

Муниципальный архив Шумерлинского района

Ф. 101

**БУ «Шумерлинское лесничество»
Минприроды Чувашии**

**ОПИСЬ № 4
дел постоянного хранения
за декабрь 2008 - 2018 гг.**

на 20 л.

- 9 января 2008 г.
15 апреля 2011 г.
- Государственное учреждение «Шумерлинское лесничество» Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики
(ГУ «Шумерлинское лесничество» Минприроды Чувашии).
г. Шумерля
- 15 апреля 2011 г.
14 июля 2016 г.
- Казенное учреждение Чувашской Республики «Шумерлинское лесничество» Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики
(КУ «Шумерлинское лесничество» Минприроды Чувашии).
г. Шумерля
- 14 июля 2016 г.
- Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Шумерлинское лесничество» Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики
(БУ «Шумерлинское лесничество» Минприроды Чувашии).
г. Шумерля

ФОНД № 101
ОПИСЬ № 4
дел постоянного хранения
за декабрь 2007 - 2018 гг.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Предисловие	3 – 12
2008 год	13
2009 год	14
2010 год	14 - 15
2011 год	15
2012 год	15-16
2013 год	16
2014 год	16 - 17
2015 год	17
2016 год	18
2017 год	18 - 19
2018 год	19 - 20

ПРЕДИСЛОВИЕ

В соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О введении в действие Лесного кодекса Российской Федерации», приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 26 июня 2007 г. № 286 «Об определении количества лесничеств на территории Чувашской Республики и установлении их границ» в целях повышения эффективности и устойчивого управления лесами, сохранения биологического разнообразия лесов, повышения их потенциала на территории Чувашской Республики, разделения управленческих и хозяйственных функций постановлением КМ ЧР от 31.10.2007 № 284 было создано 13 лесничеств, в том числе и Государственное учреждение «Шумерлинское лесничество», подведомственные Министерству природных ресурсов и экологии Чувашской Республики, и определены их границы.

На основании вышеназванного постановления приказом Минприроды Чувашии от 29 декабря 2007 г. № 163-л «О назначении директоров государственных учреждений» с 01 января 2008 г. были назначены директора лесничеств. Директором ГУ «Шумерлинское лесничество» Минприроды Чувашии назначен Катейкин Юрий Андреевич.

Государственное учреждение «Шумерлинское лесничество» Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики (далее – ГУ «Шумерлинское лесничество» Минприроды Чувашии) являлось юридическим лицом, координация и регулирование деятельности которого осуществлялось Министерством природных ресурсов и экологии Чувашской Республики, имел самостоятельный баланс, лицевые счета в органах казначейства Министерства финансов Чувашской Республики, а также органах Федерального казначейства в Чувашской Республике, печать со своим наименованием, штамп, бланки. Имущество ГУ «Шумерлинское лесничество» Минприроды Чувашии являлся государственной собственностью Чувашской Республики. Полномочия собственника от имени Чувашской Республики по управлению и распоряжению республиканским имуществом осуществлял Кабинет Министров Чувашской Республики непосредственно, либо через Министерство имущественных и земельных отношений Чувашской Республики.¹

Приказом Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики от 21 декабря 2007 г. № 514 был утвержден Устав ГУ «Шумерлинское лесничество» Минприроды Чувашии,² который был зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 8 по Чувашской Республике 9 января 2008 г.

В соответствии с Уставом Учреждение осуществляло следующие виды деятельности:

¹ Муниципальный архив Шумерлинского района. Ф. 101. Оп. 4 Д.1. Л.1.

² Там же. Ф. 101. Оп. 4. Д.1. Л.1.

- осуществлял в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики осуществляет управление лесами, землями лесного фонда;

- участвовал в организации и проведении аукционов по продаже права на заключение договора аренды лесного участка или права на заключение договора купли-продажи зеленых насаждений;

- организовал в установленном порядке контроль за ходом соблюдения исполнения требований, указанных в договорах аренды лесного участка и купли-продажи зеленых насаждений;

- осуществлял приемку в установленном порядке земель лесного фонда после завершения на них работ, не связанных с ведением лесного хозяйства и лесопользованием, а также приемку лесных участков, на которых арендатором проведена рекультивация, созданы лесные культуры и других облесенных участков;

