

СД.102

СКОРОСШИВАТЕЛЬ

Отдел по делам
архивов
администрации
Шумеринского р.

ДЕЛО

№ _____

Опись № 1 - Н

дел постоянного хранения
Шумеринской с/пос. общ.
администрации
за 1992-2002 годы
за 2003-2005 годы (пр-пис)

_____ ГОД

ХРАНИТЬ пост ЛЕТ

9 декабря 1991 г. – Шумерлинская сельская администрация Шумерлинского
13 февраля 1992 г. района Чувашской ССР.

д. Шумерля

13 февраля 1992 г. – Шумерлинская сельская администрация Шумерлинского
13 марта 1994 г. района Чувашской Республики.

д. Шумерля

13 марта 1994 г. - Шумерлинское сельское самоуправление Шумерлинского
8 декабря 1996 г. района Чувашской Республики.

д. Шумерля

с 8 декабря 1996 г. – Шумерлинская сельская администрация Шумерлинского
района Чувашской Республики.

д. Шумерля

	1994 год	
Собрание депутатов	6	
Управление делами	6	
Бухгалтерия	6	
	1995 год	
Управление делами	6-7	
Бухгалтерия	7	
	1996 год	
Управление делами	7	
Бухгалтерия	7-8	
	1997 год	
Управление делами	8	
Бухгалтерия	8	
Управление делами	8-9	
Бухгалтерия	9	
	1998 год	
Управление делами	9	
Бухгалтерия	9	
	2000 год	
Управление делами	9-10	
Бухгалтерия	10	
	2001 год	
Управление делами	10	
Бухгалтерия	10	
	2002 год	
Управление делами	11	
Бухгалтерия	11	

ФОНД - №

ОПИСЬ - № 1

дел постоянного хранения
за 1992-2002 годы.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Предисловие	1-4
1992 год	
Управление делами	5
Бухгалтерия	5
1993 год	
Управление делами	5
Бухгалтерия	5
1994 год	
Собрание депутатов	6
Управление делами	6
Бухгалтерия	6
1995 год	
Управление делами	6-7
Бухгалтерия	7
1996 год	
Управление делами	7
Бухгалтерия	7-8
1997 год	
Управление делами	8
Бухгалтерия	8
1998 год	
Управление делами	8-9
Бухгалтерия	9
1999 год	
Управление делами	9
Бухгалтерия	9
2000 год	
Управление делами	9-10
Бухгалтерия	10
2001 год	
Управление делами	10
Бухгалтерия	10
2002 год	
Управление делами	11
Бухгалтерия	11

ПРЕДИСЛОВИЕ

18 октября 1991 года Верховным Советом Чувашской ССР был принят закон «О местном самоуправлении в Чувашской ССР». Представительными органами на местах оставались Советы народных депутатов, а исполнительными органами местного самоуправления стали сельские администрации, которые осуществляли исполнительно – распределительные функции. Сельские администрации были подотчетны соответствующему сельскому Совету, а также районной администрации. Деятельностью сельской администрации руководил глава, который осуществлял свои полномочия на принципах единоличия.

18 октября 1991 года Верховный Совет Чувашской ССР принял закон «О выборах главы местной администрации», в соответствии с которым глава избирался сроком на 5 лет. Президиум Верховного Совета Чувашской ССР назначил первые выборы глав местных администраций на 8 декабря 1991 года. Выборы главы Шумерлинской сельской администрации состоялись 8 декабря 1991 года на альтернативной основе. Главой сельской администрации был избран Мартынов В.Г.

В соответствии с постановлением № 1 главы Шумерлинской сельской администрации от 9 декабря 1991 года вступил в должность главы сельской администрации.

Постановлением № 2 главы сельской администрации от 3 января 1992 года был утвержден штат сельской администрации. В него вошли глава поселковой администрации, заместитель главы, централизованная бухгалтерия в составе 2 человек, обслуживающая школу, медицинский пункт, дом культуры и библиотеку.

