

ПРИКАЗ

03.06.2024 г.

№ 416

**Об обеспеченности учащихся
муниципальных бюджетных общеобразовательных
организаций города Новочебоксарска Чувашской Республики
учебной литературой в 2024-2025 учебном году**

Во исполнение статьи 35 «Пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания» Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения РФ от 21 сентября 2022 г. № 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и установления предельного срока использования исключенных учебников» и в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.06.2016 г. № 699 «Об утверждении перечня организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования», письмом Министерства образования Чувашской Республики от 25.04.2024 г. № 04/13-5624 и приказом отдела образования администрации города Новочебоксарска от 17.04.2024 г. № 285 «Об организации работы в системе АИС «Книгозаказ» ГК «Издательство Просвещение» по городу Новочебоксарск», в целях организации обеспечения учащихся муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций города Новочебоксарска Чувашской Республики учебной литературой в 2024-2025 учебном году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить порядок обеспечения учащихся общеобразовательных организаций города Новочебоксарска Чувашской Республики учебной литературой в 2024-2025 учебном году (приложение № 1), заместителю директора по организационно-методической работе МБУ «Центр мониторинга образования города Новочебоксарска» обеспечить его реализацию.

2. Утвердить план основных мероприятий по обеспечению учебной литературой учащихся муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций города Новочебоксарска Чувашской Республики в 2024-2025 учебном году (приложение № 2).

3. Руководителям общеобразовательных организаций города Новочебоксарска Чувашской Республики:

3.1. Организовать контроль за проведением учета учебного фонда школьных библиотек и сохранностью учебников, имеющихся в фондах школьных библиотек;

3.2. Разработать и утвердить нормативные документы, регламентирующие деятельность общеобразовательных организаций города Новочебоксарска Чувашской Республики по обеспечению учебниками в 2024-2025 учебном году;

3.3. Обеспечить информирование родителей о порядке обеспечения учащихся учебниками в 2024-2025 учебном году;

3.4. Принять меры для обеспечения всех учащихся учебной литературой.

4. Возложить ответственность за обеспечение учащихся 1-11 классов учебной литературой и максимальное использование ресурсов школьного фонда на руководителей общеобразовательных организаций города Новочебоксарска Чувашской Республики.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования
администрации города Новочебоксарска



С. В. Родионова

**Порядок обеспечения учащихся
общеобразовательных организаций города Новочебоксарска Чувашской Республики
учебной литературой в 2024-2025 учебном году**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет основы взаимодействия муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций города Новочебоксарска Чувашской Республики (далее – общеобразовательные организации), отдела образования администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики (далее – отдел образования), МБУ «Центр мониторинга образования города Новочебоксарска Чувашской Республики» (далее – Центр мониторинга образования) и механизм по обеспечению обучающихся учебной литературой в 2024-2025 учебном году.

**II. Определение обязанностей
отдела образования и Центра мониторинга образования города Новочебоксарска**

2.1. Отдел образования:

2.1.1. Контролирует и координирует организацию деятельности обеспечения учащихся муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций города Новочебоксарска Чувашской Республики учебной литературой в 2024-2025 учебном году.

2.1.2. Утверждает порядок и план мероприятий по обеспечению учащихся учебной литературой в 2024-2025 учебном году.

2.1.3. Информировывает руководителей общеобразовательных организаций по вопросу обеспечения учебной литературой учащихся.

2.1.4. Подтверждает получение муниципалитетом учебников в полном объеме и в соответствии с разрядками Министерства образования Чувашской Республики, сформированными на основании представленных заказов (при необходимости).

2.1.5. Своевременно представляет информацию по вопросам обеспеченности учащихся учебной литературой в 2024-2025 учебном году в Министерство образования Чувашской Республики и в другие организации.

2.2. Центр мониторинга образования:

2.2.1. Доводит до сведения общеобразовательных организаций актуальную информацию по вопросу обеспечения учащихся общеобразовательных организаций учебной литературой, федеральный перечень учебной литературы.

2.2.2. Разрабатывает проект порядка по обеспечению учащихся учебной литературой в 2024-2025 учебном году.

2.2.3. Организует работу с обращениями родителей, педагогов по проблемам обеспечения учащихся учебной литературой (при необходимости).

2.2.4. Организует работу общеобразовательных организаций города Новочебоксарска по заказу учебников в системе АИС «Книгозаказ» ГК «Издательство Просвещение» через муниципального координатора по сопровождению и организации работы общеобразовательных организаций города Новочебоксарска по заказу учебников в АИС «Книгозаказ» ГК «Издательство Просвещение»:

2.2.4.1. Организует, координирует, сопровождает и контролирует работу образовательных организаций города Новочебоксарска в АИС «Книгозаказ», в том числе по централизации сведений о необходимости оснащения образовательных организаций города Новочебоксарска учебниками, входящими в федеральный перечень учебников;

2.2.4.2. Доводит до сведения общеобразовательных организаций актуальную информацию по работе в АИС «Книгозаказ»;

2.2.4.3. Консультирует и проводит рабочие совещания со школьными координаторами, ответственными за работу в АИС «Книгозаказ»;

2.2.4.4. Формирует муниципальный сводный заказ на учебную литературу (учебники, учебные пособия и т.д.) с учетом представленных общеобразовательными организациями заказов в АИС «Книгозаказ» (по запросу/поручению Министерства образования Чувашской Республики и регионального оператора по сопровождению АИС «Книгозаказ» ГК «Издательство Просвещение» - БУ ЧР ДПО «Чувашский республиканский институт образования» Минобразования Чувашии).

2.2.4.5. Своевременно представляет информацию по вопросам обеспеченности учащихся учебной литературой в Министерство образования Чувашской Республики и в другие организации в рамках работы в АИС «Книгозаказ».

2.2.5. Распределяет учебную литературу по общеобразовательным организациям в соответствии с муниципальным сводным заказом на учебную литературу с учетом представленных общеобразовательными организациями заказов в АИС «Книгозаказ» ГК «Издательство Просвещение» или по отдельному запросу о необходимой потребности учебной литературы общеобразовательным организациям, поступившей в муниципалитет.

2.2.6. Передает по реестру документы (накладные, акты, извещения и др.) в МБУ «Центр финансового и бухгалтерского обслуживания города Новочебоксарска Чувашской Республики» после того, как все действия согласно Порядку обеспечения учащихся общеобразовательных организаций города Новочебоксарска Чувашской Республики учебной литературой в 2024-2025 учебном году будут реализованы.

2.2.7. Разрабатывает проект плана мероприятий по обеспечению учащихся учебной литературой в 2024-2025 учебном году.

2.2.8. Организует встречи с представителями книжных издательств, ООО «Чувашский учколлектор» по вопросам обеспечения учебной литературой учащихся и формирования заказа учебников, учебных пособий на новый учебный год (по запросу общеобразовательных организаций).

2.2.9. Консультирует руководителей, заместителей директоров и библиотекарей общеобразовательных организаций, проводит совещания по вопросам обеспечения учащихся учебной литературой, организации поставок учебной литературы (при необходимости).

2.2.10. Принимает от Министерства образования Чувашской Республики, регионального оператора по сопровождению АИС «Книгозаказ» ГК «Издательство Просвещение» - БУ ЧР ДПО «Чувашский республиканский институт образования» Минобразования Чувашии, ГУП Чувашской Республики «Чувашское книжное издательство» Министерства печати и информационной политики Чувашской Республики и от других организаций по товарной накладной учебную литературу для общеобразовательных организаций города Новочебоксарска.

2.2.11. Выдает по накладным учебную литературу ответственному лицу за обеспечение учебниками в общеобразовательных организациях города Новочебоксарска.

