

**Ф. 83.**

Шумерлинский район.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Дело № \_\_\_\_\_**

Опись № 1 дел пост./ар.  
(за) МОУ "Лодарская  
гимназия им. Ч. Ч. Зельянова  
за 1954 - 2004 годы

Начато \_\_\_\_\_

окончено \_\_\_\_\_

- До 24 октября 1990 г. - Ходарская общеобразовательная средняя школа  
им.И.Н.Ульянова Шумерлинского района  
Чувашской АССР с.Ходары
- 24 октября 1990 г. - Ходарская общеобразовательная средняя школа  
им.И.Н.Ульянова Шумерлинского района  
Чувашской ССР с.Ходары
- С 13 февраля 1992 г. - Ходарская общеобразовательная средняя школа  
им.И.Н.Ульянова Шумерлинского района  
Чувашской Республики с.Ходары

Ф О Н Д - № 333/83

О П И С Ь - № I

дел постоянного хранения

за 1954 - 1992 годы

# О Г Л А В Л Е Н И Е

<u>Г о д и и направления деятельности :</u>	<u>Л и с т ы</u>
Предисловие	I - 2
<u>1954 год</u> 03. Бухгалтерский учет и отчетность	3
<u>1955 год</u> 03. Бухгалтерский учет и отчетность	3
<u>1956 год</u> 03. Бухгалтерский учет и отчетность	3
<u>1957 год</u> 03. Бухгалтерский учет и отчетность	3
<u>1958 год</u> 03. Бухгалтерский учет и отчетность	3
<u>1959 год</u> 03. Бухгалтерский учет и отчетность	4
<u>1960 год</u> 03. Бухгалтерский учет и отчетность	4
<u>1961 год</u> 03. Бухгалтерский учет и отчетность	4
<u>1962 год</u> 03. Бухгалтерский учет и отчетность	4
<u>1963 год</u> 03. Бухгалтерский учет и отчетность	4
<u>1964 год</u> 03. Бухгалтерский учет и отчетность	4
<u>1965 год</u> 03. Бухгалтерский учет и отчетность	4
<u>1966 год</u> 03. Бухгалтерский учет и отчетность	4
<u>1967 год</u> 01. Руководство и контроль	5
<u>1970 год</u> 01. Руководство и контроль	5
<u>1972 год</u> 01. Руководство и контроль	5
<u>1974 год</u> 01. Руководство и контроль	5
<u>1975 год</u> 01. Руководство и контроль	5
<u>1978 год</u> 01. Руководство и контроль	5
<u>1983 год</u> 01. Руководство и контроль 02. Учебно-воспитательная работа 04. Профсоюзный комитет	5 6 6
<u>1984 год</u> 01. Руководство и контроль	6
<u>1985 год</u> 02. Учебно-воспитательная работа	6

<u>1986 год</u>	
01. Руководство и контроль	6
<u>1987 год</u>	
04. Исследовательский комитет	6
<u>1988 год</u>	
02. Учебно-воспитательная работа	6
<u>1990 год</u>	
01. Руководство и контроль	7
<u>1991 год</u>	
02. Учебно-воспитательная работа	7
<u>1992 год</u>	
02. Учебно-воспитательная работа	7

## ПРЕДИСЛОВИЕ

Ходарская сельская начальная школа была открыта в декабре 1870 года И.Н.Ульяновым. Первые два года школа размещалась в частных домах. В 1873 году выстроено здание школы с квартирой для учителя. Прием и выпуск учащихся производился в два года раз.

В 1900 году Ходарская школа была преобразована в двухклассное училище, были созданы условия для развития разносторонних навыков по ведению крестьянского хозяйства.

Большие перемены произошли в школе в годы Советской власти. В 1920 году она преобразована в школу второй ступени. Резко увеличивается количество учащихся. В 1933/34 учебном году школа преобразована в общеобразовательную среднюю школу.

16 января 1941 года в связи с 70-летием и за заслуги в области народного образования Указом Президиума Верховного Совета Чув.АССР Ходарской средней школе присвоено имя ее основателя — И.Н.Ульянова.