- организовал проведение мероприятий по обеспечению устойчивого развития лесного хозяйства в соответствии с существующими материалами лесоустройства и лесным планом Чувашской Республики, лесохозяйственным регламентом;

- вел учет лесного фонда;

- подготавливал материалы по переводу земель лесного фонда в земли иных категорий;

- подготавливал материалы по отнесению земель лесного фонда к категориям защитности, уточнению размера главного пользования лесами при изменении границ лесного фонда, возраста рубок и других изменений, происшедших в лесном фонде в установленном порядке;

- подготавливал и представляет в Минприроды Чувашии предложения, материалы и заключения по вопросам использования земель лесного фонда для государственных и других нужд;

- обеспечивал контроль исполнения проектов освоения арендуемых лесных участков;

- определял объемы работ по ведению лесного хозяйства Учреждения, способы их проведения в соответствии с материалами лесоустройства, лесным планом и лесохозяйственным регламентом с учетом изменений, произошедших в лесном фонде;

- организовал уход за лесонасаждениями;

- организовал в установленном порядке строительство дорог лесохозяйственного назначения;

- содействовал организации мероприятий по охране лесов от пожаров, выявлению незаконных рубок, нарушения установленного порядка использования лесов и других

действий, причиняющих вред лесу, а также защите лесов от вредителей и болезней леса, загрязнения и иных негативных воздействий;

- оказывал содействие арендаторам при разработке ими планов противопожарных мероприятий;
- определял в установленном порядке объем заготовки древесины при сплошных рубках в зависимости от проектируемых работ по расчистке земель лесного фонда;
- обеспечивал сохранность и своевременное воспроизводство ценных древесных пород.

В соответствие со штатным расписанием на 01.01.2008 г., утвержденным 9 января 2008 г., штат учреждения составлял 58 единиц, куда входил аппарат управления и 5 участковых лесничеств: Шумерлинское, Торханское, Дубовское, Алгашинское, Саланчикское.

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 12 ноября 2009 г. № 484 «О внесении изменений в приказ Федерального агентства лесного хозяйства от 03.02.2009 № 18 «Об определении количества лесничеств на территории Чувашской Республики и установлении их границ», в целях оптимизации структуры государственных учреждений в сфере лесного хозяйства постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 24.12.2009 № 421 государственное учреждение «Шумерлинское лесничество» Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики было реорганизовано путем присоединения к нему государственного учреждения «Порецкое лесничество» Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики (ГУ «Порецкое лесничество» Минприроды Чувашии). ГУ «Шумерлинское лесничество» Минприроды Чувашии стало правопреемником присоединенного к нему ГУ «Порецкое лесничество» Минприроды Чувашии по всем правам и обязательствам в отношении всех кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами, в соответствии с передаточными актами.

Приказом Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики от 18 марта 2010 г. № 149 были внесены изменения и дополнения в Устав учреждения, в связи с присоединением ГУ «Порецкое лесничество» Минприроды Чувашии.

В соответствии со штатным расписанием на 01.02.2010 г., утвержденным 29 января 2010 г., штат учреждения составлял 70,6 единиц, куда входил аппарат управления и 6 участковых лесничеств: Шумерлинское, Торханское, Дубовское, Алгашинское, Саланчикское и Порецкое участковое лесничество.

В соответствии с Федеральным законом «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 13 сентября 2010 г. № 297 «Об утверждении порядков

создания, реорганизации, ликвидации бюджетных и казенных учреждений Чувашской Республики, а также изменения типа государственных учреждений Чувашской Республики и утверждения уставов бюджетных и казенных учреждений Чувашской Республики и внесения в них изменений» постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 15 апреля 2011 г. № 131 «О создании казенных учреждений Чувашской Республики» было создано казенное учреждение Чувашской Республики «Шумерлинское лесничество» Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики путем изменения типа государственного учреждения «Шумерлинское лесничество» Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики, сохранив его основные цели деятельности и предельную штатную численность работников.

Приказом Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики от 20 сентября 2011 г. № 496 был утвержден Устав Казенного учреждения Чувашской Республики «Шумерлинское лесничество» Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики (далее – Казенное учреждение),³ который был внесен в единый государственный реестр юридических лиц 6 октября 2011 г.

Приказом Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики от 16 декабря 2014 г. № 974 были внесены изменения в Устав, которые касались цели и предмета казенного учреждения.

