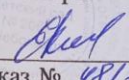


УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 206»  
г. Чебоксары

 Е.В. Кадилова  
Приказ № 48/1 « 15 » июль 20 21 год

## **Положение о консультационном центре «Вместе» МБДОУ «Детский сад №206» г. Чебоксары**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность консультационного центра «Вместе» МБДОУ «Детский сад № 206» г.Чебоксары по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, в том числе дистанционной и выездной, родителям с детьми (законных представителей) без взимания платы.

Положение о центре разработано в соответствии с п.3 ст. 64 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, а так же федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17 октября 2013 года № 1155 (далее- ФГОС ДО).

1.2. Настоящее положение о Центре определяет порядок создания и деятельности центра по оказанию психолого - педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, в том числе с дистанционной и выездной, в которых воспитываются дети в возрасте от 0 до 3 лет детей, а также родителям (законным представителям), чьи дети посещают образовательное учреждение, реализующую образовательную программу дошкольного образования, в том числе имеющих статус ОВЗ.

1.3. Консультационный центр в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ ст.43, Семейным кодексом, Федеральным Законом «Об образовании» от 29.12.2012г. ст.64, ФГОС ДО, и другими нормативными актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей дошкольного возраста, а так же Уставом образовательной организации.

### **2. Цели и задачи центра**

Целью деятельности центра является обеспечение доступности дошкольного образования, единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения

педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста от 0 месяцев до 3 лет, 3-7 лет, в том числе имеющих статус ОВЗ.

Основными задачами центра являются:

- оказание консультативной помощи, в том числе дистанционной и выездной, родителям и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, в том числе имеющих статус ОВЗ.
- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации; оказание помощи родителям (законным представителям) детей от 0 до 3 лет, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу, в том числе имеющих статус ОВЗ.
- оказание помощи, в том числе с дистанционной и выездной, родителям (законным представителям) детей 3-7 лет в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
- информирование родителей (законных представителей), в том числе дистанционное и выездное, о направлениях деятельности центра, о возможных видах помощи, об учреждениях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

### **3. Организация деятельности центра**

3.1. Центр создается на базе образовательной организации на основании приказа руководителя образовательной организации при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

3.2. Общее руководство работой Центра возлагается на руководителя образовательной организации.

3.3. Центр работает согласно графику работы, утвержденному приказом руководителя.

3.4. Организация методической, психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям (законным представителям), в том числе с дистанционной и выездной, в центре строится на основе интеграции деятельности специалистов образовательной организации (старшего воспитателя, педагога-психолога, учителя-логопеда и других). Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Режим работы специалистов консультационного центра определяется руководителем самостоятельно, исходя из режима работы образовательной организации.

3.5. Кадровое обеспечение центров осуществляется организациями, осуществляющими образовательную деятельность, самостоятельно с учетом действующих требований к оказанию услуг по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической консультативной помощи, в том числе с дистанционной и выездной, а также принятых административных регламентов. При определении потребности в кадровом оснащении центра должны учитываться:

- число родителей (законных представителей) детей, прикрепленных к центру;
- возраст детей, находящихся на семейном образовании;
- наличие у детей особых образовательных потребностей, в том числе наличие ограниченных возможностей здоровья или риска их возникновения, а также особенности указанных ограничений;
- режим работы центра;
- наличие в штатном расписании организации специалистов, необходимых для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической консультативной помощи (при необходимости соответствующие специалисты могут привлекаться на иных основаниях), в том числе с дистанционной и выездной.

3.6. Деятельность центра службы должна быть обеспечена следующим кадровым составом:

1. Руководитель
2. Педагог-психолог
3. Учитель-логопед
4. Старший воспитатель
5. Инструктор по физической культуре

Центр имеет право приглашать к сотрудничеству различных специалистов на постоянной или временной основе.