Шумерлинская сельская администрация осуществляла свои полномочия в пределах своей компетенции на территории д. Шумерля. На территории сельской администрации находится ООО «Агропромгаз».

Сельская администрация проводила бюджетно – финансовую работу, совершала нотариальные действия, запись актов гражданского состояния, учет военнообязанных, осуществляла регистрацию места жительства граждан и проведение в жизнь земельной реформы. В составе сельской администрации были образованы административная комиссия, комиссия по борьбе с пьянством, а в 1994 году – координационный совет по борьбе с преступными и другими антиобщественными проявлениями.

В связи с изменением названия Чувашской ССР на Чувашскую Республику с 13 февраля 1992 года - Шумерлинская сельская администрация Шумерлинского района Чувашской Республики.

21 октября 1993 года Верховный Совет Чувашской Республики принял закон «О реформе высшего органа государственной власти и местных Советов народных депутатов в Чувашской Республике». В постановлении Верховного Совета Чувашской Республики от 21 октября 1993 года «О выборах в новый высший орган представительной государственной власти Чувашской Республики и местные представительные органы» была назначена дата проведения выборов - 13 марта 1994 года.

13 марта 1994 года состоялись выборы депутатов в представительный орган Шумерлинского сельского самоуправления – Собрание депутатов из 5 человек сроком на 2 года.

На основании постановления Верховного Совета Чувашской Республики от 19 ноября 1993 года «О порядке введения в действие закона Чувашской Республики «Об основах организации местного самоуправления в Чувашской Республике» главы сельских администраций, избранные до вступления в силу настоящего закона, становились главами сельского самоуправления после выборов депутатов Собрания 13 марта 1994 года. В соответствии с законом «Об основах организации местного самоуправления в Чувашской Республике» и с связи с проведением выборов депутатов Собрания полномочия Шумерлинского сельского Совета народных депутатов прекратились. Указом Президента Чувашской Республики от 4 мая 1994 года № 50 полномочия сельских Советов народных депутатов были прекращены с 14 марта 1994 года.

Собрание депутатов утверждало сельский бюджет и отчет об его исполнении, программу развития соответствующих территории, осуществляло контроль за деятельностью главы сельского самоуправления. Для организации своей работы Собрание депутатов создало постоянные комиссии: по бюджету, налогам, экономике и социальным вопросам.

12 августа 1995 года вступил в действие Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». 1 марта 1996 года. Госсоветом Чувашской Республики был принят закон «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике». В соответствии с настоящим законом был принят Устав Шумерлинского района, в котором был определен статус сельской администрации в системе исполнительных органов самоуправления района.

В декабре 1996 года истек срок полномочий глав сельских администраций, избранных в декабре 1991 года, а также депутатов Собрания, избранных 13 марта 1994 года. В соответствии с законом Чувашской Республики «О выборах главы местного самоуправления» от 1 марта 1996 года, 8 декабря 1996 года состоялись выборы главы самоуправления Шумерлинского района. Главой самоуправления был избран А.М. Пархейкин.

С 8 декабря 1996 года были прекращены полномочия депутатов Шумерлинского сельского самоуправления.

В соответствии с Уставом района с 8 декабря 1996 года Шумерлинская сельская администрация стала структурным подразделением администрации Шумерлинского района со своей сметой расходов. Структура сельской администрации, смета расходов на ее содержание утверждаются главой администрации района в соответствии с районным бюджетом.

В соответствии с Уставом района 26 января 1997 года на общем собрании граждан д. Шумерля были образованы органы территориального общественного самоуправления: конференция граждан и Совет территориального общественного самоуправления.

В соответствии со ст. 29 Устава Шумерлинского района глава самоуправления района своим распоряжением от 20 января 1997 года № 20 исполняющим обязанности главы Шумерлинской сельской администрации назначил И.Г.Шуканов.