Основными целями деятельности Казенного учреждения являлось осуществление на землях лесного фонда федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) и федерального государственного пожарного надзора в лесах, обеспечение использования лесов на территории лесничества в соответствии с лесохозяйственным регламентом лесничества, материалами лесоустройства лесничества, участие в планировании мероприятий по организации использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов и осуществлении контроля за их выполнением на территории лесничеств.

Предметом деятельности Казенного учреждения являлась организация охраны и защиты лесов на землях лесного фонда, осуществление на землях лесного фонда федерального государственного надзора и федерального государственного пожарного надзора в лесах, за исключением случаев, установленных Лесным кодексом Российской Федерации.

Приказом Минприроды Чувашии от 10 апреля 2015 г. № 272 вновь внесены изменения в Устав, которые касались осуществления обработки данных. Также приказом Минприроды Чувашии от 27 ноября 2015 г. № 1131 внесены изменения в Устав, касающиеся нормативно-правовых актов.

³ Муниципальный архив Шумерлинского района Ф. 101. Оп. 4. Д.22. Л.1.

В соответствии со штатным расписанием на 2015 год, утвержденным 12 января 2015 г., структура была следующей:⁴

Аппарат управления:

- директор
- заместитель директора
- главный бухгалтер
- бухгалтер
- экономист
- инженер по лесопользованию
- инженер по лесовосстановлению
- инженер по охране и защите леса
- специалист по кадрам
- водитель автомобиля
- сторож
- уборщик служебных помещений

Шумерлинское участковое лесничество:

- участковый лесничий
- мастер леса (участковый государственный инспектор по охране)

Торханское участковое лесничество:

- участковый лесничий
- мастер леса (участковый государственный инспектор по охране)
- уборщик служебных помещений

Дубовское участковое лесничество:

- участковый лесничий
- мастер леса (участковый государственный инспектор по охране)
- уборщик служебных помещений

Алгашиинское участковое лесничество:

- участковый лесничий
- мастер леса (участковый государственный инспектор по охране)
- уборщик служебных помещений

Саланчикское участковое лесничество:

- участковый лесничий
- мастер леса (участковый государственный инспектор по охране)
- уборщик служебных помещений

⁴ Муниципальный архив Шумерлинского района. Ф. 101. Оп. 4. Д.32. Л.1-3.

Порецкое участковое лесничество:

- участковый лесничий
- мастер леса (участковый государственный инспектор по охране)
- сторож
- уборщик служебных помещений

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 13 сентября 2010 г. № 297 «Об утверждении порядков создания, реорганизации, ликвидации бюджетных и казенных учреждений Чувашской Республики, а также изменения типа государственных учреждений Чувашской Республики и утверждения уставов бюджетных и казенных учреждений Чувашской Республики и внесения в них изменений», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 14 июля 2016 г. № 285 было реорганизовано бюджетное учреждение Чувашской Республики «Шумерлинское лесничество» Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики (далее – БУ ЧР «Шумерлинское лесничество» Минприроды Чувашии) путем изменения типа казенного учреждения Чувашской Республики «Шумерлинское лесничество» Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики. Приказом Минприроды Чувашии от 26 января 2017 г. № 61 утвержден Устав Бюджетного учреждения Чувашской Республики «Шумерлинское лесничество» Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики (далее – Бюджетное учреждение),⁵ который был зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 8 по Чувашской Республике 3 февраля 2017 г., сохранив его основные цели деятельности. Предметом деятельности БУ ЧР «Шумерлинское лесничество» Минприроды Чувашии являлись:

- лесоводство и лесозаготовки;
- предоставление услуг, связанных с лесоводством и лесозаготовками.

Место нахождения Бюджетного учреждения: Чувашская Республика, г. Шумерля, ул. Кирова, д. 64а.

В соответствии со штатным расписанием на 2018 год, утвержденным 18 февраля 2018 г., штат учреждения составлял 66,25 единиц, структура была следующей:⁶

Аппарат управления:

- директор
- заместитель директора
- главный бухгалтер
- главный экономист
- бухгалтер

⁵ Муниципальный архив Шумерлинского района Ф. 101. Оп. 4. Д.66. Л.1.

⁶ Там же. Ф. 101. Оп. 4. Д.79. Л.1-3.

