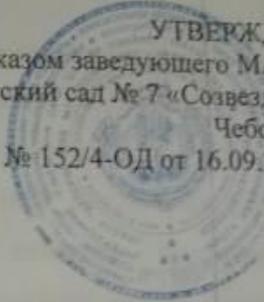


ПРИНЯТО:  
На педагогическом совете МАДОУ «Детский сад № 7 «Созвездие» г. Чебоксары  
Протокол от 16.09.2019 г., № 01

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом заведующего МАДОУ  
«Детский сад № 7 «Созвездие» г. Чебоксары  
№ 152/4-ОД от 16.09.2019 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

об организации деятельности группы кратковременно  
пребывания компенсирующей направленности «Лекоте»  
муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад № 7 «Созвездие» города Чебоксары  
Чувашской Республики

Лекотека) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7 «Созвездие» города Чебоксары Чувашской Республики (далее – Учреждение), деятельность которого направлена на оказание своевременной систематической медико - психолого – педагогической помощи детям раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (далее - детей с ОВЗ), консультативно – методической поддержки их родителей (законных представителей) в организации воспитания и обучения ребенка, социальной адаптации детей и формирования предпосылок учебной деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативно - правовыми актами:

- Конституцией РФ от 12.12.1993 г.;
- Конвенцией о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990);
- Декларацией прав ребенка (принята Генеральной Ассамблеей 20.11.1959 г.);
- Семейным Кодексом РФ (от 29.12.1995г. № 223 - ФЗ);
- Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», с изменениями;
- Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», с изменениями;
- Федеральным законом от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», с изменениями;
- Письмом МО РФ «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами» № АФ-150/06 от 18.04.2008 г.;
- Письмом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» с изменениями;
- Письмом Министерства образования Российской Федерации от 29 июня 1999 г. N 129/23-16 «Об организации в дошкольных образовательных учреждениях групп кратковременного пребывания для детей с отклонениями в развитии»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к

устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», с изменениями;

- Распоряжением Минпросвещения России от 09.09.2019 № Р – 93 «Об утверждении примерного Положения о психолого – педагогическом консилиуме образовательной организации».

1.3. Лекотека организуется для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений, которые не могут посещать дошкольные образовательные учреждения по состоянию здоровья или развития и нуждаются в психолого-педагогической и медико-социальной помощи.

1.4. Целью организации деятельности Лекотеки является обеспечение организационно-педагогического, психолого-педагогического, социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов от 2 мес. до прекращения образовательных отношений и их семей для социализации, формирования предпосылок учебной деятельности, поддержки развития личности детей и оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям).

1.5. Основными задачами Лекотеки являются:

- обеспечение доступности дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (в том числе в режиме кратковременного пребывания), а также не посещающих дошкольные образовательные учреждения;
- осуществление консультативно-методической помощи семьям, воспитывающим детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, раннего и дошкольного возраста;
- организация коррекционно-развивающего сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов, посещающих дошкольное учреждение.

1.6. Основными направлениями деятельности Лекотеки являются:

- психолого-педагогическое обследование детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов от 2 мес. до прекращения образовательных отношений (с письменного согласия родителей (законных представителей));
- реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования, разрабатываемой с учетом особенностей психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей воспитанников, а для детей – инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка – инвалида, принимаемой и реализуемой сотрудниками Лекотеки самостоятельно;

- проведение профилактических и коррекционных занятий с детьми с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов от 2 мес. до прекращения образовательных отношений;
- обучение родителей (законных представителей) методам игрового взаимодействия с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья, и использованию средств Лекотеки;
- подбор индивидуальных техник формирования предпосылок учебной деятельности ребенка;
- проведение психопрофилактической и психокоррекционной работы с членами семьи ребенка с ограниченными возможностями здоровья, ребенка-инвалида;
- помощь родителям (законным представителям) в подборе соответствующих средств общения с ребенком.

1.7. Лекотека в лице руководителя Учреждения осуществляет взаимодействие с ППк Учреждения, с территориальной психолого-медико-педагогической комиссией города Чебоксары (ТПМПК).

## **2. Организация деятельности Лекотеки.**

2.1. Лекотека открывается по приказу руководителя Учреждения в свободных помещениях, отвечающих педагогическим, санитарно – гигиеническим требованиям и правилам пожарной безопасности, оформленное с учетом разновозрастного состава группы в виде игровой комнаты.

