

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский
сад №210» г. Чебоксары
Н.А. Киселева
Приказ от «08» 2020 № 39



**Положение
по организации трехступенчатого контроля за обеспе-
чением безопасных условий и охраны труда в
МБДОУ «Детский сад № 210 «Лучик» г. Чебоксары**

Чебоксары, 2020

Общие положения

Настоящее Положение по организации трехступенчатого контроля за обеспечением безопасных условий и охраны труда в МБДОУ «Детский сад № 210» г. Чебоксары (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, и Федеральным законом от 24 июля 1998 г. №125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

Трехступенчатый контроль в системе управления охраной труда в МБДОУ «Детский сад № 210» г. Чебоксары является основной формой контроля представителями работодателя и представителями работников за состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, а также соблюдением всеми службами, должностными лицами и работниками учреждения требований трудового законодательства. Он является важным фактором в системе мероприятий по оздоровлению условий труда, обеспечивает коллективную ответственность за состояние охраны труда всех работников МБДОУ «Детский сад № 210» г. Чебоксары (далее - работников учреждения) - от рядового работника до работодателя, т.е. - контроль снизу доверху.

1.1. Трехступенчатый контроль не исключает проведение административного контроля в соответствии с должностными обязанностями руководителей и инженерно-технических работников учреждения.

1.2. Трехступенчатый контроль за состоянием охраны труда осуществляется: Первая и вторая ступени контроля совмещены. Контроль осуществляется комиссией, возглавляемой руководителем учреждения согласно утвержденному графику. В состав комиссии входят заместители заведующего, комиссия по охране труда, специалист по охране труда.

1.5. Третья ступень проводится по графику утвержденному заведующим и согласованным с комиссией по ОТ.

1.6. Руководство организацией трехступенчатого контроля в учреждении осуществляет работодатель, в лице заведующего МБДОУ «Детский сад № 210» г. Чебоксары (далее - работодатель).

2. Первая и вторая ступени трехступенчатого контроля

2.1. При обходе рекомендуется проверять:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- состояние и правильность организации рабочих мест (расположение и наличие необходимого инструмента, приспособлений, заготовок и др.);
- состояние проходов, переходов, проездов;
- безопасность оборудования (медицинского и общетехнического назначения);
- соблюдение работающими правил электробезопасности при работе на электроустановках и электроинструментом;
- соблюдение правил складирования;
- исправность приточной и вытяжной вентиляции;
- соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожароопасными веществами и материалами;
- наличие и соблюдение работниками инструкций по охране труда;
- наличие и правильность использования работниками средств индивидуальной защиты (СИЗ);

- наличие у работников удостоверений по охране труда, нарядов-допусков на выполнение работ с повышенной опасностью, выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения второй и третьей ступеней контроля;
- выполнение приказов работодателя;
- выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
- исправность и соответствие оборудования (медицинского и общетехнического назначения), государственным нормативным требованиям охраны труда;
- соблюдение работниками правил электробезопасности при работе на электроустановках и электроинструментом;
- соблюдение графиков и планово-предупредительных ремонтов оборудования (медицинского и общетехнического назначения), вентиляционных систем и установок, технологических режимов и инструкций;
- состояние переходов;
- наличие и состояние уголков охраны труда, наличие и состояние плакатов по охране труда, сигнальных цветов и знаков безопасности;
- наличие и состояние защитных, специальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;
- соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожароопасными веществами и материалами;
- своевременность и качество проведения инструктажа работникам по охране труда;
- наличие и правильность использования работниками средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ);
- обеспечение работников лечебно-профилактическим питанием, молоком и другими профилактическими средствами;
- состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

2.3. По выявленным при проверке нарушениям и недостаткам намечаются мероприятия по их устранению, определяются сроки и ответственные за исполнение.

2.4. Устранение выявленных нарушений, проводится незамедлительно под непосредственным надзором руководителя и его заместителей.

В случае грубого нарушения правил и норм охраны труда, в следствие которого может причинить ущерб здоровью работников или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения нарушения.

2.5. Результаты проверки записываются в журнале (Таб.1), который должен храниться у заместителей.