В декабре 2001 года истек срок полномочий главы самоуправления Шумерлинского района. В соответствии с законом Чувашской Республики «О выборах главы местного самоуправления» 28 января 2001 года состоялись выборы главы самоуправления Шумерлинского района. Главой самоуправления был избран В.А. Мурашкин.

В соответствии со ст. 28 Устава Шумерлинского района глава самоуправления района своим распоряжением от 29 марта 2002 года № 8 главой Шумерлинской сельской администрации назначил И.Г.Шуканова.

В 2003 году проведена научно-техническая обработка документов, образовавшихся в деятельности органов Шумерлинской сельской администрации за 1992-2002 годы, сельского самоуправления за март 1994-1996 годы. В результате составлены следующие описи:

- Опись № 1 дел постоянного хранения за 1992-2002 годы в количестве 59 дел;
- Опись № 2 на похозяйственные книги за 1997-2001 годы в количестве 12 дел;
- Опись № 3 дел по личному составу за 1992-2002 годы в количестве 12 дел;
- Опись № 4 дел по нотариальным действиям за 1968-2002 годы в количестве 13 дел.
- Опись № 5 дел постоянного хранения по составу за 1992-2002 годы в количестве 6 дел.

В опись № 1 дел постоянного хранения за 1992-2002 годы включено 59 дел с № 1 по № 59. Опись составлена по хронологическо-структурному принципу, а в пределах годового раздела дела систематизированы по информационной значимости.

В опись № 1 включены следующие документы – протоколы заседаний Собраний депутатов, постановления и распоряжения главы администрации по основной деятельности, протоколы общих собраний граждан, статистические отчеты о численности сельского населения, наличия жилых домов и скота; бухгалтерские документы бюджет сельской администрации, сметы административно-хозяйственных расходов и штатные расписания, отчеты об исполнении бюджета – за 1992-1996 годы, сметы административно-хозяйственных расходов и штатные расписания, отчеты об исполнении смет расходов – с 1997 года.

Отсутствуют протоколы производственных совещаний, протоколы собраний и сходов граждан 1992 за год. Причина - документы не откладывались, т.к. совещания и заседания велись в рабочем порядке, не протоколировались.

В связи с тем, что административные комиссии и органы территориального общественного самоуправления не работали, отсутствуют: протоколы заседаний административных комиссий и документы по территориальному общественному самоуправлению.

Отсутствуют распоряжения главы сельской администрации по основной деятельности за 1992-1997 годы, т.к. распоряжения по основной деятельности и по личному составу за 1973-1997 сформированы в одном журнале и включены в опись №1 дел постоянного хранения. Шумерлинского сельского Совета народных депутатов и его Малого Совета.

С 1997 года бухгалтерские документы по бюджету (бюджет сельской администрации и отчет об исполнении бюджета) не сформированы, так как в соответствии постановлением № 25 Главы районной администрации «О внесении изменений в бюджет Шумерлинского района» от 13.02.97 бюджета в сельских администрациях не стало. Отсутствуют сметы административно-хозяйственной деятельности за 1994-1996 годы в виду утери при смене работника. .

Дела сформированы за один календарный год.

В опись № 2 на похозяйственные книги за 1997-2001 включено 12 (двенадцать) дел с № 1 по № 12.

В опись № 3 дел по личному составу за 1992-2002 годы включено 12 (двенадцать) дел является продолжением и начинается с № 55, это – распоряжения главы администрации по личному составу, ведомости начисления и выдачи заработной платы работникам сельской администрации и бюджетных учреждений, обслуживаемых администрацией.

За 2002 год ведомости начисления и выдачи заработной платы велись только на работников сельской администрации, т.к. на основании постановления № 179 Главы администрации Шумерлинского района «Об организации бухгалтерского учета в органах самоуправления Шумерлинского района» от 12 июля 2001 года функции по ведению бухгалтерского учета и отчетности по разделам «образование» и «культура» переданы на централизованные бухгалтерии отдела образования и управления культуры, спорта и молодежной политики.