- инженер по лесопользованию
- инженер по лесовосстановлению
- инженер по охране и защите леса
- инженер по охране труда
- ведущий инженер
- электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
- специалист по кадрам
- водитель автомобиля
- сторож
- уборщик служебных помещений

Шумерлинское участковое лесничество:

- начальник участка
- заместитель начальника участка
- лесник II категории
- тракторист
- водитель автомобиля
- водитель спецавтомобиля

Торханское участковое лесничество:

- начальник участка

Дубовское участковое лесничество:

- начальник участка
- заместитель начальника участка
- лесник II категории
- водитель автомобиля
- уборщик служебных помещений

Алгашиинское участковое лесничество:

- начальник участка
- заместитель начальника участка
- лесник II категории
- водитель автомобиля
- водитель спецавтомобиля
- уборщик служебных помещений

Саланчикское участковое лесничество:

- начальник участка
- заместитель начальника участка
- лесник II категории

- водитель автомобиля
- уборщик служебных помещений

Порецкое участковое лесничество:

- начальник участка
- заместитель начальника участка
- лесник II категории
- водитель автомобиля
- водитель спецавтомобиля
- сторож
- уборщик служебных помещений

При описании документов Бюджетного учреждения «Шумерлинское лесничество» Минприроды Чувашии соблюдены рекомендации по фондированию дел и их систематизации по описям в соответствии с информационно-методическими письмами о фондировании и описании документов организаций лесного хозяйства (лесхозов, лесничеств), составленными БУ «Госархив современной истории Чувашской Республики» от 30 июля 2000 г., от 20 марта 2009 г..

Согласно письму, документы вновь образованных в 2007 г. лесничеств, описаны в самостоятельной описи дел постоянного хранения. Номер описи будет присваиваться при приеме дел на постоянное хранение в муниципальном архиве. Нумерация дел в данной описи начинается с № 1. На дела по личному составу вновь образованных организаций лесного хозяйства (лесничеств и лесхозов), в том числе на личные дела уволенных работников, составляются самостоятельные описи дел по личному составу. Описям присваиваются очередные номера. Нумерация дел в этих описях начинается с № 1.

Опись № 1 дел постоянного хранения государственного учреждения «Шумерлинский лесхоз», включающая дела по январь 2008 г., закрыта. Описи №№ 2,3 дел по личному составу лесхозов, действовавших по 2007 год включительно, в том числе личных дел уволенных работников, также закрываются.

Документы постоянного хранения государственного учреждения «Шумерлинский лесхоз» за октябрь 1992 – январь 2008 гг. в количестве 133 (ста тридцати трех) ед. хр. с № 1 по № 133 по описи № 1, документы по личному составу (кадровые документы) за ноябрь 1992 – 2007 гг. в количестве 46 (сорока шести) ед. хр. с № 1 по № 46 по описи № 2, документы по личному составу (лицевые счета по заработной плате) за 1993 – 2007 гг. в количестве 194 (ста девяносто четырех) ед. хр. с № 1 по № 194 по описи № 3 сданы на хранение в муниципальный архив Шумерлинского района Чувашской Республики.

Научно-техническая обработка документов БУ «Шумерлинское лесничество» Минприроды Чувашии за период 2008 - 2018 гг. проведена в июне 2021 г., в результате чего составлены следующие описи:

- опись № 4 дел постоянного хранения за декабрь 2007 – 2018 гг. в количестве 82 (восемидесяти двух) ед. хр. с № 1 по № 82;

- опись № 5 дел по личному составу за 2008 – 2018 гг. в количестве 41 (сорока одной) ед. хр. с № 1 по № 41.

В опись № 4 включены дела постоянного хранения БУ «Шумерлинское лесничество» Минприроды Чувашии, такие как: учредительные документы (постановление о создании, свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц, уставы); приказы директора по основной деятельности; штатные расписания; бюджетная смета и расчеты расходов учреждения на 2010-2016 гг., планы финансово - хозяйственной деятельности учреждения и расчеты расходов к нему на 2017 - 2018 гг.; годовая статистическая отчетность; годовые статистические сведения о лесовосстановительных мероприятиях лесничества и документы к ним; годовые статистические сведения по охране и защите лесного фонда и документы к ним; коллективные договора на 2008 - 2011 гг.; годовые бухгалтерские отчеты учреждения и т.д. Состав описи полный.

