

Положение
о предпринимательской и иной приносящий доход деятельности
автономного учреждения Чувашской Республики дополнительного образования
«Спортивная школа олимпийского резерва № 3»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании **Гражданского кодекса** Российской Федерации, **Бюджетного кодекса** Российской Федерации, Устава автономного учреждения Чувашской Республики дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 3» в целях упорядочения деятельности автономного учреждения Чувашской Республики дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 3» (далее - Учреждение) в части оказания платных услуг и расходования денежных средств, поступивших от оказания платных услуг.

1.2. Положение разработано в целях:

- повышения качества предоставляемых Учреждением услуг;
- развития платных услуг;
- создания дополнительных условий для развития Учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы;
- стимулирования труда работников Учреждения сверх бюджетных ассигнований.

1.3. Оказание платных услуг проходит исключительно при добровольном желании получателя услуг.

1.4. Доход, полученный от оказания платных услуг, является дополнительным источником финансирования Учреждения и не влечет сокращения объемов финансирования основного источника.

1.5. Учреждение имеет право оказывать дополнительные платные услуги, если это предусмотрено Уставом и служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

1.6. Настоящее Положение определяет порядок, условия оказания платных услуг, относящихся к предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, оказываемых Учреждением, и использование доходов от оказания платных услуг.

2. Виды платных услуг

2.1. К платным услугам относятся физкультурно-спортивные услуги, физкультурно-оздоровительные услуги по видам спорта и оздоровления, прочие услуги.

2.2. Физкультурно-спортивные услуги – организация физкультурно-спортивных услуг по дополнительным программам. Платные физкультурно-спортивные услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен или в рамках основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета, в соответствии со статусом учреждения.

2.3. Платные физкультурно-спортивные услуги, физкультурно-оздоровительные услуги могут быть организованы в форме: занятия в различных спортивных клубных формированиях, спортивно-оздоровительных группах, группах спортивной направленности по видам спорта, отделений по видам спорта на принципах самокупаемости или частичной самокупаемости.

2.4. Прочие услуги - хозяйственная деятельность, направленная на реализацию уставных задач учреждения по развитию физической культуры и спорта. Данные физкультурно-спортивные услуги оказываются в соответствии с Законом РФ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом РФ «О некоммерческих организациях», Уставом Учреждения.

В состав прочих услуг, оказываемых учреждением, могут быть включены:

- организация и проведение спортивных-массовых мероприятий, создание необходимых условий для активного отдыха детей и родителей (законных представителей);
- организация и проведение зрелищно-развлекательных мероприятий: концертов, шоу-программ, фестивалей, различных конкурсов;
- предоставление услуг по организации отдыха, развлечений и культурно-оздоровительных

- мероприятий физическим лицам и корпоративным клиентам;
- организация и проведение семинаров;
 - предоставление спортивных залов, плавательных бассейнов, спортивных площадок для спортивно-оздоровительных занятий физическим лицам и корпоративным клиентам;
 - организация и проведение спортивных мероприятий на открытом воздухе или в закрытом помещении для профессионалов или любителей;
 - деятельность саун.
 - прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров;
 - деятельность по предоставлению транспортных средств для целей развлечения;
 - деятельность по прокату оборудования для досуга и отдыха как неотъемлемой части развлекательного сооружения;
 - организация, продвижение и/или управление событиями, например деловыми встречами, переговорами и выставками, собраниями и конференциями, включая подбор персонала для управления помещениями, в которых проходят эти события;
 - предоставление временного или долгосрочного жилья в одноместной или общей комнате, спортсменов, тренеров и представителей во время проведения спортивных мероприятий, слушателей различных учебных заведений и других лиц;
 - деятельность столовых и буфетов при учреждении;
 - предоставление площадей в аренду организациям и частным предпринимателям;
 - осуществление розничной торговли товарами спортивного назначения и реализация сопутствующих товаров;
 - оказание услуг по предоставлению транспорта для обслуживания физкультурных и спортивных мероприятий;
 - производство пара и горячей воды (тепловой энергии) котельными;
 - передача пара и горячей воды (тепловой энергии);
 - торговля паром и горячей водой (тепловой энергией).

