



**Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Краеведческий народный музей «Человек и природа» им. Валериана Толстова-Атнарского»
Красночетайского района Чувашской Республики**

П Р И К А З

«24» января» 2023 г.

№ 12

**Об организации пропускного
и внутриобъектового режима**

В целях усиления безопасности, антитеррористической защищенности и сохранности имущества и материальных ценностей приказываю:

1. Установить пропускной режим на территории муниципального бюджетного учреждения культуры «Краеведческий народный музей «Человек и природа» им. Валериана Толстова-Атнарского» Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики и Пандиковский музей МБУК «КНМ «Человек и природа» им. Валериана Толстова-Атнарского» Красночетайского муниципального округа с 16.01.2023 г.
2. Утвердить и ввести в действие с 23.01.2023 г.:
 - 2.1. Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме на территории учреждений культуры МБУК «КНМ «Человек и природа» им. Валериана Толстова-Атнарского» Красночетайского муниципального округа и Пандиковский музей МБУК «КНМ «Человек и природа» им. Валериана Толстова-Атнарского» Красночетайского муниципального округа (Приложение N1);
 - 2.2. Список лиц, имеющих право въезда на территорию (Приложение N2).
3. Назначить лицом, ответственным за осуществление пропускного режима на территории учреждения муниципального бюджетного учреждения культуры «Краеведческий народный музей «Человек и природа» им. Валериана Толстова-Атнарского» Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Л.В. Сядайкина

С приказом ознакомлен

Методист музея

О. Н. Михатайкина



ПОЛОЖЕНИЕ

**о пропускном и внутриобъектовом режиме на территории
муниципального бюджетного учреждения культуры «Краеведческий народный музей
«Человек и природа» им. Валериана Толстова-Атнарского»
Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики**

1. ТЕРМИНЫ

1.1. Положение – утверждённый нормативный документ, устанавливающий пропускной и внутриобъектовый режим на территории муниципального бюджетного учреждения культуры «Краеведческий народный музей «Человек и природа» им. Валериана Толстова-Атнарского» Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики.

1.2. Территория – земельный участок, на котором расположено учреждение культуры, включая территории и помещения общего пользования (также по тексту обозначены как «УК»), в пределах которых действует данное Положение.

1.3. Служба охраны – лица, получившие в установленном порядке допуск на осуществление деятельности и уполномоченные охранять Территорию.

1.4. Пропускной пункт - оборудованная надлежащим образом часть Территории, обеспечивающая доступ физических лиц и транспортных средств на территорию УК.

1.5. Пропускной режим – установленный порядок пропуска через контрольно-пропускные пункты (посты) физических лиц, транспортных средств и материальных ценностей. Пропускной режим обеспечивает доступ вышеуказанных субъектов и объектов на Территорию и направлен на защиту Территории от:

- неправомерного нахождения на Территории УК физических лиц;
- неправомерного въезда/выезда на/с Территории транспортных средств, ввоз (вывоз) при помощи них материальных ценностей;
- внесения/выноса с/на Территории/ю предметов, материалов и веществ, оборот которых ограничен или запрещен действующим законодательством без надлежащего разрешения.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Пропускной режим на Территории устанавливается и регулируется Положением.

3. ВНУТРИОБЪЕКТОВЫЙ РЕЖИМ

3.1. Внутриобъектовый режим - комплекс мероприятий, осуществляемых Службой охраны и обслуживающим персоналом, направленный на поддержание общественного порядка и создание атмосферы комфорта и защищенности людей, их имущества, надлежащего функционирования учреждений и организаций, обеспечения безопасности пребывания и передвижения физических лиц и транспортных средств, находящихся на Территории УК.