Опись № 4 дел постоянного хранения составлена по хронологическому принципу, в пределах календарного года дела систематизированы по номинальному принципу с учетом информационной насыщенности документов.

Документы в основном сформированы за один делопроизводственный год. Исключение составляют: годовые отраслевые статистические сведения о движении денежных средств, представляемых в виде субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации (Ф. № 30-ОИП); статистические сведения о численности, заработной плате и движении работников (Ф. № П-4); годовые статистические сведения об использовании информационных и коммуникационных технологий и производстве вычислительной техники, программного обеспечения и оказания услуг в этих сферах (Ф. № 3-информ.); годовые отчеты по закупкам за 2017 - 2018 гг. и документы к ним сформированы из-за малочисленности листов в дела за несколько лет вместе и включены в опись по начальным датам.

В результате экспертизы ценности документы и дела с истекшим сроком хранения и не имеющие информационной значимости по акту выделены к уничтожению. (Акт от 5 июля 2021 г. № 1)

В описи № 5 дел по личному составу включены приказы по личному составу, личные карточки уволенных работников (Ф. № Т-2), карточки - справки по заработной плате ра-

ботников лесничества. В данный раздел описи включены все сформированные в делопроизводстве дела по личному составу. Дела в описи сформированы за один календарный год. Дела подшиты, пронумерованы. Состояние дел удовлетворительное. Карточки - справки по заработной плате работников лесничества в описи расположены по хронологии, внутри годовых разделов - в алфавитном порядке.

Для удобства пользования в начале описи систематизированы документы кадрового делопроизводства, затем - документы по начислению заработной платы.

Документы по личному составу за 2008 – 2018 гг. находятся на хранении в бухгалтерии БУ «Шумерлинское лесничество» Минприроды Чувашии, их сохранность обеспечена.

Личные карточки (Ф.№ Т-2) сформированы вместе с личными делами работников, которые также хранятся в учреждении.

К описи № 4 дел постоянного хранения составлены необходимые элементы научно-справочного аппарата: титульный лист, оглавление, предисловие, в описи по личному составу титульный лист.

К фонду составлено дополнение к исторической справке.

Заведующий муниципальным
архивом Шумерлинского района
18 августа 2021 г.



С.А. Кузьмина

Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Шумерлинское лесничество» Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики

13

УТВЕРЖДАЮ
Директор БУ «Шумерлинское лесничество» Минприроды Чувашии
Ю.А. Катейкин
2021 г.

Фонд № 101
Опись № 4
дел постоянного хранения
за декабрь 2007 – 2018 гг.



№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

2007 год

1	Учредительные документы ГУ «Шумерлинское лесничество» Минприроды Чувашии, (постановление о создании, свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц, устав от 21.12.2007 № 514 утвержденный приказом Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики, зарегистрированный Межрайонной Инспекцией Федеральной налоговой службы № 8 по ЧР 9 января 2008 г., изменения и дополнения к нему от 18.03.2010 г.)	21.12.2007 18.03.2010	10	✓
---	---	--------------------------	----	---

2008 год

2	Приказы № 1 – 96 директора по основной деятельности за 2008 г.	09.01.2008 30.12.2008	166	✓
3	Штатные расписания аппарата управления и участковых лесничеств на 2008 г.	2008	37	✓
4	Годовой бухгалтерский отчет учреждения за 2008 г.			✓
5	Отраслевые статистические сведения о движении денежных средств, представляемых в виде субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации (Ф.№30-ОИП), о численности, заработной плате и движении работников (Ф.№ П-4) за 2008 - 2018 гг.	2008- 2018	60	✓
6	Коллективный договор на 2008 - 2009 гг. и документы к нему	25.01.2008 25.01.2009	14	✓