2.5. Перечень платных услуг и размер платы за услуги утверждаются локальным нормативным актом Учреждения - приказ на утверждение прейскуранта цен на платные услуги.

2.6. Копия приказа Учреждения об утверждении перечня платных услуг и размера платы за услуги размещаются на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Порядок оказания платных услуг

3.1. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

3.2. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждения либо привлеченными специалистами. Платные услуги оказываются квалифицированными специалистами.

3.3. В случае если Учреждение предоставляет возможность оказания услуг сторонним организациям или физическим лицам с использованием базы Учреждения, необходимо: заключить договор о сотрудничестве с организацией или физическим лицом, предусмотрев в нем направленность работы оздоровительной группы, наполняемость, контингент занимающихся, график предоставления спортивного сооружения, тариф на оплату занятий, механизм взимания денежных средств с заказчика платных услуг.

3.4. Количество часов, предлагаемых в качестве платной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям занимающихся.

3.5. Режим занятий (работы) платных услуг устанавливается Учреждением. Учреждение обязано соблюдать утвержденные им план, годовой календарный график и расписание занятий.

3.6. Для обеспечения качества предоставления платных физкультурно-спортивных (оздоровительных) услуг наполняемость групп должна соответствовать единовременной пропускной способности спортивного сооружения и нормативу наполняемости групп данного этапа подготовки по виду оздоровительного направления.

3.7. Платные услуги, оказываемые Учреждением, оформляются договором с занимающимися или их законными представителями по типовой форме договора. Учреждение обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе

оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.8. Учреждение обязано до заключения договора предоставить занимающимся или их законным представителям достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора: перечень оказываемых платных услуг, порядок их предоставления; стоимость платных услуг и порядок их оплаты; порядок приема и требования к поступающим в платные группы.

3.9. Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию занимающихся или законных представителей: устав, адрес и телефон учредителя, образцы договоров.

3.10. Учреждение обязано сообщить занимающимся или их законным представителям по их просьбе другие относящиеся к договору или соответствующей платной услуге сведения.

3.11. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке: несет ответственность за качество оказания платных услуг; осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4. Порядок определения стоимости услуг

4.1. Размер платы за услуги определяется на основании размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание учреждением платных услуг, а также на содержание имущества Учреждения с учетом:

а) анализа фактических затрат Учреждения на оказание платных услуг в предшествующие периоды;

б) прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов), входящих в состав затрат Учреждения на оказание платных услуг, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

в) анализа существующих и прогнозируемых объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;

г) анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.

4.2. Определение фактических финансовых затрат производится на основе калькуляции расходов, которые включают следующие составляющие:

- заработная плата непосредственного исполнителя (тренера, руководителя) услуги (30% от стоимости услуги);

- заработная плата прочего персонала;

- начисления на заработную плату;

- материальные затраты;

- общехозяйственные расходы.

4.3. Стоимость платной услуги (C_u) без НДС рассчитывается:

$$C_u = (P_z/p + H_o/t + A_m + P_{ку} + P_{мз} + P_{пр}) * (100\% + П_n)$$

P_z/p - расходы на заработную плату работников Учреждения (руб.),

H_o/t - начисления на оплату труда (руб.),

A_m - амортизация (руб.),

$P_{ку}$ - расходы на коммунальные услуги (руб.),

$P_{мз}$ - расходы на материальные запасы (руб.),

$P_{пр}$ - прочие расходы (руб.),

$П_n$ - нормативная прибыль (в %).