2.6. Заместители должны информировать свой коллектив о нарушениях, выявленных в результате проверки на первой ступени контроля и о принятых мерах.

2.7. При этом комиссия намечает мероприятия, а руководитель назначает исполнителей и сроки исполнения.

Примерная форма журнала I и II ступеней контроля состояния охраны труда

(наименование отделения)							
Дата проведения контроля	(I или II ступень)	Состав комиссии, проводившей контроль (Ф.И.О., должность)	Выявлены нарушения	Мероприятия по устранению недостатков и нарушений	Ответственные за исполнение	Срок исполнения	Отметка о выполнении

В случае выявления грубого нарушения состояния охраны труда на рабочем месте, которое может причинить ущерб здоровью работника или привести к аварии, работа приостанавливается комиссией до устранения этого нарушения.

Заместители заведующего, воспитатели должны организовать своевременное и качественное выполнение мероприятий по охране труда, выявленных комиссией второй ступени контроля.

Контроль за выполнением этих мероприятий осуществляет специалист по охране труда.

Ежемесячно, заместители заведующего, воспитатели информируют свой коллектив о состоянии охраны труда во всех помещениях и группах и о ходе выполнения мероприятий, намеченных комиссией второй ступени трехступенчатого контроля.

3. Третья ступень трехступенчатого контроля

3.1. Третья ступень контроля проводится один раз в 6 месяцев комиссией по охране труда согласно графику.

Проверка осуществляется комиссией в составе: заместителей заведующего, специалиста по охране труда и комиссией по охране труда проверяемого подразделения.

3.2. График проверки согласовывается и утверждается заведующим.

3.3. На третьей ступени контроля проверяется:

- организация и результаты работы первой и второй ступеней контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля;
- выполнение предписаний органов надзора и контроля, приказов и распоряжений вышестоящих органов, приказов работодателя;
- выполнение мероприятий, предусмотренных соглашением по охране труда и другими документами;
- выполнение мероприятий по материалам расследования тяжелых, групповых, несчастных случаев со смертельным исходом и аварий;
- состояние дел по аттестации рабочих мест по условиям труда;
- техническое состояние и содержание зданий, сооружений, помещений в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда;
- состояние проезжей и пешеходной части дорог, переходов;
- соответствие медицинского, энергетического и другого оборудования требованиям стандартов безопасности и другой нормативно-технической документации по охране труда;

- эффективность работ приточной и вытяжной вентиляции, пыле- и газоулавливающих устройств;

- выполнение графиков планово-предупредительного ремонта оборудования (медицинского и общетехнического назначения, наличие схем коммуникаций и подключения энергетического оборудования);

- обеспеченность работающих спецодеждой, спец. обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильность их выдачи, хранения, организации стирки, чистки и ремонта;

- обеспеченность работников санитарно-бытовыми помещениями и устройствами;

- проведение периодических медицинских осмотров;

- обучение и проверка знаний государственных нормативных требований охраны труда работников учреждения;

- выплату возмещения вреда в связи с травмой или профессиональным заболеванием;

- состояние кабинета охраны труда;

- пересмотр инструкций по охране труда;

- подготовленность персонала, групп и других помещений к работе в аварийных условиях;

- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

3.4. Результаты проверки оформляются актом и обсуждаются на совещаниях (заседаниях, собраниях, координационном совете) у работодателя. На совещании рассматривается положительный опыт, а также заслушиваются заместители заведующего, воспитатели, где выявлено неудовлетворительное состояние условий труда, допускаются нарушения государственных нормативных требований охраны труда. Совещания оформляется протоколом, по его итогам издается приказ с указанием мероприятий по устранению выявленных недостатков и нарушений, сроков исполнения ответственных лиц.

3.5. Проведение третьей ступени контроля совмещается с «Днем охраны труда». Акт проверки охраны труда III ступени контроля идентичен акту проверки результатов проведения «Дня охраны труда».

3.6. Ежегодно в учреждении проводится «Единый день охраны труда» в декабре месяце для подведения итогов работы за год.

Специалист по ОТ



Шуркина М.Г.

