

Система работы по противодействию терроризму и экстремизму

1. Совещания Рабочей группы (далее именуется - Группа) проводятся не реже одного раза в три месяца, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

Решения Группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Группы.

Решения, принимаемые Группой в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала учреждения культуры и ее структурных подразделений.

2. Инструктажи проводятся не реже двух раз в квартал, либо при необходимости.

3. Контроль за выполнением основных мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму осуществляется Группой.

Результаты текущего контроля руководитель Группы докладывает руководителю учреждения на первом служебном совещании первого месяца каждого квартала или немедленно при необходимости принятия безотлагательных решений.

Результаты работы проверочных комиссий – перед составлением актов их работы.

4. Взаимодействие с ОП по Красночетайскому району МО МВД «Шумерлинский», ЕДДС администрации Красночетайского муниципального округа, общественностью осуществляется согласно плану работы МБУК «КНМ «Человек и природа» им. Валериана Толстова-Атнарского» Красночетайского муниципального округа при проведении совместных мероприятий по вопросам противодействия терроризму и экстремизму, но не реже одного раза в квартал, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в их компетенцию.

Взаимодействие с данными структурами и общественностью поддерживается постоянно, в целях обеспечения безопасности пользователей учреждений культуры и персонала при ежедневном нахождении их в здании и на территории структурных подразделений МБУК «КНМ «Человек и природа» им. Валериана Толстова-Атнарского» Красночетайского муниципального округа.

5. Культурно-спортивные и другие массовые мероприятия проводятся согласно планам работы структурных подразделений. На каждое мероприятие разрабатывается план-сценарий в целях обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий, в соответствии с требованиями Паспорта безопасности. Данный документ, с разработанными мероприятиями по обеспечению безопасности каждого массового мероприятия, должен быть утвержден руководителем МБУК «КНМ «Человек и природа» им. Валериана Толстова-Атнарского» Красночетайского муниципального округа не менее чем за 10 дней до его начала. Не позднее недельного срока, организуется взаимодействие с силовыми структурами. Ведомствами и организациями, участвующими в обеспечении безопасности мероприятия. За сутки, сотрудниками ОП по Красночетайскому муниципальному округу производится проверка места проведения мероприятия и составляется Акт, разрешающий его проведение.

6. Доклады (отчеты) о выполненных мероприятиях необходимо представлять ежеквартально (до 25 марта, 10 июня, 25 сентября, 10 ноября). Обо всех происшествиях и чрезвычайных ситуациях докладывать немедленно, а отчет представлять в течении пяти рабочих дней, с указанием проведенных мероприятий по недопущению и профилактике подобных случаев. Другую информацию представлять в сроки, определенные вышестоящими организациями.