В опись № 4 дел по нотариальным действиям за 1960-2002 годы включено 13 (тринадцать) дел с № 1 по № 13.

В опись № 4 включены: документы нотариальных действий (удостоверение завещаний, копии свидетельств о праве на наследство, извещения о выдаче ссуды, доверенности, договора и отчеты за год), реестры для регистрации нотариальных действий и алфавитная книга учета завещаний.

В опись № 5 дел постоянного хранения по землеустройству за 1992-2002 годы включено 6 дел с № 1 по № 6.

Документы по землеустройству с 1997 года переданы в Шумерлинский межрайонный комитет по земельным ресурсам и землеустройству после сокращения штатов землеустроителей на основании постановления № 18 Главы районной администрации «О сокращении штатов работников в сельских, поселковых администрациях» от 21 января 2002 года.

На недостающие дела составлена справка.

Общая причина неполноты состава документов – несоблюдение требований по обеспечению сохранности документов.

В акт на уничтожение включено 477 (четырееста семьдесят семь) дел за 1991-1998 годы, как не имеющие научно- исторической ценности с истекшими сроками хранения.

К описи № 1 дел постоянного хранения составлены необходимые элементы научно-справочного аппарата: титульный лист, оглавление, предисловие. К фонду составлена историческая справка.

Документы постоянного хранения Шумерлинской сельской администрации по 1998 год передаются в отдел по делам архивов администрации Шумерлинского района.

Ответственная за архив-
специалист Шумерлинской
сельской администрации

29 марта 2004 г.

Н.Е.Федотова



УТВЕРЖДАЮ
Глава Шумерлинской
сельской администрации
И.Г. Шуканов
«19.03» 2004г.

ФОНД №
ОПИСЬ - № 1

дел постоянного хранения
за 1992-2002 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		1992 год Управление делами			
1	01-02	Постановления №№ 1-36 главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за март-декабрь 1992г.	02.03.92- 28.12.92	38	
2	01-06	Протокол общего собрания граждан д. Шумерля от 6 марта 1992г.	06.03.92	1	
3	01-09	Статические отчеты о численности сельского населения, наличии жилых домов и скота (ф. 1 – ИЖС, 1- жилфонд, ф. № 3, ф. № 14)	1992-2002	11	
4	01-14	Письма, предложения и заявления граждан в сельскую администрацию по социальным вопросам за 1992-2002 гг.	1992-2002	31	
		Бухгалтерия			
5	03-02	Бюджет сельской администрации на 1992г.	1992	12	
6	03-03	Сметы административно- хозяйственных расходов и штатные расписания на 1992 г.	1992	15	
7	03-04	Годовой отчет об исполнении бюджета за 1992 г.	1992	12	

1993 год				
Управление делами				
8	01-02	Постановления №№ 1-31 главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за 1993 г.	12.01.93- 23.12.93	50
9	01-06	Протокол общего собрания граждан д. Шумерля от 5 февраля 1993 г.	05.02.93	7
10	01-09	Статические отчеты о численности сельского населения, наличии жилых домов и скота за 1993-1995 годы(ф. № 6, 1 – ИЖС, 1- жилфонд, 9-с, ф. № 6)	1993-1995	22
Бухгалтерия				
11	03-02	Бюджет сельской администрации на 1993г.	1993	16
12	03-03	Сметы административно- хозяйственных расходов и штатные расписания на 1993г.	1993	13
13	03-04	Годовой отчет об исполнении бюджета за 1993г.	1993	10
1994 год				
Собрание депутатов				
14	01-22	Протоколы заседаний Собрания депутатов за 1994-1996гг.	8.04.94- 12.03-96	16
Управление делами				
15	01-02	Постановления №№ 1-38 главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за 1994г.	25.01.94- 15.12.94	58
Бухгалтерия				
16	03-02	Бюджет сельской администрации за 1994г.	1994	19
17	03-03	Сметы административно- хозяйственных расходов и штатные расписания за 1994г.	1994	13
18	03-04	Годовой отчет об исполнении бюджета за 1994г.	1994	13