2.2.12. Организует передачу по реестру подписанные ответственными лицами за обеспечение учебниками в общеобразовательных организациях города Новочебоксарска накладные о получении учебной литературы в МБУ «Центр финансового и бухгалтерского обслуживания города Новочебоксарска Чувашской Республики» после того, как все действия согласно Порядку обеспечения учащихся общеобразовательных организаций города Новочебоксарска Чувашской Республики учебной литературой в 2024-2025 учебном году будут реализованы.

III. Определение обязанностей общеобразовательных организаций

3.1. Общеобразовательная организация:

3.1.1. Разрабатывает, утверждает нормативные документы, регламентирующие деятельность общеобразовательных организаций города Новочебоксарска Чувашской Республики по обеспечению учебниками в 2024-2025 учебном году, и доводит до сведения педагогов, родителей.

3.1.2. Руководитель общеобразовательной организации назначает ответственное лицо за обеспечение учебниками учащихся школы.

3.1.3. Проводит инвентаризацию библиотечных фондов учебников.

3.1.4. Проводят во исполнение мер, предусмотренных Федеральным Законом № 272-ФЗ, а именно в отношении хранения и распространения библиотеками книг с маркировкой Институт Открытое Общество Фонд Содействия (OSI Assistance Foundation) и

Фонд Открытое общество (Open Society Foundation) (далее вместе – нежелательные организации) следующие мероприятия: осуществляют проверку книжных фондов библиотеки с целью выявления изданий с маркировкой нежелательных организаций, содержащих информацию об их деятельности и их основателя Дж. Сороса (учебные пособия, методические материалы, просветительские программы); исключают из фондов библиотек (при выявлении) издания в соответствии с порядком учета выбытия документов из библиотечного фонда (приказ Минкультуры России от 08.10.2012 г. № 1077 «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда»). Исключение изданий оформляют актом о списании, утвержденным руководителем, с приложением списка изданий, вносят сведения в бухгалтерские учетные документы. После завершения вышеуказанных мероприятий перераспределение, реализация, передача изданий с маркировкой нежелательных организаций не допустимы.

3.1.5. Во исполнение пункта 9 части 3 статьи 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (определение списка учебников, учебных пособий относится к компетенции образовательной организации) исполняет требование федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования в части укомплектованности библиотеки печатными (электронными) образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана и наличия фонда дополнительной литературы.

3.1.6. Во исполнение подпункта «и» пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ с учетом требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденных приказом Рособнадзора от 14.08.2020 г. № 831, рекомендуется размещать на официальном сайте общеобразовательной организации сведения об оснащении библиотеки согласно прилагаемой форме (приложение к приложению № 1 приказа).

3.1.7. Обеспечивает информирование родителей по вопросам обеспечения учащихся учебниками.

3.1.8. Организует обеспечение в полном объеме учебниками всех учащихся.

3.1.9. Организует образовательный процесс в соответствии с утвержденным общеобразовательной организацией учебно-методическим комплектом.

3.1.10. Руководители общеобразовательных организаций осуществляют контроль за организацией учебного процесса учителями в соответствии с утвержденными учебно-методическими комплектами, принимают меры по исключению практики замены учебников, определенных школой к использованию в образовательном процессе, на другие по инициативе учителей без согласования с руководителем общеобразовательной организации.

3.1.11. Организует работу по пополнению фонда учебников библиотек общеобразовательных организаций города в соответствии с установленными законодательно нормами привлечения внебюджетных средств, в том числе по передаче родителями в дар школы учебников по окончанию учебного года, приобретенных за средства семьи.

3.1.12. Обеспечивает сохранность фондов учебников библиотеки общеобразовательной организации через:

разработку и исполнение Правил пользования учебниками из фондов библиотеки общеобразовательной организации с определением мер ответственности за утерю или порчу учебников;

проведение рейдов по сохранности и бережному отношению к учебникам.

