Приложение №1

**Положение о комиссии**

**по противодействию коррупции**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет порядок образования и деятельности комиссии по противодействию коррупции (далее - комиссия) в МБУК «КНМ «Человек и природа**» им. Валериана Толстова- Атнарского»** (далее – Музей).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется пунктом 21 Плана мероприятий по реализации Плана совместных мероприятий по противодействию коррупции в Чувашской Республике, утвержденного полномочным представителем Президента Российской Федерации в Приволжском Федеральном округе, Уставом музея, настоящим Положением и другими локальными актами Музея.

1.3. Комиссия создается с целью:

1.3.1. устранения в Музее причин и условий, порождающих коррупцию;

1.3.2. обеспечения общественного контроля, установления и укрепления конструктивных отношений между сотрудниками и учащимися, гостями Музея;

1.3.3. создания стабильных правовых, социально-экономических и морально-нравственных основ предупреждения коррупции среди гостей и сотрудников;

1.3.4. развития конституционной обязанности государства защищать права и свободы человека и гражданина;

1.3.5. организации учебно-воспитательной и учебно-методической работы с учащимися, направленной на создание стабильных морально-нравственных и этических качеств и правовых основ предупреждения

коррупции.

2. Задачи комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

2.1.1. выявление и изучение причин и условий, порождающих коррупцию;

2.1.2. подготовка предложений, касающихся выработки и реализации мер в области противодействия коррупции в Музее, разработка методов противодействия и профилактики коррупции;

2.1.3. координация деятельности структурного подразделения Музея по реализации государственной политики в области противодействия коррупции;

2.1.4. взаимодействие с правоохранительными органами в части достижения целей создания и работы комиссии;

2.1.5. создание в Музее благоприятного морально-нравственного климата, способствующего воспитательному и образовательному процессу;

2.1.6. контроль реализации мероприятий в области противодействия коррупции в Музее.

3. Права комиссии

3.1. Для осуществления своих целей и задач комиссия имеет право:

3.1.1. определять методы противодействия коррупции, а также перечень проводимых в Музее профилактических мероприятий;

4. Порядок создания и работы комиссии.

4.1. Комиссия создается приказом директора. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и члена комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

Секретарь комиссии назначается председателем.

4.2. Председатель комиссии руководит работой комиссии.

4.3. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с примерным годовым планом, который составляется на основе предложений членов Комиссии и утверждается решением Комиссии.

4.4. Основной формой работы Комиссии является заседание, которое носит открытый характер. Заседания Комиссии проходят не реже 2 раз в год.

 4.5. Дата и время проведения заседаний, в том числе внеочередных, определяется председателем Комиссии.

 4.6. Внеочередные заседания Комиссии проводятся по предложению членов Комиссии или по предложению председателя Комиссии

4.7. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

 4.8. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

4.9. На заседание Комиссии, по согласованию с председателем, могут быть приглашены представители общественности, которые имеют право участвовать в обсуждении и вносить предложения по существу обсуждаемых вопросов.

4.10. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.9. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и вступают в силу немедленно после подписания их председателем комиссии.

В необходимых случаях решения комиссии могут быть оформлены как приказ директора.

5.1.Члены Комиссии:

5.2.вносят председателю Комиссии, предложения по формированию повестки дня заседаний Комиссии;

5.3.вносят предложения по формированию плана работы;

5.4.в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии;

5.5.для решения отдельных вопросов принимают участие в работе Комиссии, членами которых они являются, уведомив о своем намерении председателя Комиссии;

5.6.в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения;

5.7.участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.

**6. Внесение изменений**

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии