

**Отчет по реализации антикоррупционных мероприятий в МБДОУ
«Детский сад № 211» города Чебоксары
за 2022 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок проведения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
1.	Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения			
1.1.	Разработка и утверждение плана реализации антикоррупционных мероприятий	Апрель	Артемьева А.Ю. старший воспитатель, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Утвержден приказом от 29.04.2022 г. № 16-О
1.2.	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	В течение года	Харитонов М.А., заведующий ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Утвержден приказом от 29.04.2022 г. № 16-О
1.3.	Разработка и принятие положения о конфликте интересов	Апрель	Харитонов М.А., заведующий ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Утвержден приказом от 29.04.2022 г. № 16-О
1.4.	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	Сентябрь	Харитонов М.А., заведующий ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Утвержден приказом от 29.04.2022 г. № 16-О
1.5.	Активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении	Постоянно	Артемьева А.Ю. старший воспитатель, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Выполнена
2	Проведение специальных антикоррупционных процедур			
2.1.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и	При необходимости	Артемьева А.Ю. старший воспитатель, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Выполнено

	направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы			
2.2.	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности посредством размещения на информационном стенде, сайте в сети Интернет	Постоянно	Харитонов М.А., заведующий ответственным за профилактику коррупционных нарушений	Выполнено
2.3.	Информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия)	При необходимости	Харитонов М.А., заведующий ответственным за профилактику коррупционных нарушений	Выполнено
2.4.	Информирование работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, иными лицами, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия)	При необходимости	Харитонов М.А., заведующий ответственным за профилактику коррупционных нарушений	Выполнено
2.5.	Информирование работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	При необходимости	Харитонов М.А., заведующий ответственным за профилактику коррупционных нарушений	Выполнено
2.6.	Обеспечение защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, от формальных и неформальных санкций.	Постоянно	Харитонов М.А., заведующий ответственным за профилактику коррупционных нарушений	Выполнено

2.7.	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении	Ежегодно	Харитонов М.А., заведующий ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Выполнено
2.8.	Проведение анализа обращений граждан в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	Ежегодно	Харитонов М.А., заведующий ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Выполнено
3	Обучение и информирование работников			
3.1.	Проведение и разъяснительных и обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (семинары, индивидуальные консультации)	В течение года	Артемьева А.Ю. старший воспитатель, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Выполнено
3.2.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	В течение года	Артемьева А.Ю. старший воспитатель, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Выполнено
3.3.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения.	При приеме на работу	Харитонов М.А., заведующий ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Выполнено
4	Обеспечение соответствия системы внутреннего и внешнего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики Учреждения			
4.1.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	Постоянно	Артемьева А.Ю. старший воспитатель, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Выполнено
4.2.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности	Постоянно	Артемьева А.Ю. старший воспитатель, ответственный за профилактику	Выполнено

	первичных документов бухгалтерского учета		коррупционных нарушений	
4.3.	Периодическое проведение внешнего аудита с участием бухгалтерской службы централизованной бухгалтерии (инвентаризации)	Ежегодно	Артемьева А.Ю. старший воспитатель, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Выполнено
4.4.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями	Постоянно	Артемьева А.Ю. старший воспитатель, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Выполнено
4.5.	Сбор и обобщение информации содержащейся в теле-, радиопередачах и публикациях в средствах массовой информации о коррупционных факторах	Постоянно	Харитонов М.А., заведующий ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Выполнено
5	Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы в распространении отчетных материалов			
5.1.	Проведение регулярной оценки результатов по противодействию коррупции	Ежегодно	Харитонов М.А., заведующий ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Выполнено
5.2.	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Ежегодно	Харитонов М.А., заведующий ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Выполнено
5.3.	Анализ применения антикоррупционной политики и при необходимости ее пересмотр	Ежегодно	Харитонов М.А., заведующий ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Выполнено

 Артемьева А.Ю.