1995 год					
Управление делами					
19	01-02	Постановления №№ 1-26 главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за 1995г.	6.01.95- 21.12.95	39	
Бухгалтерия					
20	03-02	Бюджет сельской администрации на 1995г.	1995	17	
21	03-03	Сметы административно- хозяйственных расходов и штатные расписания на 1995г.	1995	26	
22	03-04	Годовой отчет об исполнении бюджета за 1995г.	1995	12	
1996 год					
Управление делами					
23	01-06	Протоколы общего собрания граждан д. Шумерля за февраль – декабрь 1996г.	12.02.96- 24.12.96	9	
230		<i>Постановления 8, 1996г.</i>	<i>22.02. 24.12.</i>	68	
24	01-09	Статические отчеты о численности сельского населения, наличии жилых домов и скота за 1996-1998 г.г. (ф. № 6, 1 – ИЖС, 1- жилфонд, ф. № 9)	1996-1998	23	
25	01-12	Протоколы административной комиссии за июль 1996 – июнь 1999 гг.	10.07.96- 18.06.99	18	
Бухгалтерия					
26	03-02	Бюджет сельской администрации на 1996г.	1996	5	
27	03-03	Сметы административно- хозяйственных расходов и штатные расписания на 1996г.	1996	10	
28	03-04	Годовой отчет об исполнении бюджета за 1996г.	1996	12	

1997 год					
Управление делами					
29	01-02	Постановления №№ 1-31 главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за 1996г.	16.01.97 24.12.97	63	
Бухгалтерия					
30	03-02	Сметы административно- хозяйственных расходов и штатные расписания на 1997г.	1997	6	
31	03-04	Годовой отчет об исполнении сметы расходов за 1997г.	1997	8	
1998 год					
Управление делами					
32	01-02	Постановления №№ 1-32 главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за февраль- декабрь 1998 г.	18.02.98- 09.12.98	80	
33	01-03	Распоряжения №№ 1-17 главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за июль – декабрь 1998 г.	20.07.98- 28.12.98	20	
34	01-05	Протоколы производственных совещаний при главе сельской администрации за июнь 1992-июнь 2002 гг.	19.06.98- 10.06.2002	35	
35	01-06	Протоколы общих собраний и сходов граждан ул. Ленина, ул. Сосновая и д. Шумерля за май- ноябрь 1998 г.	29.05.98- 28.11.98	29	
Бухгалтерия					
36	03-03	Сметы административно- хозяйственных расходов и штатные расписания на 1998г.	1998	20	
37	03-04	Годовой отчет об исполнении смет расходов за 1998г.	1998	3	

47	01-12	Протоколы	1999 год			Дело произ- водством не засершено
		Управление делами				
38	01-02	Постановления №№ 1-90 главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за 1999г.	14.01.99- 28.12.99	156		
39	01-03	Распоряжения №№ 1-37 главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за 1999г.	05.01.99- 29.12.99	66		
40	01-06	Протоколы общих собраний и сходов граждан ул. Сосновая и д. Шумерля за февраль-сентябрь 1999г.	18.02.99- 09.09.99	36		
41	01-09	Статические отчеты о численности сельского населения, наличии жилых домов и скота за 1999-2002 г.г. (ф. № 6, 1 – ИЖС, 1- жилфонд, ф. № 9)	1999-2002	5		
		Бухгалтерия				
42	03-03	Сметы административно- хозяйственных расходов и штатные расписания на 1999г.	1999	23		
43	03-04	Годовой отчет об исполнении сметы расходов за 1999г.	1999	3		
		2000 год				
		Управление делами				
44	01-02	Постановления №№ 1-30 главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за январь-апрель 2000г.	11.01.2000 09.04.2000 22.12	55		
45	01-03	Распоряжения №№ 1-43 главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за 2000г.	5.01.2000- 25.12.2000	43		
46	01-06	Протоколы общих собраний граждан д. Шумерля за январь- ноябрь 2000г.	29.01.2000 30.11.2000	30		

47	01-12	Протоколы административных комиссий за февраль 2000 -	15.02.2000		Делопроизводством не завершено
		Бухгалтерия			
48	03-03	Сметы административно-хозяйственных расходов и штатные расписания на 2000г.	2000	21	
49	03-04	Годовой отчет об исполнении смет расходов за 2000г.	2000	2	
		2001 год			
		Управление делами			
50	01-02	Постановления №№ 1-50 главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за 2001г.	19.01.2001 29.12.2001	102	
51	01-03	Распоряжения №№ 1-39 главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за 2001г.	03.01.01- 14.12.01	52	
52	01-06	Протоколы общих собраний граждан д. Шумерля за март-октябрь 2001г.	20.03.2001 25.10.2001	57	
		Бухгалтерия			
53	03-03	Сметы административно-хозяйственных расходов и штатные расписания на 2001г.	2001		
54	03-04	Годовой отчет об исполнении сметы расходов за 2001г.	2001		
		2002 год			
		Управление делами			
55	01-02	Постановления №№ 1-32 главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за 2002г.	16.01.2002 15.12.2002	74	
56	01-03	Распоряжения №№ 1-32 главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за 2002г.	25.01.2002 19.12.2002	46	

//

57	01-06	Протоколы общих собраний граждан д. Шумерля за февраль-ноябрь 2002г. Бухгалтерия	8.02.2002-01.11.2002	45	
58	03-03	Сметы административно-хозяйственных расходов и штатные расписания на 2002г.	2002	5	
59	03-04	Годовой отчет об исполнении смет расходов за 2002г.	2002	2	

В данный раздел описи внесено 59 (пятьдесят девять) дел с № 1 по № 59

Ответственный за делопроизводство
и ведомственный архив

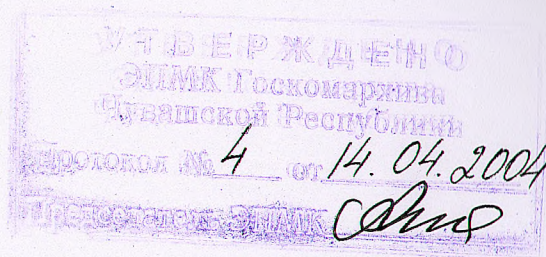
Н.Е. Федотова

Н.Е. Федотова

«29» марта 2004г.

ОДОБРЕНО

Протокол ЭК
Шумерлинской сельской администрации
от «29» марта 2004г.
№ 1



Шумерлинская сельская администрация Шумерлинского района Чувашской Республики
д.Шумерля

За время обработки документов выявлены в наличии и подлинности Шумерлинской сельской администрации не было.

В мае-июне 2006 года в соответствии с «Основными правилами работы ведомственных архивов» проведено научно-техническая обработка документов. В результате чего составлены:

- Опись №1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2003-2005 годы;
- Опись №2 (продолжение) на деловые документы книги за 2003-2006 годы;
- Опись №3 (продолжение) дел по личному составу за 2003-2005 годы;
- Опись №4 (продолжение) дел по нотариальным действиям за 2003-2005 годы.

Опись №1 является продолжающейся и нумерация в ней начинается с №00 и включает в себя 25 дел. В нее включены: постановления Главы сельской администрации; распоряжения Главы сельской администрации; протоколы производственных совещаний, протоколы собраний и сходов граждан; статистические отчеты, переписка с районной администрацией и ее отделами; описи, предложения и жалобы граждан по социальным вопросам; штатные расписания и сметы административно-хозяйственных расходов; годовые бухгалтерские отчеты.

