

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета
МБДОУ «Детский сад № 210» г. Чебоксары
Протокол от 22.07.2020 № 3

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего МБДОУ «Детский
сад № 210» г. Чебоксары
от 22.07.2020 № 84
г. Чебоксары



**Положение о Педагогическом совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 210 «Лучик»
города Чебоксары Чувашской Республики**

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №210 «Лучик» города Чебоксары Чувашской Республики(далее - Учреждение)коллегиальный орган управления Учреждения, объединяющий педагогических работников Учреждения, на постоянной (бессрочной) основе.

1.2.Педагогический совет создается с целью участия педагогического коллектива в реализации государственной политики в вопросах образования, а также для решения вопросов организации воспитательно-образовательного процесса, его развития и совершенствования, внедрения эффективных форм организации воспитательно-образовательного процесса реализации содержания дошкольного образования, совершенствования, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов, повышения квалификации педагогических работников, обеспечения получения воспитанниками качественного дошкольного образования.

1.3. Педагогический совет действует в соответствии – Федеральным законом от 29.12.2012№ 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; – Законом Чувашской Республики от 30 июля 2013 г. № 50 «Об образовании в Чувашской Республике» – Устава Учреждения.

1.4. В Педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением, а также администрация Учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Основными задачами Педагогического совета учреждения являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме Учреждения;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.2. К компетенции Педагогического совета относится:

- определение направления образовательной деятельности Учреждения;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов воспитательно-образовательного процесса и способов их реализации, вопроса планирования образовательной деятельности Учреждения;
- рассмотрение образовательных(ой) программ(ы) для использования в Учреждении;
- рассмотрение и принятие локальных актов Учреждения, регламентирующих организацию и осуществление образовательного процесса;
- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения педагогического опыта;
- обсуждение календарного учебного графика;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников и развитию их творческих инициатив;

- согласование критериев и показателей деятельности работников Учреждения и решения об осуществлении выплат стимулирующего характера;
 - рассмотрение и выдвижение кандидатуры из педагогических работников для награждения.
- Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству, является обязательным.

3. Порядок формирования и состав Педагогического совета

- 3.1. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, а также администрация Учреждения. Председателем Педагогического совета является заведующий Учреждением, секретарь - избирается Педагогическим советом.
- 3.2. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже 4 раз в течение учебного года. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Учреждения либо заведующего Учреждением.
- 3.3. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его состава. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.
- 3.4. Педагогический совет собирается на свои заседания его председателем. Педагогический совет может быть собран по инициативе председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.
- 3.5. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать работники Учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета; родители (законные представители воспитанников), представители общественных организаций, при наличии согласия Педагогического совета. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 3.6. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.
- 3.7. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который информирует его членов и приглашенных о предстоящем заседании за 7 дней; регистрирует поступающие в Педагогический совет заявления, обращения, иные материалы, ведет протоколы заседаний, контролирует выполнение решений Педагогического совета.
- 3.8. Все решения педагогического совета своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.
- 3.9. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и работе Педагогического совета, своевременно и полностью выполнять все его решения.
- 3.10. Члены Педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения.
- 3.11. Заведующий Учреждения, в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения в жизнь и извещает об этом Учредителя, который в недельный срок обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4. Права и ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию; – принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседании Педагогического совета Учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители воспитанников, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнения плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Документация педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются Председателем Педагогического совета и секретарем. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Педагогического совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Документация Педагогического совета хранится в учреждении 75 лет и передается по акту.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Педагогического совета Учреждения.