

ПРИКАЗ

«29» августа 2022 г.

№ 157/1

Об организации консультационного пункта дошкольного образовательного учреждения

С целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей в возрасте от 1.5 до 7 лет, не охваченных дошкольным образованием, выравнивания их стартовых возможностей при поступлении в школу и обеспечения успешной адаптации при поступлении в ДОУ, оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На базе МБДОУ «Детский сад № 114» г. Чебоксары с 01.09.2022 г. открыть консультационный пункт для родителей (законных представителей) и их детей, не посещающих ДОУ.

2. Для оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей, не охваченных дошкольным образованием, утвердить следующий состав педагогических работников:

Фролова Марина Васильевна, старший воспитатель;

Корнилова Татьяна Николаевна, учитель-логопед;

Андреева Наталия Евгеньевна, педагог-психолог;

Баташева Вера Вячеславовна, музыкальный руководитель;

Ишутова Ирина Михайловна, медицинская сестра.

3. Педагогическим работникам осуществлять взаимодействие с родителями (законными представителями) и их детьми в форме:

- консультирования по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями и образовательной программой ДОУ;

- проведения открытой образовательной деятельности с дошкольниками;

- проведения мастер-классов, игр, упражнений, образовательной деятельности, игровых тренингов с родителями (законными представителями).

4. Старшему воспитателю Фроловой М.В. обеспечить:

- общую координацию деятельности консультационного пункта;

- разработку плана работы с детьми и родителями (законными представителями);

- назначение ответственных за подготовку и проведение перечисленных форм взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми;
- организацию работы с педагогами по составлению конспектов образовательной деятельности, игровых тренингов, мастер-классов, консультаций согласно плану.

5. Утвердить график работы консультационного пункта: четверг, с 17.00 до 19.00.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий:
Григорьева

К.В.

В дело № _____
_____ 20__ г.
(личная подпись)

аа

С приказом ознакомлены:

№	Дата	Ф.И.О.	Должность	Подпись
1	29.08.2022	Фролова М.В.	старший воспитатель	
2	29.08.2022	Баташева В.В.	музыкальный руководитель	
3	29.08.2022	Фролова М.В.	старший воспитатель	
4	29.08.2022	Корнилова Т.Н.	учитель-логопед	
5	29.08.2022	Андреева Н.Е.	педагог-психолог	