Акты проверок работы сельской администрации не составлялись, так как работа сельской администрации с момента ее создания не проверялась. Планы и отчеты сформированы вместе с перепиской.

В опись №2 также включены деловые документы, нумерация в ней начинается с №13 и включает в себя 12 дел. В нее включены деловые документы книги за 2003-2006 годы.

Опись №3 (продолжение) дел по личному составу с №07 и включает в себя 4 дела: это распоряжения по личному составу, акты обследования и взыскания заработной платы работникам сельской администрации, акты обследования учреждений, обслуживаемых администрацией.

Опись №4 (продолжение) дел по нотариальным действиям с №01 и включает в себя 3 дела: свидетельства о праве на наследство, завещания, доверенности и документы к ним. Дела сформированы за 2003-2005 г.г. вместе.

Документы постоянного хранения с 2003 года, производственные книги с 1943 года, по личному составу с 1932 года, по нотариальным действиям с 1960 года хранятся в ведомственном архиве Шумерлинского района. Их сохранность обеспечена.

К описи №1 дел постоянного хранения составлены элементы научно-справочного аппарата: ситуационный лист, описания и предисловия. К фонду составлено дополнение к исторической справке.

Специалист сельской администрации
Ответственная за делопроизводство и
ведомственный архив

« 01 » июля 2006 г.

П.Е.Федотова

ПРЕДИСЛОВИЕ

За период обработки документов изменений в названии и подчиненности Шумерлинской сельской администрации не было.

В мае-июне 2006 года в соответствии с «Основными правилами работы ведомственных архивов» проведена научно-техническая обработка документов. В результате чего составлены:

- Опись №1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2003-2005 годы;
- Опись №2 (продолжение) на похозяйственные книги за 2002-2006 годы;
- Опись №3 (продолжение) дел по личному составу за 2003-2005 годы;
- Опись №4 (продолжение) дел по нотариальным действиям за 2002-2006 годы.

Опись №1 является продолжающейся и нумерация в ней начинается с №60 и включает в себя 25 дел. В нее включены: постановления Главы сельской администрации; распоряжения Главы сельской администрации; протоколы производственных совещаний, протоколы собраний и сходов граждан; статистические отчеты, переписка с районной администрацией и ее отделами; письма, предложения и жалобы граждан по социальным вопросам; штатные расписания и сметы административно-хозяйственных расходов; годовые бухгалтерские отчеты.

Акты проверок работы сельской администрации не составлялись, так как работа сельской администрации с вышестоящими организациями не проверялась. Планы и отчеты сформированы вместе с перепиской.

В опись №2 также является продолжающейся и нумерация в ней начинается с №13 и включает в себя 12 дел. В нее включены похозяйственные книги за 2002-2006 годы.

Опись №3 (продолжение) начинается с №67 и включает в себя 4 дела это – распоряжения по личному составу и ведомости по начислению и выдаче заработной платы работникам сельской администрации и бюджетных учреждений, обслуживаемых администрацией.

Опись №4 (продолжение) начинается с №14 и включает в себя 3 дела: свидетельства о праве на наследство, завещания; доверенности и документы к ним. Дела сформированы за 2003-2005 г.г вместе.

Документы постоянного хранения с 2003 года, похозяйственные книги с 1943 года, по личному составу с 1932 года, по нотариальным действиям с 1960 года хранятся в ведомственном архиве Шумерлинского сельского поселения и их сохранность обеспечена.

К описи №1 дел постоянного хранения составлены элементы научно-справочного аппарата: титульный лист, оглавление и предисловие. К фонду составлено дополнение к исторической справке.

Специалист сельской администрации-
Ответственная за делопроизводство и
ведомственный архив

« 05 » июне 2006 г.

Н.Е. Федотова

Н.Е.Федотова



УТВЕРЖДАЮ
Глава Шумерлинского
сельского поселения
И.Г.Шуканов
2006 г.