В связи с принятием 24 октября 1990 года Декларации о государственном суверенитете название республики изменилось на Советскую Социалистическую. Вместе с этим изменилось и название школы — Ходарская общеобразовательная средняя школа им. И.Н.Ульянова Шумерлинского района Чув.ССР. На основании постановления Верховного Совета Республики от 13 февраля 1992 года произошло переименование Чувашской ССР в Чувашскую Республику. В соответствии с этим произошло изменение и в названии школы.

В настоящее время Ходарская средняя школа находится в подчинении отдела народного образования администрации Шумерлинского района ЧР.

До 1991 года Ходарская средняя школа не являлась источником комплектования Шумерлинского государственного горрайархива. Отсутствие контроля за ведением надлежащим образом делопроизводства, а также частая смена руководства школы в последнее время привели к тому, что при обработке в 1992-1993 гг. было выявлено минимальное количество документов за более чем 120-летнее существование школы.

По результатам обработки документов составлены описи: № 1 дел постоянного хранения за 1954-1992 годы в количестве 35 дел, опись № 2 дел по личному составу за 1934-1992 годы в количестве 51 дел, опись № 3 личных дел педагогического персонала школы, уволенных за 1946-1983 годы в количестве 21 дел и составлен акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению.

Опись № 1 дел постоянного хранения составлена по хронологическому признаку. Внутри годового раздела дела систематизированы по направлениям деятельности: 01. Руководство и контроль; 02. Учебно-воспитательная работа; 03. Бухгалтерский учет и отчетность; 04. Профсоюзный комитет. Дела в описи расположены по степени важности. Это в основном протоколы заседаний педагогического совета, годовые планы учебно-воспитательной работы и сметы административно-хозяйственных расходов школы, отсутствующие в делах архивного фонда районного отдела народного образования, другие документы.

До 1990 года запись приказов директора школы по личному составу и основной деятельности производилась в одном деле, которое включено в опись № 2 дел по личному составу. С 31 мая 1990 года на приказы по основной деятельности заведено отдельное дело. Протоколы заседаний педагогического совета до мая 1967 года, протоколы совещаний, общих собраний сотрудников школы до ноября 1983 года, документы по работе профсоюзного комитета до сентября 1983 года — не сохранились. Сметы расходов школы до 1954 года — не сохранились, начиная с 1971 года — в делах архивного фонда РОНО.

В опись № 2 дел по личному составу включены приказы директора школы по личному составу и основной деятельности, протоколы заседаний экзаменационной комиссии, книги учета выдачи свидетельств об окончании школы

5

выдачи выпускникам золотых и серебряных медалей, алфавитные книги движения учащихся и другие документы Ведомости по заработной плате работников школы с 1971 года находятся на хранении в РОНО.

В акт о выделении к уничтожению включены дела за 1963-1989 годы в количестве 439 дел как не имеющие научно-исторической ценности и утратившие практическое значение.

К описи дел постоянного хранения составлены необходимые элементы научно-справочного аппарата : титульный лист, оглавление, прецисловие историческая справка и прилагается справка за подписью директора школы о недостающих документах.

Секретарь школы

С.И. Васильев

"1" июня 1993 г.

У Т В Е Р Ж Д А Ю

Директор Хопарской средней  
общеобразовательной школы  
им. И. Н. Ульянова

  
Ю. А. Мозяков

" 2 " марта 1993 г.

Ф О Н Д - № 333/83

О П И С Ь - № 1

дел постоянного хранения

за 1954 - 1992 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

1954 год

03. Бухгалтерский учет и отчетность.

1 03-01 Сметы административно-хозяйственных расходов школы на 1954 г. 1954 18

1955 год

03. Бухгалтерский учет и отчетность.

2 03-01 Сметы административно-хозяйственных расходов школы на 1955 г. 1955 23

1956 год

03. Бухгалтерский учет и отчетность.