Внутриобъектовый режим включает в себя:

- порядок пребывания на Территории УК физических лиц и транспортных средств;
- режим работы организаций и учреждений, действующих на Территории УК;
- порядок проведения культурных мероприятий;
- порядок проведения строительных, монтажных и ремонтных и других работ на Территории;
- режим передвижения транспортных средств по территории и порядок их парковки;
- порядок перемещение материальных ценностей, строительных материалов, их складирование и хранение;

- обеспечение общественного порядка на Территории УК;
- допуск на Территорию УК машин скорой медицинской помощи и транспортных средств правоохранительных органов осуществляется беспрепятственно;
- все работники должны немедленно сообщать сотрудникам УК и Службы охраны о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей и случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно плану эвакуации или в соответствии с указаниями сотрудников УК ответственных за обеспечение порядка и пожарную безопасность на Территории УК, соблюдая спокойствие и не создавая паники;
- выгул животных на Территории УК строго запрещен;
- порча объектов благоустройства, имущества общего пользования на Территории УК строго запрещается. Лица, осуществившие такие действия, несут ответственность, установленную действующим гражданским и административным законодательством.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПОГРУЗОЧНО-РАЗГРУЗОЧНЫХ И ДРУГИХ ВИДОВ РАБОТ

4.1. Погрузка и разгрузка материальных ценностей, строительных материалов, мебели и бытовой техники производится через основной или запасные входы(выходы), при обязательном условии наведения порядка после окончания работ. Запрещается:

- загромождение и загрязнение строительными материалами и отходами путей эвакуации и мест общего пользования;
- применение оборудования и инструментов, вызывающих превышение допустимого уровня шума и вибраций в неустановленное время.

Сразу после окончания погрузочно-разгрузочных работ транспортное средство должно быть размещено на специально отведенном для этого месте.

4.2. Организации и учреждения обязаны согласовать погрузочно-разгрузочные работы с Администрацией УК.

4.3. При проведении погрузочно-разгрузочных работ, лица их иницирующие, несут ответственность за материальный ущерб, нанесенный в результате выполнения вышеуказанных работ Территории УК.

5. ПРАВИЛА ДВИЖЕНИЯ И ПАРКОВКИ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ НА ТЕРРИТОРИИ УК

5.1. Движение транспортных средств по Территории УК осуществляется со скоростью не более 5 км/час, в строгом соответствии с Правилами дорожного движения.

5.2. Парковка транспортных средств сотрудников УК, учреждений и организаций, осуществляется на парковочных местах в специально отведённых для этого местах (стоянках).

5.3. Список автомобилей и их владельцев, которым разрешена стоянка в специально отведённых местах, утверждает директором УК.

5.6. Парковка грузового транспорта, доставляющего строительные материалы для производства строительно-монтажных работ, осуществляется на специальной площадке.

5.7. На Территории УК запрещается:

- парковка транспортных средств у входа в здание УК;
- парковка транспортных средств на газонах, тротуарах, пешеходных дорожках, выезд на бордюры;
- ремонт и обслуживание транспортных средств, за исключением работ, вызванных чрезвычайными обстоятельствами;
- стоянка транспортных средств с работающим двигателем более 10 минут;
- мойка транспортных средств;

- слив бензина, масел, регулировка звуковых сигналов, тормозных систем и любой другой ремонт автомобилей вне гаража.

6. ПРОВЕДЕНИЕ КУЛЬТУРНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА ТЕРРИТОРИИ УК

6.1. Культурные мероприятия (далее - Мероприятия) проводятся в соответствии с утверждёнными планами, программами, правилами, регламентами, требованиями по обеспечению безопасности участников и зрителей.

6.2. При проведении Мероприятия на Территории УК зрители имеют право:

- входить на территорию УК при наличии билетов, приглашений или документов (аккредитаций) установленного образца, дающих право на вход до и во время Мероприятия;
- пользоваться всеми услугами, предоставляемыми организаторами Мероприятия и собственником УК;

6.3. При проведении Мероприятия зрители обязаны:

- находясь на территории УК соблюдать общественный порядок и общепринятые нормы поведения;
- вести себя уважительно по отношению к другим зрителям и участникам Мероприятия, обслуживающему персоналу, лицам, ответственным за соблюдение порядка, не допускать действий, создающих опасность для окружающих;
- предъявлять представителям УК и сотрудникам правоохранительных органов билеты, приглашения или документы (аккредитации) установленного образца, дающие право прохода на Мероприятие.
- выполнять законные требования сотрудников УК и правоохранительных органов;
- сообщать организаторам Мероприятия, сотрудникам УК и сотрудникам правоохранительных органов о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей и случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно плану эвакуации или в соответствии с указаниями организаторов Мероприятия, сотрудников УК, сотрудников органов внутренних дел или МЧС России, ответственных за обеспечение правопорядка и пожарную безопасность на территории УК, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

