

ПРИНЯТО  
На педагогическом совете  
МБДОУ «Детский сад №78» г. Чебоксары  
Протокол № 2 от «12» февраля 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом  
МБДОУ «Детский сад №78»  
г. Чебоксары  
от 13.02.2015 №26

ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД №78 «КОЛОСОК»  
ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Чебоксары, 2015

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципальной бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Летский сад № 78 «Колобок» города Чебоксары Чувашской Республики (далее - Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.
- 1.2. Общее собрание работников Учреждения является коллегиальным органом Учреждения, обеспечивающего возможность участия всех работников в управлении Учреждением.
- 1.3. Полномочия трудового коллектива Учреждения осуществляются общим собранием работников Учреждения.
- 1.4. Общее собрание работников Учреждения возглавляется председателем Общего собрания.
- 1.5. Решения Общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения административной, всеми членами коллектива.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## 2. Основные задачи Общего собрания работников Учреждения

- 2.1. Общее собрание работников Учреждения:
  - осуществляет осуществлению управленческих начал, развитию инициативы коллектива.
  - реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
  - содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## 3. Функции Общего собрания работников Учреждения

- 3.1. Функции собрания:
  - принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка;
  - рассмотрение и принятие локальных актов Учреждения, принятие которых в соответствии с законодательством Российской Федерации отнесено к его компетенции;
  - избрание представителей работников в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
  - определение тайным голосованием первичную профсоюзную организацию, которой поручает формирование представительного органа на переговорах с работодателем при заключении коллективного договора, если ни одна из первичных профсоюзных организаций не объединяет более половины работников Учреждения;
  - утверждение коллективных требований к работодателю;
  - рассмотрение и выдвижение кандидатур для назначения работников из числа членов работников Учреждения.

## 4. Права Общего собрания работников Учреждения

- 4.1. Общее собрание работников Учреждения имеет право:
  - участвовать в управлении Учреждением;
  - выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной государственной власти, в общественные организации.
- 4.2. Каждый член Общего собрания работников Учреждения имеет право:
  - потребовать обсуждения Общим собранием работников Учреждения любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети

членов собрания;  
- при несогласии с решением Общего собрания работников Учреждения мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## 5. Организация управления Общим собранием работников Учреждения

- 5.1. В состав Общего собрания работников Учреждения входят все работники Учреждения.
- 5.2. На заседание Общего собрания работников Учреждения могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 5.3. Для ведения Общего собрания работников Учреждения из его состава избирается председатель и секретарь сроком на один календарный месяц. Они исполняют свои обязанности на общественных началах.
- 5.4. Председатель Общего собрания работников Учреждения:
- организует деятельность Общего собрания;
  - информирует членов коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
  - организует подготовку и проведение заседания;
  - определяет повестку дня;
  - контролирует выполнение решений.
- 5.5. Общее собрание работников Учреждения собирается не реже 2 раз в год. Инициатором созыва Общего собрания работников Учреждения может быть представитель трудового коллектива Учреждения.
- 5.6. Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава работников Учреждения.
- 5.7. Процедура голосования определяется большинством голосов.
- 5.8. Решение Общего собрания работников Учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на собрании после его начала.
- 5.9. Решение Общего собрания работников Учреждения обязательно к исполнению приказом Учреждения.

## 6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

- 6.1. Общее собрание работников Учреждения организует взаимодействие с коллегиальными органами Учреждения - Педагогическим советом.
- через участие представителей коллектива в заседаниях Педагогического совета.
  - представление на ознакомление Педагогическому совету, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников Учреждения;
  - внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета.

## 7. Ответственность Общего собрания работников Учреждения

- 7.1. Общее собрание работников Учреждения несет ответственность:
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## 8. Делопроизводство Общего собрания работников Учреждения

- 8.1. Заседания Общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом.
- 8.2. В протоколах фиксируются:

МБДОУ «Детский сад № 78» г. Чебоксары

Пронумеровано, прошнуровано и

скреплено 13 13 страниц

Заведующий: Д.В. Филимонова

« 13 » 20 15 года

