

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 28» города Чебоксары Чувашской Республики**

ИНН/КПП 2129046326\213001001

428006, Чувашская Республика,

г. Чебоксары, ул. Димитрова, д.15

**П Р И К А З
3/1/Д от 09.01.2020**

О недопущении составления неофициальной отчетности
и использования поддельных документов

В соответствии с ст. 13.3. Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 12 ноября 2013г., разработанными во исполнение подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», в целях недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов и организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности образовательного учреждения, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования, профилактики коррупционных и иных правонарушений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить персональную ответственность работников МБДОУ «Детский сад № 28» г. Чебоксары за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов Учреждения.

2. Осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся в курируемых ими сферах деятельности; учитывать при проведении проверок, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам операций, информации, фактов и законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т.д.; при выявлении фактов составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов незамедлительно информировать заведующего.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



А.А. Романова