План
основных мероприятий по обеспечению учебной литературой учащихся
муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций города
Новочебоксарска Чувашской Республики в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Рассмотрение вопроса обеспечения учебной литературой учащихся в 2024-2025 учебном году на совещаниях с руководителями общеобразовательных организаций, с заместителями директоров по УВР, школьными библиотекарями	Июнь, август 2024	Отдел образования администрации города Новочебоксарска, МБУ «Центр мониторинга образования города Новочебоксарска»
2.	Информирование родительской общественности по вопросам обеспечения учащихся учебной литературой	В течение учебного года	Администрация школы
3.	Организация работы с обращениями родителей, педагогов по проблемам обеспечения учащихся учебной литературой	В течение учебного года	Руководители школ, отдел образования администрации города Новочебоксарска, МБУ «Центр мониторинга образования города Новочебоксарска»
4.	Подтверждение получения муниципалитетом учебников в полном объеме и в соответствии с разрядками Министерства, сформированными на основании представленных заказов (при наличии)	В течение учебного года	Отдел образования администрации города Новочебоксарска, МБУ «Центр мониторинга образования города Новочебоксарска»
5.	Распределение учебной литературы по образовательным организациям в соответствии с муниципальным сводным заказом на учебную литературу (учебники, учебные пособия и др.) (при наличии)	В течение учебного года	Отдел образования администрации города Новочебоксарска, МБУ «Центр мониторинга образования города Новочебоксарска»
6.	Консультирование руководителей и библиотекарей общеобразовательных организаций по вопросам обеспечения учащихся учебной литературой, организации поставок учебной литературы	В течение учебного года	Отдел образования администрации города Новочебоксарска, МБУ «Центр мониторинга образования города Новочебоксарска»
7.	Оформление информационных уголков для родителей с обязательными рубриками: план мероприятий по обеспечению учащихся	В течение учебного года	Руководители школ, библиотекари

	учебниками, правила пользования учебниками из фондов библиотеки школы, список учебников, по которым осуществляет образовательный процесс школа, количество учебников, имеющихся в библиотечных фондах, и список новых учебников, приобретенных за счет средств школы		
8.	Инвентаризация и анализ состояния фондов библиотек общеобразовательных организаций	В течение учебного года	Руководители школ, библиотекари
9.	Формирование и утверждение заказов общеобразовательных организаций на учебники в соответствии с реализуемыми учебными планами и учебно-методическими комплектами, имеющимися фондами, количеством обучающихся по тому или иному учебнику (по запросу)	В течение учебного года	Руководители школ, заместители директора по УВР, библиотекари
10.	Формирование муниципального сводного заказа на учебники с учетом представленных заказов общеобразовательных организаций (по запросу)	В течение учебного года	Отдел образования администрации города Новочебоксарска, МБУ «Центр мониторинга образования города Новочебоксарска»
11.	Организация встреч с представителями книжных издательств, ООО «Чувашский учколлектор» и др. по вопросам обеспечения учебной литературой учащихся и формирования заказа учебников, учебных пособий на 2024-2025 учебный год (по запросу ОО)	В течение учебного года	МБУ «Центр мониторинга образования города Новочебоксарска»
12.	Акция «Подари учебник школе» (добровольное участие родителей в формировании фонда учебной литературы общеобразовательных организаций)	Апрель – май 2025	Руководители школ, библиотекари

Сведения о библиотеки(ах):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных учебным планом образовательной программы ¹	Укомплектованность печатными и (или) электронными изданиями (включая учебники и учебные пособия) ¹	Укомплектованность методическими и периодическими изданиями ²	Приспособлены для использования инвалидами и лицами с ОВЗ (да/нет)
образовательная программа начального общего образования				
1.				
2.				
...				
образовательная программа основного общего образования				
1.				
2.				
...				
образовательная программа среднего общего образования				
1.				
2.				
...				

¹ Возможна ссылка на локальный нормативный акт организации (при его наличии).

² Возможна ссылка на перечень дополнительной литературы (при его наличии). Фонд дополнительной литературы: художественная, научно-популярная, научно-техническая литература, словари, справочно-библиографические и периодические издания, др.