

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 3-0 от «22» января 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБДОУ
"Детский сад № 54" г. Чебоксары
от «22» января 2016 г № 20-О

Положение
об Общем собрании работников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 54 «Журавушка»
города Чебоксары Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение об общем собрании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 54 «Журавушка» города Чебоксары Чувашской Республики» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 54 «Журавушка» города Чебоксары Чувашской Республики (далее – Учреждение) и регламентирует деятельность Общего собрания работников Учреждения, являющегося одним из коллегиальных органов управления Учреждения.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим положением.

1.3. Общее собрание представляет полномочия работников Учреждения.

1.4. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство учреждением в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.5. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами управления Учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Учреждения.

1.6. Решения Общего собрания Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

II. Задачи Общего собрания

2.1. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения;
- привлечение общественности к решению вопросов развития Учреждения;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды Учреждения;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности Учреждения;
- помощь администрации в разработке локальных актов Учреждения;

- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Учреждения;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Учреждения, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников Учреждения;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции Учреждения;
- внесение предложений о поощрении работников Учреждения;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности Учреждения и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

2.2. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы коллектива.

2.3. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.4. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

III. Компетенция Общего собрания

3.1. В компетенцию Общего собрания входит:

- проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;
- внесение предложений об организации сотрудничества Учреждения с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ Учреждения и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности;
- представление интересов Учреждения в органах власти, других организациях и учреждениях;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Учреждения;
- заслушивание публичного доклада руководителя Учреждения, его обсуждение;
- создание рабочей группы по разработке изменений устава, в том числе изменений в виде новой редакции устава;

- рассмотрение и принятие локальных актов Учреждения, принятие которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения отнесено к его компетенции;
- избрание представителей работников в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения;
- избрание делегатов на конференцию по выборам Управляющего Совета Учреждения или другого органа самоуправления;
- утверждение коллективных требований к работодателю;
- определение тайным голосованием первичной профсоюзной организации, которой поручается формирование представительного органа для переговоров с работодателем при заключении коллективного договора, если ни одна из первичных профсоюзных организаций не объединяет более половины работников Учреждения;
- участие в разработке положений и процедуре принятия Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка работников Учреждения;
- рассмотрение и выдвижение кандидатуры для награждения работников (не педагогических должностей) из числа их членов Учреждения.

IV. Организация деятельности Общего собрания

- 4.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.
- 4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрания, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 4.3. Каждый член Общего собрания имеет право:
 - потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания;
 - при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- 4.4. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель Учреждения.
- 4.5. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания из его состава открытым голосованием сроком на один календарный год.
- 4.6. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 4.7. Председатель Общего собрания:
 - организует деятельность Общего собрания;
 - информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 10 (десять) календарных дней;
 - организует подготовку и проведение заседания;
 - определяет повестку дня;

- контролирует выполнение решений.

4.8. Общее собрание Учреждения собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Инициатором созыва Общего собрания может быть Учредитель, руководитель Учреждения, представители работников Учреждения.

4.9. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% списочного состава работников Учреждения.

4.10. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.11. Процедура голосования определяется простым большинством голосов.

4.12. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих;

- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем Учреждения становятся обязательными для исполнения;

- доводятся до всего трудового коллектива Учреждения не позднее, чем в течение 3 (трех) рабочих дней после прошедшего заседания.

4.13. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех работников Учреждения.

V. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

5.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения — Педагогическим советом, Первичной профсоюзной организацией Учреждения;

5.2. - через участие представителей работников Учреждения в заседаниях Педагогического совета;

- представление на ознакомление Педагогическому совету Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и родителей Учреждения.

VI. Ответственность Общего собрания

6.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам, Уставу Учреждения;

- за компетентность принимаемых решений.

VII. Делопроизводство Общего собрания

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

7.2. В протоколах фиксируются:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов коллектива;

- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

7.3. Протоколы ведутся в электронном виде, подписываются Председателем и секретарем Общего собрания.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.5. Книга регистрации протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя Учреждения и печатью Учреждения.

7.6. Дело с протоколами Общего собрания работников Учреждения хранится в делах Учреждения (5 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

VIII. Заключительные положения

8.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

8.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.