3 03-01 Сметы административно-хозяйственных расходов школы на 1956 г. 1956 20

1957 год

03. Бухгалтерский учет и отчетность.

4 03-01 Сметы административно-хозяйственных расходов школы на 1957 г. 1957 20

1958 год

03. Бухгалтерский учет и отчетность.

5 03-01 Сметы административно-хозяйственных расходов школы на 1958 г. 1958 15

1 2 3 4 5 6

1959 год

03. Бухгалтерский учет и отчетность.

6 03-01 Сметы административно-хозяйственных расходов школы на 1959 г. 1959 19

1960 год

03. Бухгалтерский учет и отчетность.

7 03-01 Сметы административно-хозяйственных расходов школы на 1960 г. 1960 21

1961 год

03. Бухгалтерский учет и отчетность.

8 03-01 Сметы административно-хозяйственных расходов школы на 1961 г. 1961 22

1962 год

03. Бухгалтерский учет и отчетность.

9 03-01 Сметы административно-хозяйственных расходов школы на 1962 г. 1962 37

1963 год

03. Бухгалтерский учет и отчетность.

10 03-01 Сметы административно-хозяйственных расходов школы на 1963 г. 1963 24

1964 год

03. Бухгалтерский учет и отчетность.

11 03-01 Сметы административно-хозяйственных расходов школы на 1964 г. 1964 39

1965 год

03. Бухгалтерский учет и отчетность.

12 03-01 Сметы административно-хозяйственных расходов школы на 1965 г. 1965 23

1966 год

03. Бухгалтерский учет и отчетность.

13 03-01 Сметы административно-хозяйственных расходов школы на 1966-1970 гг. 1966-1970 78

1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6

1 9 6 7 год

ОІ. Руководство и контроль.

14 ОІ-08 Протоколы заседаний педагогического совета за май 1967-октябрь 1970гг. 12 мая 1967-27 октября 1970 102

1 9 7 0 год

ОІ. Руководство и контроль.

15 ОІ-08 Протоколы заседаний педагогического совета за август 1970-август 1972гг. 29 августа 1970-24 августа 1972 100

1 9 7 2 год

ОІ. Руководство и контроль.

16 ОІ-08 Протоколы заседаний педагогического совета за август 1972-июнь 1975гг. 24 августа 1972-14 июня 1975 79

1 9 7 4 год

ОІ. Руководство и контроль.

17 ОІ-11 Приемо-сдаточный акт, составленный при смене руководства школы от 26 июня 1974 г. 26 июня 1974 4

1 9 7 5 год

ОІ. Руководство и контроль.

18 ОІ-08 Протоколы заседаний педагогического совета за август 1975-июнь 1977гг. 25 августа 1975-14 июня 1977 55

1 9 7 8 год

ОІ. Руководство и контроль.

19 ОІ-08 Протоколы заседаний педагогического совета за январь 1978-август 1979гг. 19 января 1978-31 августа 1979 40

1 9 8 3 год

ОІ. Руководство и контроль.

20 ОІ-09 Протоколы совещаний, общих собраний сотрудников школы за ноябрь 1983- 25 ноября 1983- целопроез воедством не законч

1 2 3 4 5 6

02. Учебно-воспитательная работа.

- 21 02-04 План учебно-воспитательной работы 1983- школы на 1983-1984 уч.г. 1984 51
- 22 02-08 Документы по вопросам краеведчес-кой работы учащихся, работы школьного музея за март 1983-ноябрь 1992 г./планы работы, переписка/. 21 марта 1983-5 ноября 1992 123

04. Профсоюзный комитет.

- 23 04-02 Протоколы общих профсоюзных собраний за сентябрь 1983- 14 сентября 1983- Дело произ-водством не закончено
- 24 04-03 Протоколы заседаний профкома за июнь 1983-июнь 1987 гг. 21 июня 1983-9 июня 1987 67

1 9 8 4 год

01. Руководство и контроль.

