

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка- детский сад №134 «Жемчужинка» города Чебоксары
Чувашской Республики

ПРИНЯТО

Общим собранием

МБДОУ «ЦРР-детский сад №134»

г. Чебоксары

Протокол №6 от «28_» 07. 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом

МБДОУ «ЦРР-детский сад №134»

г. Чебоксары

от 29.07. 2020 № 158

ПОЛОЖЕНИЕ о бракеражной комиссии

**в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребенка-детский сад №134 «Жемчужинка» города
Чебоксары Чувашской Республики**

г. Чебоксары 2020

Положение о бракеражной комиссии

1. Общие положения

1.1. Бракеражная комиссия создается на основании СанПиН 2.4.1.3049-13 и в соответствии с Уставом ДОУ, в целях осуществления контроля организации питания детей, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи.

1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и профсоюзным комитетом, а также со специалистами Бухгалтерской службы управления образования администрации города Чебоксары

2. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав

2.1. Бракеражная комиссия создается собранием коллектива ДОУ.
Состав комиссии, сроки её полномочий утверждаются приказом заведующего ДОУ.

2.2. Персональный состав бракеражной комиссии утверждается заведующим

2.3. Комиссия состоит из 3 человек в составе:

-заведующий ДОУ, председатель комиссии

-медицинская сестра (по согласованию)

-повар

3. Полномочия комиссии

Бракеражная комиссия:

3.1. проводит приемочный контроль до выдачи готовой продукции

-проводит органолептическую оценку готовой пищи, определяя её цвет, запах, вкус, консистенцию, сочность и др.

-проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей

3.2.осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания

3.3. проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения

3.4. ежедневно следит за правильностью составления меню

3.5. осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи

3.6. следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока

3.7. периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд

4.Оценка организации питания в ДОО

4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний, бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.2.Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

4.3. Администрация ДОО при установлении надбавки к должностным окладам либо при стимулировании работников вправе учитывать данные критерии оценки.

4.4. Администрация ДОО обязана содействовать бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.