1	2	3	4	5	6
2009 год					
7	Приказы № 1 - 62 директора по основной деятельности за 2009 г.	11.01.2009 31.12.2009	197		
8	Штатные расписания аппарата управления и участковых лесничеств на 2009 г.	2009	2		
9	Годовой бухгалтерский отчет учреждения за 2009 г.	2009	32		
10	Статистические сведения об использовании информационных и коммуникационных технологий и производстве вычислительной техники, программного обеспечения и оказания услуг в этих сферах (Ф. № 3-информ.) за 2009 - 2018 гг.	2009 - 2018	179		
11	Статистические сведения о лесовосстановительных мероприятиях лесничества (Ф.№ 3-ЛХ) за 2009 г. и документы к ним	2009	6		
12	Статистические сведения по охране и защите лесного фонда (ф. № 6-ДЛР, 12-ОИП, 23-ОИП) за 2009 г. и документы к ним	2009	9		
13	Коллективный договор на 2009 - 2011 гг. и документы к нему	25.01.2009 25.01.2011	22		
2010 год					
14	Приказы № 1 – 65 директора по основной деятельности за 2010 г.	11.01.2010 31.12.2010	104		
15	Штатные расписания аппарата управления и участковых лесничеств на 2010 г.	2010	10		
16	Бюджетная смета и расчеты расходов учреждения на 2010 г.	2010	57		
17	Годовой бухгалтерский отчет учреждения за 2010 г.	2010	40		
18	Статистические сведения о лесовосстановительных мероприятиях лесничества (Ф.№ 3-ЛХ, 5-ЛХ, 16-ОИП) за 2010 г. и документы к ним	2010	6		

1	2	3	4	5	6
19	Статистические сведения по охране и защите лесного фонда (ф. № 12-ЛХ, 6 -ДЛР, 7 -ДЛР, 8-ДЛР, 12-ОИП, 13-ОИП, 14-ОИП, 15-ОИП, 23-ОИП) за 2010 г. и документы к ним		2010	25	
20	Статистические сведения о дополнительном профессиональном образовании работников учреждения (Ф. № 1-кадры) в 2010 г.		2010	2	
2011 год					
21	Устав КУ «Шумерлинское лесничество» Мин-природы Чувашии, утвержденный приказом Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики от 20.09.2011 № 496, изменения и дополнения к нему за декабрь 2014 – ноябрь 2015 гг.		20.09.2011 27.11.2015	16	
22	Приказы № 1 – 80 директора по основной деятельности за 2011 г.		11.01.2011 23.12.2011	186	
23	Штатные расписания аппарата управления и участковых лесничеств на 2011 г.		2011	6	
24	Бюджетная смета и расчеты расходов учреждения на 2011 г.		2011	46	
25	Годовой бухгалтерский отчет учреждения за 2011 г.		2011	48	
26	Отраслевые отчеты о расходах бюджета субъекта Российской Федерации, источником обеспечения которого является субвенция (Ф.№ 1 - субвенция) за 2011 г.		2011	20	
27	Статистический отчет о наличии и движении основных фондов (средств) некоммерческих организаций (ф. № 11 (краткая) за 2011 г.		2011	4	
28	Статистические сведения о лесовосстановительных мероприятиях лесничества (Ф.№ 3-ЛХ, 5-ЛХ, 16-ОИП) за 2011 г. и документы к ним		2011	24	
29	Статистические сведения по охране и защите лесного фонда (ф. № 12-ЛХ, 6 -ДЛР, 7 -ДЛР, 8-ДЛР, 6-ОИП, 7-ОИП, 9-ОИП, 10-ОИП, 12-ОИП, 15-ОИП, 20-ОИП, 21-ОИП, 22-ОИП, 25-ОИП) за 2011 г. и документы к ним		2011	23	

1	2	3	4	5	6
2012 год					
30	Приказы № 1 – 68 директора по основной деятельности за 2012 г.	10.01.2012 29.12.2012	148		
31	Штатные расписания аппарата управления и участковых лесничеств на 2012 г.	2012	20		
32	Бюджетная смета и расчеты расходов учреждения на 2012 г.	2012	26		
33	Годовой бухгалтерский отчет учреждения за 2012 г.	2012	59		
34	Статистический отчет о наличии и движении основных фондов (средств) некоммерческих организаций (ф. № 11 (краткая) за 2012 г.	2012	7		
35	Статистические сведения о лесовосстановительных мероприятиях лесничества (Ф.№ 3-ЛХ) за 2012 г. и документы к ним	2012	10		
36	Статистические сведения по охране и защите лесного фонда (ф. 6-ДЛР, 12-ОИП, 14-ОИП, 15-ОИП) за 2012 г. и документы к ним	2012	14		
2013 год					
37	Приказы № 1 - 82 директора по основной деятельности за 2013 г.	09.01.2013 31.12.2013	155		
38	Штатные расписания аппарата управления и участковых лесничеств на 2013 г.	2013	12		
39	Бюджетная смета и расчеты расходов учреждения на 2013 г.	2013	55		
40	Годовой бухгалтерский отчет учреждения за 2013 г.	2013	71		
41	Статистический отчет о наличии и движении основных фондов (средств) некоммерческих организаций (ф. № 11 (краткая) за 2013 г.	2013	11		
42	Статистические сведения о лесовосстановительных мероприятиях лесничества (Ф.№ 3-ЛХ, 16-ОИП) за 2013 г. и документы к ним	2013	17		