- 25 01-08 Протоколы заседаний педагогического совета за январь 1984-май 1986 гг. 20 января 1984-28 мая 1986 84

1 9 8 5 год

02. Учебно-воспитательная работа.

- 26 02-04 План учебно-воспитательной работы школы на 1985-1986 уч.г. 1985-1986 33

1 9 8 6 год

01. Руководство и контроль.

- 27 01-08 Протоколы заседаний педагогического совета за июнь 1986-май 1990 гг. 26 июня 1986-30 мая 1990 95

1 9 8 7 год

04. Профсоюзный комитет.

- 28 04-03 Протоколы заседаний профкома за сентябрь 1987 г. - 22 сентября 1987- Дело произ-водством не законче

1 9 8 8 год

02. Учебно-воспитательная работа.

- 29 02-04 План учебно-воспитательной работы школы на 1988-1989 уч.г. 1988-1989 17

1 2 3 4 5 6

1990 год

01. Руководство и контроль.

30	01-03	Приказы директора школы по основной деятельности за май 1990 г. -	31 мая 1990-	делопроиз- водством не законче
31	01-07	Паспорт санитарно-технического состояния школы за 1990 г. -	1990-	"-
32	01-08	Протоколы заседаний педагогического совета за июнь 1990 г. -	19 июня 1990-	"-
33	01-13	Альбом посвященный 120-летию открытия школы "В памяти народной" за 1990 г.	1990	40

1991 год

02. Учебно-воспитательная работа.

34	02-04	План учебно-воспитательной работы школы на 1991-1992 уч.г.	1991- 1992	8
----	-------	--	---------------	---

1992 год

02. Учебно-воспитательная работа.

35	02-04	План учебно-воспитательной работы школы на 1992-1993 уч.г.	1992- 1993	13
----	-------	--	---------------	----

В данный раздел описи внесено 35 /тридцать пять/ дел с № 1 по № 35.

Опись составил секретарь школы *Васильев* С.И. Васильев

"1" июня 1993 г.

ОДОБРЕНО  
ЖК Лодарской школы  
Протокол от 1.06.93 № 11

УТВЕРЖДЕНО  
экспертно-просветительской комиссией  
Архивного Управления  
при Совете Министров ЧАССР  
Протокол № 14 от 22.09.93 г.  
Председатель ЭПК ММЮ

- 13 февраля 1992 г. - Ходарская общеобразовательная средняя школа им.  
13 июня 1996 г. И.Н.Ульянова Шумерлинского района Чувашской  
Республики  
с. Ходары
- 13 июня 1996 г. - Ходарская средняя общеобразовательная школа-  
26 мая 2000 г. гимназия им. И.Н.Ульянова Шумерлинского района  
Чувашской Республики  
с. Ходары
- с 26 мая 2000 г.- Муниципальное образовательное учреждение  
«Ходарская гимназия им. И.Н. Ульянова»  
Шумерлинского района Чувашской Республики  
с. Ходары

ФОНД №83  
ОПИСЬ №1 (продолжение)  
дел постоянного хранения  
за 1988-2004 годы

## ПРЕДИСЛОВИЕ

Устав Ходарской средней общеобразовательной школы им. И.Н. Ульянова принят на собрании трудового коллектива школы от 10 сентября 1992 г. №3 и зарегистрирован постановлением Главы Шумерлинской районной администрации от 20 ноября 1992 г. №215.

Согласно Уставу школа имела статус юридического лица, самостоятельный баланс и в своей деятельности руководствовалась законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики, Указами и распоряжениями Президента Чувашской Республики, типовым положением об образовательном учреждении и настоящим Уставом. Учредителем школы является Шумерлинская районная администрация. Школа по своей организационно-правовой форме являлась муниципальным образовательным учреждением.

Школа расположена по адресу: 429105, Чувашская Республика, Шумерлинский район, с. Ходары.

