурса – официального сайта;
10. оказания услуг по начислению, формированию платежных документов и организации взаиморасчетов за предоставленные услуги, оказываемых МБДОУ;
11. предоставления возможности регистрации родителя в личном кабинете родителя (http://lk.insoc.ru/) и пользования полным объемом его функций.
12. Я даю **согласие:**
	1. на передачу:

- всего объёма персональных данных, указанных в пунктах 1, 2 – в архив для хранения;

- персональных данных представителю Управления образования города Чебоксары, ответственного за ведение базы данных контингента детей в дошкольных образовательных учреждениях г. Чебоксары;

- персональных данных, указанных в пунктах 2.1, 2.2, 2.5, 2.8, 2.9 – в муниципальное учреждение здравоохранения;

- персональных данных, указанных в пунктах 2.1-2.5, 2.8 – в соответствующую медицинскую страховую компанию;

- персональных данных, указанных в пунктах 1.1, 1.3, 1.4, 1.6, 1.10, 2.1., 2.2., 2.7. в ООО «ИНСОЦ» (ИНН 2130042453, юридический адрес: Чувашия, г. Чебоксары, ул. Академика Королева, д. 3, помещение 8а) с целью начисления платы за услуги, оказываемые МБДОУ, оказания услуг по организации сбора данной оплаты любыми возможными способами, формированию и рассылке (в том числе и на адрес электронной почты родителя) квитанций на оплату, предоставлению возможности регистрации родителя в личном кабинете родителя (http://lk.insoc.ru/) и пользования полным объемом его функций.

1. С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, обработка, хранение, извлечение способом автоматизированным и неавтоматизированным, в документальной и электронной формах, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (распространение, предоставление доступа), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.
2. Персональные данные могут обрабатываться на средствах организационной техники, а также в письменном виде, могут переноситься на дисковых и флеш-накопителях, передаваться в вышеуказанные организации по защищенным каналам посредствам сети Интернет и в письменном виде.
3. Данное согласие действует на весь период обучения ребёнка в МБДОУ «Детский сад № 112» г. Чебоксары и срок хранения документов в соответствии с архивным законодательством. В части предоставления персональных данных ребенка и его родителей (законных представителей) в ООО «ИНСОЦ» данное согласие действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.
4. Данное согласие может быть в любое время отозвано. Отзыв оформляется в письменном виде.
5. Я проинформирован (а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения операторами законодательства Российской Федерации.

Дата: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (фамилия, инициалы)