1	2	3	4	5	6
43	Статистические сведения по охране и защите лесного фонда (ф. № 12-ЛХ, 1-ОЗЛ, 6-ДЛР, 7-ДЛР, 8-ДЛР, 12-ОИП, 14-ОИП, 15-ОИП, 20-ОИП, 21-ОИП, 22-ОИП, 25-ОИП) за 2013 г. и документы к ним		2013	23	
2014 год					
44	Приказы № 1 – 97 директора по основной деятельности за 2014 г.		09.01.2014 31.12.2014	215	
45	Штатные расписания аппарата управления и участковых лесничеств на 2014 г.		2014	12	
46	Бюджетная смета и расчеты расходов учреждения на 2014 г.		2014	46	
47	Годовой бухгалтерский отчет учреждения за 2014 г.		2014	89	
48	Статистический отчет о наличии и движении основных фондов (средств) некоммерческих организаций (ф. № 11 (краткая), сведения об инвестициях (Ф.№ П-2) за 2014 г.		2014	28	
49	Статистические сведения о лесовосстановительных мероприятиях лесничества (Ф.№ 1-ЛХ, 5-ЛХ, 1-ВЛ, 11-ОИП, 1-ЛСПХ) за 2014 г. и документы к ним		2014	24	
50	Статистические сведения по охране и защите лесного фонда (ф. № 12-ЛХ, 1-ОЗЛ, 7-ДЛР, 8-ДЛР, 12-ОИП, 14-ОИП, 15-ОИП, 16-ОИП, 20-ОИП, 21-ОИП, 22-ОИП, 25-ОИП) за 2014 г. и документы к ним		2014	29	
2015 год					
51	Приказы № 1 – 90 директора по основной деятельности за 2015 г.		12.01.2015 31.12.2015	189	
52	Штатные расписания аппарата управления и участковых лесничеств на 2015 г.		2015	4	
53	Бюджетная смета и расчеты расходов учреждения на 2015 г.		2015	73	
54	Годовой бухгалтерский отчет учреждения за 2015 г.		2015	95	

1	2	3	4	5	6
55	Статистический отчет о наличии и движении основных фондов (средств) некоммерческих организаций (ф. № 11 (краткая), сведения об инвестициях (Ф.№ П-2) за 2015 г.		2015	69	
56	Статистические сведения о лесовосстановительных мероприятиях лесничества (Ф.№ 11-ОИП, 1-ЛХ, 8-ЛХ, 9-ЛХ, 10-ЛХ, 11-ЛХ, 30-ЛХ) за 2015 г. и документы к ним		2015	21	
57	Статистические сведения по охране и защите лесного фонда (ф. № 12-ЛХ, 17-ЛХ, 7-ДЛР, 8-ДЛР, 6-ОИП, 7-ОИП, 8-ОИП, 9-ОИП, 10-ОИП, 12-ОИП, 14-ОИП, 15-ОИП, 20-ОИП, 21-ОИП, 22-ОИП, 25-ОИП) за 2015 г. и документы к ним		2015	38	
2016 год					
58	Приказы № 1 – 68 директора по основной деятельности за 2016 г.		11.01.2016 28.12.2016	119	
59	Штатные расписания аппарата управления и участковых лесничеств на 2016 г.		2016	8	
60	Бюджетная смета и расчеты расходов учреждения на 2016 г.		2016	46	
61	Годовой бухгалтерский отчет учреждения за 2016 г.		2016	96	
62	Статистический отчет о наличии и движении основных фондов (средств) некоммерческих организаций (ф. № 11 (краткая), сведения об инвестициях (Ф.№ П-2) за 2016 г.		2016	94	
63	Статистические сведения о лесовосстановительных мероприятиях лесничества (Ф.№ 1-ВЛ, 11-ОИП, 13-ОИП, 1-ЛХ, 9-ЛХ, 10-ЛХ, 11-ЛХ, 30-ЛХ) за 2016 г. и документы к ним		2016	36	
64	Статистические сведения по охране и защите лесного фонда (ф. № 12-ЛХ, 16-ГРЛ, 1-ОИП, 7-ОИП, 9-ОИП, 10-ОИП, 12-ОИП, 14-ОИП) за 2016 г. и документы к ним		2016	35	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