### **Основными задачами школы являлись:**

- реализация общеобразовательных программ на уровне начального, основного и полного общего образования;
- осуществление обучения и воспитания в интересах личности, общества государства, обеспечение охраны здоровья обучающихся, создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в т.ч. возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

С целью эффективного дифференцированного обучения, целенаправленной работы по выявлению и развитию способных и одаренных сельских детей приказом Министерства Образования «О реорганизации Ходарской средней школы Шумерлинского района в общеобразовательную школу-гимназию» от 14 декабря 1995 года № 499 Ходарская средняя школа реорганизована в общеобразовательную гимназию имени И. Н. Ульянова.

Устав Ходарской средней общеобразовательной школы-гимназии принят на собрании трудового коллектива от 16 мая 1996 года и зарегистрирован постановлением главы районной администрации от 13 июня 1996 года №105. Изменились цели и задачи образовательного учреждения.

Ходарская общеобразовательная школа-гимназия им. И.Н. Ульянова осуществляла образовательную деятельность по программам повышенного уровня, создававшим условия для развития личности обучающегося в гуманитарном направлении.

**Основные цели школы-гимназии** – формирование общей культуры личности обучающихся на основе освоения обязательного минимума содержания образовательных программ, их адаптации к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения

профессиональных программ, воспитание гражданственности и любви к Родине.

**Задачи школы-гимназии:**

- реализация общеобразовательных программ на уровне начального, основного и полного общего образования;
- осуществление обучения и воспитания в интересах личности, общества государства, обучение охраны здоровья обучающихся, создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования;
- активное участие в процессе формирования интеллектуального потенциала чувашской нации, становление и развитие высших потребностей личности, гражданского и духовного возрождения на основе традиции, языка, культуры, искусства, истории родного края и общечеловеческих ценностей;
- выявление наиболее способных и одаренных детей, создание условия для развития индивидуальных способностей личности, формирование потребности к саморазвитию и самообучению;
- подготовка учащихся к получению высшего образования, творческому труду в различных областях научной и практической деятельности.

**Структура Ходарской средней общеобразовательной школы-гимназии:**

- 1-4 общеобразовательные классы (прогимназия);
- 5-9 общеобразовательные классы;
- 8-9 гимназические классы;
- 10-11 общеобразовательные классы;
- 10-11 гимназические классы;

**Главными особенностями школы-гимназии являлись:**

- альтернативные учебные планы и программы;
- преподаватели более высокой квалификации и способные учащиеся;
- высокая степень индивидуализации обучения;
- прямая связь с вузами в организации обучения и воспитания.

Гимназические классы работали по индивидуальному учебному плану и программам, рассмотренным педагогическим советом школы-гимназии, согласованным с Чувашским госуниверситетом и Чувашским госпединститутом, Министерством образования, науки и высшей школы Чувашской Республики и отделом образования. Программы обеспечивали изучение основ наук в соответствии с базовым компонентом и углубленное изучение основ наук по профилю гимназии выше государственного стандарта.

Гимназия является творческой лабораторией, организующей поиск, разработку и внедрение нового содержания, развивающего обучения, форм и методов его реализации.

Постановлением главы Шумерлинской районной администрации от 26 мая 2000 года №97 Ходарская школа-гимназия реорганизована в муниципальное учреждение образования «Ходарская гимназия имени И.Н. Ульянова» и зарегистрирован ее Устав, исходя из которого выделены следующие группы задач:

*I. Формирование физически здоровой личности*

*II. Совершенствование системы приема в гимназические классы, развитие творческих способностей учащихся.*

*III. Формирование творчески работающего коллектива учителей-единомышленников:*

*IV. Оптимальная организация учебно-воспитательного процесса*

Дела постоянного хранения школы за 1954-1992 годы в количестве 35 ед.хр. обработаны, утверждены и хранятся в Шумерлинском районном архиве. Дела по личному составу за 1934-1992 в количестве 51 ед.хр. согласованы и хранятся в ведомственном архиве.

Научно-техническая обработка документов за 1988-2004 годы проведена в июне-августе 2005 г. в результате чего составлены следующие описи:

- опись №1 (продолжение) дел постоянного хранения за 1988-2004 годы в количестве 32 ед.хр.