4.4. Стоимость платной услуги (C_u) с НДС 20% рассчитывается:

$$C_u = ((P_z/p + H_o/t + A_m + P_{ку} + P_{мз} + P_{пр}) * (100\% + П_n)) * 1,2$$

P_z/p - расходы на заработную плату работников Учреждения (руб.),

H_o/t - начисления на оплату труда (руб.),

A_m - амортизация (руб.),

$P_{ку}$ - расходы на коммунальные услуги (руб.),

$P_{мз}$ - расходы на материальные запасы (руб.),

Рпр – прочие расходы (руб.),
Пн - нормативная прибыль (в %),
1,2 – коэффициент расчета услуги с учетом НДС 20%.

4.5. В соответствии с требованиями постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 25 декабря 2014 года №482 «Об утверждении Порядка посещения отдельными категориями граждан организаций культуры и физкультурно-спортивных организаций, находящихся в ведении Чувашской Республики» предоставляются льготы на платные услуги малообеспеченным категориям граждан, пенсионерам, студентам, инвалидам, детям дошкольного и школьного возраста (при предоставлении соответствующих документов, подтверждающих право на льготы).

4.6. В соответствии с Приказом Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики от 17 августа 2020 года №236 предоставление услуг объектов спорта для проведения тренировочных мероприятий на объектах спорта для членов спортивных сборных команд Чувашской Республики (далее - тренировочные мероприятия) осуществляется в размере пяти процентов от стоимости услуг, оказываемых учреждением в соответствии с прейскурантом.

4.7. Стоимость услуг по предоставлению объектов спорта, включенных во Всероссийский реестр объектов спорта, на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, устанавливаются в соответствии с нормами расходов, утвержденными Приказом Министерства спорта РФ от 30 марта 2015 г. N 283 "Об утверждении Норм расходов средств на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий".

Стоимость услуг по предоставлению объектов спорта на проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Чувашской Республики, включенных в Календарный план, устанавливаются согласно прейскуранту цен на оказание платных услуг учреждением без учета коммунальных услуг.

4.8. Цены за размещение рекламной информации в помещениях учреждения устанавливаются на договорной основе.

4.9. Источниками финансирования при оказании платной услуги являются:

- личные средства граждан;
- средства предприятий, организаций, учреждений;
- другие разрешенные законом источники.

5. Порядок формирования и распределения доходов от платных услуг

5.1. Все средства, поступившие учреждению от оказания платных услуг (работ), аккумулируются на его лицевом счете, открытом для учета внебюджетных средств в Министерстве финансов Чувашской Республики. Наличные денежные средства за оказанные платные услуги (работы) принимаются в учреждении по средством онлайн-кассы и (или) системы эквайринг через оператора фискальных данных.

5.2. Доходы, полученные учреждением от иной приносящей доход деятельности (в том числе от оказания услуг, относящихся к основным видам деятельности), и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение учреждения.

5.3. Расходование средств, полученных учреждением от оказания платных услуг осуществляются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.4. Денежные средства, указанные в пункте 35 настоящего Положения, расходуются учреждениями в соответствии с следующим порядком:

- на оплату труда основных работников, работников привлекаемых к оказанию платных услуг (работ) на условиях заключения договоров гражданско-правового характера и работников, содействующих их выполнению, включая начисления на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации, выплаты стимулирующего характера - до 50% от общего объема доходов, полученных учреждением по приносящей доход деятельности;
- на оплату коммунальных услуг - до 25% от общего объема доходов, полученных учреждением по приносящей доход деятельности;
- на содержание имущества, приобретенного за счет средств предпринимательской и

иной приносящей доход деятельности - в полном объеме;

- оставшиеся средства распределяются учреждениями самостоятельно в соответствии со статьями расходов бюджетной классификации, с учетом потребностей, возникших при оказании платных услуг (работ), в том числе на укрепление и развитие материально-технической базы, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения.

5.5. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

6. Обязанности и права исполнителя и потребителя

6.1. Исполнитель обязан:

- оказывать физкультурно-спортивные (физкультурно-оздоровительные) услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом учреждения, при предъявлении документа об оплате;
- создавать условия для организации и проведения платных услуг, гарантирующих охрану и укрепление здоровья занимающихся, разработать служебные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья занимающихся, техники безопасности, статус работников, меру их ответственности;
- проводить занятия в соответствии с утвержденным расписанием, обеспечить занимающихся методическим материалом, необходимым для проведения занятий; выдать потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации документ, подтверждающий оплату услуг.