2017 год

65	Устав БУ «Шумерлинское лесничество» Мин-природы Чувашии, утвержденный приказом Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики от 26.01.2017 № 61, зарегистрированный Межрайонной Инспекцией Федеральной налоговой службы № 8 по Чувашской Республике 3 февраля 2017 г.	26.01.2017 03.02.2017	18
66	Приказы № 1 – 48 директора по основной деятельности за январь - апрель 2017 г. Том I	09.01.2017 24.04.2017	185
67	Приказы № 49 – 168 директора по основной деятельности за июнь - август 2017 г. Том II	01.06.2017 28.08.2017	170
68	Приказы № 169 – 281 директора по основной деятельности за сентябрь - декабрь 2017 г. Том III	08.09.2017 29.12.2017	169
69	Приказы № 282 - 285 директора по основной деятельности от 29 декабря 2017 г. Том IV	29.12.2017	147
70	Штатные расписания аппарата управления и участковых лесничеств на 2017 г.	2017	16
71	Планы финансово - хозяйственной деятельности учреждения и расчеты расходов к нему на 2017 г.	2017	94
72	Годовые отчеты по закупкам за 2017 - 2018 гг. и документы к ним	2017 2018	36
73	Годовой бухгалтерский отчет учреждения за 2017 г.	2017	161
74	Статистические сведения о лесовосстановительных мероприятиях лесничества (Ф.№ 14-ГРЛ, 11-ОИП, 1-ЛХ, 8-ЛХ, 9-ЛХ, 10-ЛХ, 11-ЛХ, 30-ЛХ) за 2017 г. и документы к ним	2017	30
75	Статистические сведения по охране и защите лесного фонда (ф. № 12-ЛХ, 1-ИЛ, 1-ОИП, 7-ОИП, 10-ОИП, 12-ОИП, 14-ОИП) за 2017 г. и документы к ним	2017	38

2018 год

76	Приказы № 1 – 156 директора по основной деятельности за январь - август 2018 г. Том I	09.01.2018 31.08.2018	238
----	---	--------------------------	-----

1	2	3	4	5	6
77	Приказы № 157 – 232 директора по основной деятельности за сентябрь - декабрь 2018 г. Том II	03.09.2018 29.12.2018	210	✓	
78	Штатные расписания аппарата управления и участковых лесничеств на 2018 г.	2018	24	✓	
79	Планы финансово - хозяйственной деятельности учреждения и расчеты расходов к нему на 2018 г.	2018	92	✓	
80	Годовой бухгалтерский отчет учреждения за 2018 г.	2018	170		в организацию
81	Статистические сведения о лесовосстановительных мероприятиях лесничества (Ф.№ 14-ГРЛ, 16-ГРЛ, 11-ОИП, 1-ЛХ, 9-ЛХ, 10-ЛХ, 11-ЛХ, 30-ЛХ) за 2018 г. и документы к ним	2018	27	✓	
82	Статистические сведения по охране и защите лесного фонда (ф. № 12-ЛХ, 6-ГРЛ, 1-ОИП, 7-ОИП, 9-ОИП, 10-ОИП, 12-ОИП, 14-ОИП) за 2018 г. и документы к ним	2018	44	✓	

В данный раздел описи внесено 82 (восемьдесят два) дела с № 1 по № 82.

Итого 78: из них 4 дела в организации (бумажные)

Заведующий муниципальным
архивом Шумерлинского района
18 августа 2021 г.

С.А. Кузьмина

С.А. Кузьмина

СОГЛАСОВАНО
ЭК БУ «Шумерлинское лесничество»
Минприроды Чувашии
от _____ 2021 № ____

УТВЕРЖДЕНО ЭКП Минкультуры Чувашии
Протокол № <u>19</u> от <u>22.09.2021</u> г.
Председатель ЭПК <u><i>Маш</i></u>