2.2. Условия для организации работы Лекотеки обеспечивает Учреждение. Лекотека оборудуется дидактическими, учебно-методическими, диагностическими пособиями, инвентарем, игрушками и другим необходимым инструментарием для реализации задач и направлений деятельности.

2.3. Режим работы деятельность Лекотеки организуется в утренний (с 9.00 до 12.00) и вечерний (с 15.00 до 18.00) отрезок времени.

В Лекотеке организуется разновозрастная группа компенсирующей направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов от 2 месяцев до 3 лет и от 3 лет и старше с предельной наполняемостью 6 и 12 человек соответственно.

2.4. Пребывание ребенка в Лекотеке продолжительностью до 3-х часов осуществляется без организации питания и сна.

2.5. Для организации деятельности Лекотеки в штатное расписание Учреждения вводятся штатные единицы специалистов: учитель-дефектолог, учитель - логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре,

воспитатель и/или помощник воспитателя, медицинский и обслуживающий персонал согласно Нормативам по определению численности персонала, занятого обслуживанием дошкольных учреждений, утвержденными Постановлением Минтруда России от 21.04.93 № 88.

Режим работы специалистов Лекотеки определяется руководителем самостоятельно, исходя из режима работы Учреждения.

2.6. Педагогическими работниками проводится диагностическая работа с детьми при зачислении в Лекотеку, в динамике и в конце учебного года.

К диагностическому обследованию по мере необходимости могут быть привлечены специалисты психолого - педагогического консилиума учреждения (далее - ППк), психолого - медико-педагогической комиссии по заявлению родителей (законных представителей).

2.7. Основная организационная форма работы Лекотеки – индивидуальные, групповые и занятия с небольшими подгруппами (по 2 – 3 ребенка) в присутствии родителей (законных представителей). Периодически (1 – 2 раза в месяц) желательно организовывать фронтальные занятия со всеми воспитанниками Лекотеки.

Наполняемость групп при организации групповой работы с детьми:

- для детей со сложным дефектом (с тяжелыми и множественными нарушениями развития) – 2 чел.;
- для детей с изолированным дефектом – 6 чел.

Групповую работу могут проводить педагог-психолог, учитель - дефектолог, воспитатель группы и другие. При работе с группой от 4 до 6 детей, в число которых входят дети с выраженными нарушениями или сложной структурой дефекта (тяжелыми и множественными нарушениями развития), возможно одновременное участие двух разных специалистов.

2.8. Продолжительность индивидуальных, групповых занятий должна соответствовать «Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» (СанПиН 2.4.1.3049-13).

2.9. Индивидуальная и групповая работа специалиста Лекотеки по консультированию родителей (законных представителей) проводится не чаще 1- 2 раз в месяц.

### **3. Порядок приема детей в лекотеку**

3.1. В Лекотеку принимаются дети раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья и дети – инвалиды, которые не могут посещать

дошкольные образовательные учреждения по состоянию здоровья или развития и нуждаются в психолого-педагогической и медико-социальной помощи.

3.2. Прием детей в Лекотеку регулируется Уставом Учреждения и настоящим Положением.

3.3. Руководитель Учреждения осуществляет зачисление детей в Лекотеку вне зависимости от места жительства, на основании заявления родителей (законных представителей).

3.4. Родители вправе при зачислении детей в Лекотеку представлять иные документы, свидетельствующие об уровне интеллектуального и личностного развития ребенка, его медицинском статусе.

3.5. При зачислении ребенка в Лекотеку руководитель Учреждения руководствуется интересами семьи, воспитывающей ребенка с ограниченными возможностями здоровья, ребенка-инвалида раннего и дошкольного возраста.

3.6. При приеме детей в Лекотеку руководитель Учреждения обязан познакомить родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.7. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором между Учреждением и родителями (законными представителями), заключаемым в установленном порядке.

3.8. Зачисление детей в Лекотеку осуществляется на основании: заявления родителей (законных представителей), паспорта родителя (законного представителя) с целью установления личности заявителя; свидетельства о рождении ребенка, медицинской справки о состоянии здоровья ребенка с заключением о возможности посещения учреждения (форма № 026/У-2000); направления, выданное управлением образования администрации города Чебоксары; заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Чебоксары (ТПМПК) и иных документов по усмотрению родителей (законных представителей).