6.4. В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, прав и законных интересов других зрителей и участников Мероприятия, обслуживающего персонала, лиц, ответственных за соблюдение порядка, на территории Комплекса не допускается:

- курение в местах, где это запрещено;
- бросание предметов или жидкостей любого рода, в направлении участников, зрителей, других лиц, а также в направлении сцены или саму сцену;
- использование пиротехнических изделий независимо от вида и назначения, открытого огня;
- производить действия, создающие угрозу жизни, здоровью или безопасности себе, другим лицам;
- создание помех движению в зонах, предназначенных для эвакуации, в том числе проходах, выходах и входах, как основных так и запасных.
- нанесение надписей и рисунков на конструкциях, строениях, сооружениях, расположенных на территории МУК, а также размещение возле них посторонних предметов.

6.5. Запрещается пронос на территорию УК и использование зрителями:

- оружия любого типа;
- предметов, которые могут быть использованы в качестве оружия, колющих, режущих, метательных, в том числе зонтов типа «трость»;
- алкогольных напитков любого рода, наркотических и токсических веществ или стимуляторов;
- пропагандистских материалов экстремистского характера;
- газовых баллонов, едких, горючих веществ (за исключением спичек, карманных зажигалок, сигарет), красителей или резервуаров, содержащих вещества, опасные для здоровья, а также

легковоспламеняющихся
-лазерных устройств.

и

горючих

жидкостей;

7. ПОДДЕРЖАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА НА ТЕРРИТОРИИ УК И КОНТРОЛЬ РЕЖИМА БЕЗОПАСНОСТИ

7.1. В целях поддержания общественного порядка и контроля режима безопасности на Территории УК, сотрудникам УК предоставляется право:

- осуществлять контроль за лицами, находящимися на Территории УК;
- осуществлять пропускной режим на территорию УК в соответствии с требованиями данного Положения;
- осуществлять осмотр зданий, сооружений, служебных помещений на предмет обнаружения подозрительных лиц и предметов, с целью предотвращения террористических актов и правонарушений на территории УК;
- в случае крайней необходимости (пожар, авария на сетях тепло и водоснабжения), вскрывать служебные помещения на территории УК;
- осуществлять контроль за правопорядком на Территории УК;

8. ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ УК

8.1. Сотрудники УК, учреждений и организаций, находящихся на территории УК, обязаны:

- знать и лично соблюдать установленный пропускной и внутриобъектовый режим на Территории УК;

- знакомить посетителей, гостей с правилами нахождения на Территории УК и нести ответственность за соблюдение ими установленных правил;
- знать порядок действий и уметь действовать в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций в помещениях и на Территории УК.

8.2. Руководители учреждений и организаций, находящихся на Территории УК, обязаны:

- знать Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме;
- доводить до своих сотрудников требования Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме, выполнять их лично и требовать их выполнения от своих сотрудников;

8.3. Контроль и ответственность за пропускным режимом и безопасностью возлагается на председателя антитеррористической группы.

Список лиц, имеющих право въезда на территорию учреждения

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Должность	Домашний адрес, тел.
1	Сядайкина Л.В.	28.12.1977	главный хранитель фондов	429052, Чувашская Республика, Красночетайский район, д. Кубяши, ул. Макарова, д. 21 89373804312
2	Михатайкина О.Н.	22.07.1982	методист	429040, Чувашская Республика, Красночетайский район, с. Красные Четаи, ул. Новая, д. 55, кв. 16 89373944106
3	Дагакова С.А.	05.08.1967	методист	429040, Чувашская Республика, Красночетайский район, д. Хирлукасы, ул. Мира, д. 10 89093024659