

Бюджетное учреждение Чувашской Республики
«Чебоксарский центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики

428014, Чувашская Республика,
г. Чебоксары, ул. Магницкого, д. 24

тел: 52-72-39

ПРИКАЗ

15.05.2023 г.

№ 88/1

О внесении изменений в учетную
политику для целей бухгалтерского учета

Согласно п.46 и п. 337 Инструкции 157н внести изменения (дополнить) в пп..3.14,
3.15, 14.5 и п. 2,3 Приложения №10 Учетной политики для целей бухгалтерского учета.

Приказываю:

1. Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом руководителя от 30.12.2022 № 202, согласно Приложению 1 к настоящему приказу.
2. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 01.01.2023.
3. Опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения.
4. Контроль за исполнением приказа оставить за собой

Директор



Н.Ю. Медведева

КОПИЯ ВЕРНА	
Директор БУ ЧР «Чебоксарский центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Минобразования Чувашии	
	Медведева Н.Ю.
- 15 - 05	2023 г.

Изменения к учетной политике для целей бухгалтерского учета,
утвержденной приказом руководителя от 30.12.2023 № 202

1. Пункт 3.14. изложить в следующей редакции:
«Каждому объекту недвижимости, а также движимого имущества стоимостью свыше 10 000 рублей в момент принятия к бухгалтерскому учету присваивается уникальный инвентарный номер автоматически программой «1С: Предприятие» при вводе в эксплуатацию и содержит 11 знаков:
1-й разряд - код вида финансового обеспечения;
2-4-й - коды синтетического счета;
5-6-й - коды аналитического счета;
7-11-й - порядковый номер объекта в группе.
(Основание: п.9 СГС «Основные средства», п. 46 Инструкции № 157н).»
2. Пункт 3.15. дополнить:
«Объектам основных средств, имеющим уникальный номер однозначно его идентифицирующий в качестве индивидуально-определенной вещи (например, кадастровый номер, государственный (регистрационный) опознавательный знак (номер) транспортного средства), присваивается инвентарный номер без нанесения его на объект».
3. Пункт 14.5 изложить в следующей редакции:
«На забалансовом счете 03 "Бланки строгой отчетности" учет ведется по группам:
 - трудовые книжки;
 - вкладыши в трудовые книжки;
 - аттестаты;
 - дипломы;
 - свидетельства;
 - сертификаты;
 - иные бланки строгой отчетности.Учет бланков строгой отчетности на забалансовом счете 03 ведется в условной оценке: один бланк - один рубль. Аналитический учет по забалансовому счету 03 ведется по каждому виду бланков строгой отчетности в разрезе ответственных за их хранение и (или) выдачу лиц и мест хранения в Книге по учету бланков строгой отчетности (ф.0504045)
(Основание: п.337, п.338 Инструкции № 157н).»
4. Название Приложения №10 изложить в следующей редакции:
«Порядок поступления и выбытия бланков строгой отчетности.»;
5. Пункт 2 Приложения №10 изложить в следующей редакции:
«Счет 03 предназначен для учета бланков строгой отчетности (бланков трудовых книжек, вкладышей к ним, аттестатов, дипломов, свидетельств, сертификатов и иных бланков строгой отчетности), выданных ответственным лицам с мест хранения для их оформления (использования в рамках хозяйственной деятельности учреждения).»;
6. Пункт 3 Приложения №10 изложить в следующей редакции:

«Бланки строгой отчетности учитываются на забалансовом счете в условной оценке: один бланк - один рубль»

7. Учетную политику для целей бухгалтерского учета дополнить Приложением №12 :

Приложение № 12
к Учетной политике
для целей бухгалтерского учета

Перечень унифицированных форм электронных первичных учетных документов, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета.

N п/п	Код формы	Наименование формы документа
1	2	3
1	0510431	Ведомость группового начисления доходов
2	0510433	Акт о консервации (расконсервации) объекта основных средств
3	0510432	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления)
4	0510434	Акт приема-передачи объектов, полученных в личное пользование
5	0510435	Акт об утилизации (уничтожении) материальных ценностей
6	0510436	Акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам
7	0510437	Решение о списании задолженности, не востребованной кредиторами, со счета
8	0510439	Решение о проведении инвентаризации
9	0510440	Решение о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов
10	0510441	Решение о признании объектов нефинансовых активов
11	0510442	Решение об оценке стоимости имущества, отчуждаемого не в пользу организаций бюджетной сферы
12	0510445	Решение о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам
13	0510446	Решение о восстановлении кредиторской задолженности
14	0510447	Изменение Решения о проведении инвентаризации

15	0510836	Акт о результатах инвентаризации наличных денежных средств
16	0510837	Ведомость начисления доходов бюджета
17	0510838	Ведомость выпадающих доходов
18	0510448	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов
19	0510450	Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов
20	0510451	Требование-накладная
21	0510452	Акт приемки товаров, работ, услуг
22	0510453	Извещение о трансферте, передаваемом с условием
23	0510521	Заявка-обоснование закупки товаров, работ, услуг малого объема через подотчетное лицо
24	0510454	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств)
25	0510456	Акт о списании транспортного средства
26	0510458	Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону
27	0510460	Акт о списании материальных запасов
28	0510461	Акт о списании бланков строгой отчетности
29	0510463	Акт о результатах инвентаризации
30	0509215	Инвентарная карточка
31	0509216	Инвентарная карточка группового учета нефинансовых активов