3.9. Комплектование Лекотеки осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) и на основании заключения ТПМПК.

3.10. Состав Лекотеки может быть постоянным в течение года или прием в нее может проводиться в течение всего года по мере поступления заявлений от родителей (законных представителей) и при наличии свободных мест.

3.11. В зависимости от степени выраженности и сложности структуры дефекта, продвижения ребенка в процессе обучения и желания родителей (законных

представителей) обучение ребенка в Лекотеке может осуществляться 1 – 2 года или до завершения образовательных отношений.

#### **4. Организация образовательного процесса Лекотеки.**

4.1. Организация деятельности Лекотеки регламентируется основной общеобразовательной программой Учреждения, годовым планом деятельности Учреждения, регламентом непосредственной образовательной деятельности, программами и (или) планами работы специалистов, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.

4.2. Деятельность Лекотеки основана на гуманистическом подходе к каждому ребенку с использованием групповых и игровых сеансов, арт-терапевтических техник для проведения психопрофилактики, психокоррекции, осуществления психологической поддержки развития детей, тренингов и др.

4.3. Содержание и методы деятельности Лекотеки определяются адаптированными образовательными программами, разрабатываемыми с учетом особенностей психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей воспитанников, а для детей – инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка – инвалида, реализуемыми Учреждением самостоятельно на основе существующих программ, рекомендованных органами управления образования с учетом методических рекомендаций по составлению программ.

4.4. Образовательный процесс в Лекотеке осуществляется педагогическими работниками Учреждения.

4.5. Работники Лекотеки несут ответственность за соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным и психофизическим возможностям детей, требованиям охраны жизни и здоровья детей.

4.6. Организация образовательного процесса в Лекотеке регламентируется требованиями «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» ( СанПиН 2.4.1.3049-13).

4.7. Организация образовательного процесса в Лекотеке предусматривает создание условий для развития различных видов деятельности детей с учетом их возможностей, интересов и потребностей.

4.8. В соответствии с Уставом и лицензией Учреждение может оказывать дополнительные платные образовательные услуги детям, посещающим Лекотеку сверх

основных образовательных программ с учетом потребностей семьи, на основе договора об оказании дополнительных платных образовательных услуг.

## **5. Участники образовательного процесса**

5.1. Участниками образовательного процесса Учреждения являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники.

5.2. Права, обязанности и социальные гарантии каждого работника Лекотеки определяются законодательством РФ, уставом Учреждения, в котором функционирует Лекотека, трудовым договором, должностной инструкцией.

5.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются Уставом Учреждения, договором, заключенным между Учреждением и родителями (законными представителями) детей, посещающих Лекотеку Учреждения.

## **6. Управление и руководство лекотекой**

6.1. Руководство Лекотекой осуществляется ответственным лицом, назначаемым руководителем Учреждения.

6.2. Для организации деятельности Лекотеки в Учреждении могут вводиться дополнительные штатные единицы.

6.3. Руководитель Учреждения определяет функциональные обязанности каждого работника Лекотеки, которые закрепляются в должностных инструкциях.

## **7. Документация Лекотеки**

7.1. Организация деятельности Лекотеки предполагает ведение следующей документации:

- список детей, посещающих лекотеку;
- режим работы лекотеки;
- адаптированные образовательные программы воспитанников Лекотеки
- табель посещаемости;
- рабочие программы и (или) планы работы специалистов;
- регламент непосредственно образовательной деятельности.

7.2. В Лекотеке ведутся документы на ребенка: анкета для родителей; протоколы проведенных обследований (первичного, итогового); заключение специалистов (по профилю или общее); индивидуальные планы педагогов по сопровождению воспитанников Лекотеки

7.3 Вся документация Лекотеки хранится в Учреждении централизованно, согласно действующему законодательству; утверждается руководителем Учреждения.

## **8. Финансирование деятельности лекотеки**

8.1. Источниками финансового обеспечения деятельности Лекотеки являются: средства муниципального бюджета; добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц.

8.2. Плата родителей (законных представителей) за оказание услуг Лекотеки не устанавливается в случае, если воспитанник группы имеет статус ребенка-инвалида.

8.3. Обеспечение деятельности Лекотеки осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, доведенных Учреждению на выполнение муниципального задания текущего года.

8.4. Оплата труда специалистов Лекотеки, осуществляющих образовательный процесс, осуществляется в пределах единого фонда оплаты труда Учреждения.