- опись №2(продолжение) дел по личному составу за 1995-2004 годы в количестве 12 ед.хр.

Опись № 1 дел постоянного хранения за 1988-2004 годы является продолжением, нумерация дел начинается с №36. Опись составлена по хронологическому принципу, а в пределах годового раздела дела систематизированы по информационной значимости.

В опись № 1 включены следующие документы –приказы директора по основной деятельности и личному составу, Уставы, протоколы заседаний педагогического совета, штатные расписания, свидетельства и лицензия на образовательную деятельность, годовой бухгалтерский отчет, сметы административно-хозяйственных расходов.

Многие документы сформированы в делаза несколько календарных лет.

Состав документов не полный.

В опись № 2 по личному составу за 1995–2004 годы включено 12 дел. Опись № 2 является продолжением и начинается с № 52, это - сводные ведомости об успеваемости учащихся, книга протоколов выпускных экзаменов за курс основной общеобразовательной школы, книга протоколов выпускных экзаменов за курс средней (полной) общеобразовательной школы, карточки и справки начисления и выдачи заработной платы учителям и техслужащим за 2004 год.

Общая причина неполноты состав документов – несоблюдение требований по обеспечению сохранности документов и частая смена делопроизводителя.

На недостающие дела составлена справка.

В акт на уничтожение не составлен ввиду их не согласованного с архивным учреждением уничтожения.

К описи № 1 дел постоянного хранения составлены необходимые элементы научно-справочного аппарата: титульный лист и предисловие. К фонду составлена историческая справка.

Документы постоянного хранения за 1988-1999 годы передаются на хранение в Шумерлинский районный архив.

Ответственная за делопроизводство  
и ведомственный архив



Н.В.Епишина

«28» 08 2005 г.

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор МОУ  
 «Ходарская гимназия»  
 В.В.Кузьмин  
 «25» 08 2005 г.

ФОНД № 83  
 ОПИСЬ №1 (продолжение)  
 дел постоянного хранения  
 за 1988-2004 годы

№№ п/п	Заголовок дела	Даты дела	Количество листов	Примеч.
1	2	3	4	5
	<b>1988 год</b>			
36	Книга приказов директора по основной деятельности и личному составу за март 1988-апрель 1993 г.г.	09.03.1988- 19.04.1993	181	
	<b>1992 год</b>			
37	Устав Ходарской средней общеобразовательной школы им. Ульянова, принятый на собрании трудового коллектива школы от 10 сентября 1992 г. №3 и зарегистрированный постановлением Главы Шумерлинской районной администрации от 20 ноября 1992 г. №215	10.09.1992 20.11.1992	15	
	<b>1993 год</b>			
38	Книга приказов директора по основной деятельности и личному составу за май 1993-декабрь 1996 г.г.	06.05.1993- 03.12.1996	61	
	<b>1994 год</b>			
39	Протоколы заседаний педагогического Совета за август 1994-апрель 2000 г.г.	30.08.1994- 11.04.2000	108	
	<b>1995 год</b>			
40	Устав Ходарской средней общеобразовательной школы им. Ульянова, принятый на собрании трудового	20.09.1995- 14.12.1995	14	

	коллектива школы от 20 сентября 1995 г. №3 и зарегистрированный постановлением Главы Шумерлинской районной администрации от 14 декабря 1995 г. №242			
41	Протоколы общих собраний трудового коллектива и заседаний педагогического Совета за сентябрь 1995 - май 1999 г.г.	28.09.1995-25.05.1999	10	
	<b>1996 год</b>			
42	Устав Ходарской средней общеобразовательной школы-гимназии им. Ульянова, принятый на собрании трудового коллектива школы от 16 мая 1996г. №7 и зарегистрированный постановлением Главы Шумерлинской районной администрации от 13 июня 1996 г. №105	16.05.1996-13.06.1996	20	
43	План работы Ходарской средней общеобразовательной школы-гимназии им. Ульянова на 1996/1997 уч. год	1996/1997	58	
	<b>1997 год</b>			
44	Приказы директора по основной деятельности и личному составу за январь 1997-август 1999 г.г.	01.01.1997-30.08.1999	97	
	<b>1999 год</b>			
45	Устав Ходарской гимназии им. Ульянова, зарегистрированный постановлением Главы Шумерлинской районной администрации от 26 мая 2000 г. №97	26.05.2000	14	