ФОНД №
ОПИСЬ №1
дел постоянного хранения
за 2003-2005 года

№ п/п	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5
	2003 год			
	Управление делами			
60	Постановления №№1-29 Главы сельской администрации по основной деятельности за 2003 г.	04.01.2003- 19.12.2003	23	✓
61	Распоряжения №№1-14 Главы сельской администрации по основной деятельности за январь-ноябрь 2003 г.	20.01.2003- 27.11.2003	23	
62	Протоколы производственных совещаний за 2003 г.	12.01.2003- 03.12.2003	57	
63	Протоколы собраний и сходов граждан за февраль-август 2003 г.	07.02.2003- 20.08.2003	29	
64	Статистические сведения о численности и составе сельского населения по полу и возрасту, наличию жилых домов и по учету скота в личных хозяйствах за 2003 г. (Ф.№3, ф.№9, ф.№1, 3-жилфонд, 1 ИЖС)	2003-2005	26	
65	Переписка сельской администрации с районной администрацией и ее отделами по вопросам основной деятельности за 2003 г.	2003	25	
66	Письма, предложения и жалобы граждан по социальным вопросам за 2003 г.	2003	23	
	Бухгалтерия			
67	Штатные расписания и сметы административно-хозяйственных расходов сельской администрации за 2003 г.	2003	9	
68	Годовой бухгалтерский отчет за 2003 г.	2003	9	
	2004 год			
	Управление делами			
69	Постановления №№1-29 Главы сельской администрации по основной деятельности за 2004 г.	04.01.2004- 19.12.2004	21	✓
70	Распоряжения №№1-14 Главы сельской администрации по основной деятельности	20.01.2004- 27.11.2004	36	

	за январь-ноябрь 2004 г.			
71	Протоколы производственных совещаний за март-ноябрь 2004	12.03.2004-12.11.2004	21	
72	Протоколы собраний и сходов граждан от 12 февраля 2004 г.	12.02.2004	20	
73	Переписка сельской администрации с районной администрацией и ее отделами по вопросам основной деятельности за 2004 г.	2004	51	
74	Письма, предложения и жалобы граждан по социальным вопросам за 2004 г.	2004	37	
	Бухгалтерия			
75	Штатные расписания и сметы административно-хозяйственных расходов сельской администрации за 2004 г.	2004	25	
76	Годовой бухгалтерский отчет за 2004 г.	2004	12	
	2005 год			
	Управление делами			
77	Постановления №№1-11 Главы сельской администрации по основной деятельности за 2005 г.	18.01.2005-29.12.2005	24	
78	Распоряжения №№1-27 Главы сельской администрации по основной деятельности за 2005 г.	24.01.2005-30.12.2005		
79	Протоколы производственных совещаний за апрель-октябрь 2005 г.	22.04.2005-29.10.2005	33	
80	Протоколы собраний и сходов граждан за февраль-декабрь 2005 г.	22.02.2005-27.12.2005	32	
81	Переписка сельской администрации с районной администрацией и ее отделами по вопросам основной деятельности за 2005 г.	2005	41	
82	Письма, предложения и жалобы граждан по социальным вопросам за 2005 г.	2005	111	
	Бухгалтерия			
83	Штатные расписания и сметы административно-хозяйственных расходов сельской администрации за 2005 г.	2005	9	
84	Годовой бухгалтерский отчет за 2005 г.	2005	24	

В данный раздел описи внесено 25 (Двадцать пять) дел с №60 по №84.

Ответственная за делопроизводство
и ведомственный архив

« 05 » июне 2006 г.

Н.Е. Федотова

Н.Е.Федотова

ОДОБРЕНО

Протокол ЭК Шумерлинского
сельского поселения

от « 05 » июне 2006 г.

УТВЕРЖДЕНО ЭПКМ Управления по делам архивов Минкультуры Чувашии Протокол № <u>8</u> от <u>07.06.2006</u> Председатель ЭПКМ <i>М.И.Иванов</i>
--