6.2. Потребитель обязан:

- соблюдать правила внутреннего распорядка, технику безопасности и в период проведения занятий и пребывания на спортивном сооружении;
- своевременно производить оплату физкультурно-спортивных (физкультурно-оздоровительных) услуг;
- предъявлять документ об оплате на спортивном сооружении при посещении занятий;
- своевременно уведомить исполнителя о наличии уважительной причины для переноса сроков выполнения услуг с последующим предоставлением подтверждающих документов;
- потребитель несет ответственность за сохранность спортивного инвентаря: за испорченный спортивный инвентарь и оборудование оплачивает штраф, согласно акта оценки поломки инвентаря и оборудования, при утрате спортивного инвентаря взимается штраф в размере розничной цены.

6.3. В целях обеспечения безопасности оказания услуг иным Потребителям услуг, Учреждение вправе отказать в оказании услуг Потребителю:

- имеющему ярко выраженные признаки инфекционных, кожных и иных заболеваний, препятствующих посещению Учреждения. В случае обнаружения Потребителя с указанными признаками приглашается медицинский работник БУ «РЦМП ЛФК и СМ» Министерства здравоохранения Чувашской Республики, который свидетельствует состояние Потребителя. Допуск Потребителя производится после полного выздоровления при наличии справки от врача, разрешающей посещение оздоровительного учреждения;

- имеющему ярко выраженные признаки алкогольного, наркотического, токсического опьянения. Для освидетельствования Потребителя на наличие алкогольного, наркотического, токсического опьянения приглашается медицинский работник БУ «РЦМП ЛФК и СМ» Министерства здравоохранения Чувашской Республики.

6.4. Учреждение не несет ответственности за состояние здоровья Потребителя услуг при сообщении Потребителем недостоверной информации о состоянии здоровья, нарушения Потребителем правил техники безопасности, Правил посещения Бассейна, рекомендаций персонала Учреждения.

6.5. Учреждение в случае возникновения аварийных ситуаций, вызванных обстоятельствами, за которые Учреждение не отвечает, а также ситуаций, вызванных действиями коммунальных служб по проведению сезонных, профилактических и аварийных работ, если эти ситуации препятствуют качественному оказанию услуг, вправе в одностороннем порядке приостановить оказание физкультурно-спортивных (физкультурно-оздоровительных) услуг до прекращения действия указанных обстоятельств (ситуаций), но на период не свыше 30

календарных дней. О приостановлении оказания услуг Учреждение в течение 3 календарных дней со дня наступления обстоятельств (возникновения ситуаций) извещает Потребителей услуг.

6.6. Учреждение вправе в случае проведения спортивно-массовых мероприятий ограничить количество используемых Потребителями услуг спортивных площадок, залов, дорожек в бассейне. Уведомление о проведении спортивно-массовых мероприятий и о возможном ограничении используемых Потребителями услуг площадей Учреждения размещается на рецепции не менее, чем за 5 календарных дней до проведения мероприятий.

6.7. В случае принятия решения о реконструкции (ремонте) зданий Учреждения, отдельных его частей (помещений), которые препятствуют пользованию объектом, Учреждение заблаговременно обязано поставить об этом в известность Потребителей услуг и решить с ними вопрос о расторжении договора и проведении взаиморасчетов с учетом стоимости уже оказанных услуг.

6.8. Возврат денежных средств потребителю возможен в случае невыполнения обязательств договора, допущенного по вине исполнителя, либо в случае не возможности (не нужности) использования потребителем платных услуг. Возврат денежных средств осуществляется по заявлению Потребителя через бухгалтерию исполнителя в течение месяца. К заявлению прилагаются копии всех квитанций об оплате, а в заявлении указываются реквизиты счета, на который будут перечислены денежные средства.

7. Ответственность исполнителя и потребителя

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.