3.7. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

3.8. Основные формы предоставления помощи родителям:

- обучение – информирование родителей (законных представителей), направленное на предотвращение возникающих проблем в воспитании и развитии детей раннего и дошкольного возраста, а так же формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
- консультирование – информирование родителей о физиологических и

психологических особенностях развития ребёнка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолений кризисных ситуаций, консультационная помощь должна оказываться в форме очных, дистанционных и выездных консультаций для родителей (законных представителей).

- коррекционно – развивающие занятия с ребёнком должны проходить в присутствии родителей (законных представителей), в том числе дистанционные.

- диагностическая помощь в выявлении отклонений в развитии детей в центре должны проводиться с целью психолого-педагогического изучения ребёнка, определения его потенциальных возможностей, выявления причин нарушений в развитии, социальной адаптации и выработки рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребёнка.

- совместные занятия с родителями и их детьми, в том числе с дистанционные.

- мастер – классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей), в том числе дистанционные.

Вся работа консультационного центра может проходить как в очной форме, так и с применением дистанционных технологий, а также использоваться фронтальные, групповые и индивидуальные формы организации помощи.

3.9 Центр может осуществлять консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;

- возрастные и психические особенности детей;

- готовность к обучению в школе;

- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;

- организационная игровая деятельность и т.п.

3.10. Для получения психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родители (законные представители) обращаются в образовательную организацию лично, по телефону или через Интернет-сайт образовательной организации.

Помощь оказывается воспитанникам на основании заявления в письменной форме их родителей (законных представителей).

3.11. Прием родителей осуществляется по предварительно составленному графику. Родители сообщают об интересующих их вопросах.

Выбирается удобное время для посещения центра. Исходя из заявленной тематики, администрация привлекает к проведению консультации того специалиста, который владеет необходимой информацией в полной мере.

3.12. Консультативная помощь в рамках деятельности центра прекращается в связи с отсутствием потребности у родителей (законных представителей) на данную услугу (в том числе в связи с зачислением ребенка в дошкольную или общеобразовательную организацию).

#### **4. Контроль за деятельностью центра**

4.1. Непосредственный контроль за работой центра осуществляет руководитель образовательной организации.

4.2. Отчёт о деятельности центра заслушивается на итоговом заседании педагогического совета образовательной организации.

#### **5. Права и ответственность.**

5.1. Родители (законные представители) имеют право:

- на получение квалифицированной психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи по вопросам воспитания и социализации, выявления и развития индивидуальных способностей детей, в том числе с дистанционной и выездной;
- на диагностику особенностей индивидуального развития ребенка специалистами (в присутствии родителей/законных представителей) в том числе с дистанционной и выездной;
- на обмен опытом воспитания детей.

5.1.1. Ответственность Родителей (законных представителей):

- за принятие окончательного решения, связанного с реализацией формы, содержания, способов воспитания, развития своего ребенка;
- за качество и точность выполнения советов и рекомендаций специалистов.

5.2. Организация имеет право:

- на внесение корректировок в план работы центра с учетом интересов, потребностей родителей, возможностей организации;
- на подбор специалистов в соответствии с кадровыми возможностями организации;
- на выбор методик работы с родителями, методик диагностики детского развития по решению специалиста.

5.2.1. Организации несет Ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций по организации работы консультационного центра;
- за сохранение тайны информации о состоянии физического и психического здоровья ребенка;
- за защиту персональных данных.

## **6. Делопроизводство центра**

### **6.1. Перечень документации:**

- Положение о центре для родителей воспитанников и детей;
- приказ об открытии центра;
- журнал учета оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи в рамках консультационного центра «Вместе» (приложение 1)
- график работы консультационного центра образовательной организации;
- план работы центра;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

## **ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

Журнал учета оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и

консультативной помощи в рамках консультационного центра «Вместе»

| №<br>п/п | Дата проведения<br>консультации | Тема<br>консультации | Форма<br>проведения<br>консультации | Рекомендации,<br>данные в ходе<br>консультации | ФИО<br>консультанта,<br>должность | ФИО<br>консультир<br>уемого | Регион |
|----------|---------------------------------|----------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|--------|
|          |                                 |                      |                                     |                                                |                                   |                             |        |