46	Приказы директора по основной деятельности и личному составу за сентябрь 1999-июль 2003 г.г.	01.09.1999-14.07.2003	67	
47	Статистические отчеты (Ф.№ОШ-1) за 1999-2004 г.г.	1999-2004	33	
	<b>2000 год</b>			
48	Протоколы заседаний педагогического Совета за август 2000-	25.08.2000-		Делопроиз. не завершено
49	План работы Ходарской гимназии им. Ульянова на 2000/2001 учебный год	2000/2001	42	
	<b>2001 год</b>			
50	План работы Ходарской гимназии им. Ульянова на 2002/2003 уч. г.	2002/2003	56	
51	Анализ работы за 2001-2004 уч. г.	2001/2004	53	
	<b>2002 год</b>			
52	Устав муниципального образовательного учреждения «Ходарская гимназия им. Ульянова», зарегистрированный постановлением Главы Шумерлинской районной администрации от 24 января 2002 г. №26	24.01.2002	16	
53	Приказы директора по учебно-воспитательной работе за сентябрь 2002 –	01.09.2002-		Делопроиз. не завершено
54	То же по воспитательной работе за сентябрь 2002-	01.09.2002-		Делопроиз. не завершено
55	Документы по аттестации образовательного учреждения (выписка из приказа №53 отдела образования, заключение, итоги аттестации) от 28 августа 2002 г.	23.08.2002	5	

<b>2003 год</b>				
56	Свидетельство от 2 июля 2003 г. о государственной аккредитации образовательного учреждения, выданное Министерством образования Чувашской Республики от 2 июля 2003 г.	02.07.2003	1	
57	Приказы директора по основной деятельности и личному составу за июль - декабрь 2003 г.г.	18.07.2003- 14.12.2003	31	
58	План работы Ходарской гимназии им. Ульянова на 2003/2004 уч. г.	2003/2004	57	
59	Штатное расписание на 2003/2004 уч. г.	2003/ 2004	5	
60	Статистические отчеты (Ф.№№п-4, ОБ-2, 26-ЖКХ) за 2003 г.	2003	6	
<b>2004 год</b>				
61	Лицензия от 19 января 2004 г. на право осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, выданная Министерством образования Чувашской Республики	19.01.2004	1	
62	Приказов директора по основной деятельности и личному составу за 2004 г.	10.01.2004- 28.12.2004	45	
63	Годовой бухгалтерский отчет за 2004 г.	01.01.2004- 31.01.2004	4	
64	Смета административно-хозяйственных расходов на 2004 г.	2004	4	
65	Штатные расписания на 2004/2005 уч.г.	2004/ 2005	4	
66	Статистические отчеты (Ф.№№п-4, ОБ-2, 26-ЖКХ) за 2004 г.	2004	25	
67	Годовая циклограмма	2004/	29	

функционирования «Ходарская им. Ульянова» учебный год	МОУ гимназия на 2004/2005	2005		
--	---------------------------------	------	--	--

В данную опись включено 32 (тридцать два) с №36 по №67

Ответственная за делопроизводство  
и ведомственный архив

«28» 08 2005 г.

*Handwritten signature*

Н.В.Епишина

ОДОБРЕНО

Протокол ЭК МОУ

«Ходарская гимназия»

от «28» 08 2005 г.

№ 1

УТВЕРЖДЕНО  
ЭПКМК Управления по делам  
архивов  
Минкультуры Чувашии  
Протокол № 13 от 26.10.2005/  
Председатель ЭПКМК *Handwritten signature*