

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 38 имени Героя Российской Федерации
Константинова Леонида Сергеевича» города Чебоксары Чувашской Республики**

ПРИКАЗ

от 21 августа 2024 года

№ 454

**Об организации школьного питания
в 2024-2025 учебном году**

В соответствии со статьей 41 «Охрана здоровья обучающихся» ФЗ-273 «Об образовании Российской Федерации», на основании Постановления Кабинета Министров ЧР от 28.09.2007 № 3248 «О мерах по реализации закона ЧР «О социальной поддержке детей в Чувашской Республике», Постановлением администрации города Чебоксары от 12.09.2007 № 214 (с изменениями), Постановлением администрации города Чебоксары от 03.08.2023 № 2782 «О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 01.07.2023г. № 2076 «Об установлении предельной стоимости питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций города Чебоксары»

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить **Чернову Светлану Владимировну**, заместителя директора, ответственным лицом за организацию горячего питания, в том числе и льготного питания.
2. Организовать питания обучающихся и работников школы с **02 сентября 2024 года по 31 мая 2025 года** в периоды работы школьной столовой.
3. Определить следующую предельную стоимость питания учащихся школы на 2024-2025 учебный год:
1-4 классы: комплексный завтрак – 30 рублей; комплексный обед – 73 рубля 00 коп.
5-11 классы: комплексный завтрак – 35 рублей; комплексный обед – 82 рубля 00 коп.
Организовывать дополнительные варианты комплексных завтраков и обедов по запросам родителей (законных представителей) обучающихся.
4. Обучающиеся по начальным образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях города Чебоксары не менее одного раза в день обеспечиваются бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.
5. Считать действующим Положение об организации питания обучающихся и работников МБОУ «СОШ №38» г. Чебоксары, утвержденное приказом № 32 от 31 марта 2023г.
6. Утвердить Комплексно-целевую программу организации и развития школьного питания на 2024-2025 учебный год (приложение 1).
7. **Черновой Светлане Владимировне**, ответственному лицу за организацию питания учащихся школы, в срок до 30 августа 2024 года:
7.1. Разработать, утвердить и довести до сведения участников образовательного процесса график приема пищи учащимися 1-11-х классов (приложение 2).
7.2. Разработать, до сведения участников образовательного процесса график дежурства учителей в столовой, обеспечить надлежащее дежурство в обеденном зале (приложение 3).

7.3. Ознакомить классных руководителей и родителей обучающихся с предельной стоимостью питания и порядком предоставления бесплатного горячего питания и питания на льготной основе.

7.4. Проводить ежемесячный (до 15 числа) контроль охвата горячим питанием учащихся школы 1-11 классов.

7.5. Обеспечить неукоснительное соблюдение требований Санитарных правил.

7.6. Составлять по результатам проведенных проверок (не реже 1 раза в 10 дней) справки.

8. Создать **бракеражную комиссию** в составе:

- Чернова С.В., заместитель директора, председатель;
- медицинский работник БУ «Городская детская клиническая больница» (по согласованию);
- Петрова Н.Г., завпроизводством (по согласованию);
- Зайцева Е.Н., социальный педагог.

При временном убытии Черновой С.В. в отпуск, командировку или на лечение, временное исполнение председателя бракеражной комиссии возлагать на Зайцеву Екатерину Николаевну, социального педагога.

9. **Бракеражной комиссии:**

9.1. в своей деятельности руководствоваться Положением об организации питания обучающихся в МБОУ «СОШ №38» г. Чебоксары, Положением о бракеражной комиссии и планом работы, утвержденными приказом № 32 от 31 марта 2023 года;

9.2. утвердить план работы бракеражной комиссии на учебный год (приложение 4);

9.3. членам комиссии ежедневно заносить в контрольный журнал результаты органолептической оценки приготовленной пищи;

9.4. ежеквартально представлять директору отчет о результатах проведенной работы.

10. Создать **комиссию по определению списочного состава обучающихся на получение льготы на питание (Комиссия по льготному питанию)** в составе:

- Чернова С.В., **председатель комиссии**, заместитель директора;
- Пигасев Ю.Г., заместитель председателя, заместитель директора;
- Зайцева Е.Н., секретарь комиссии, социальный педагог;
- Чурбанова М.П., педагог-психолог, ответственное лицо за табелирование;
- Назарова В.А., учитель физики.

11. **Комиссия по определению списочного состава обучающихся на получение льготного питания:**

11.1. своевременно регистрировать документы, представленные родителями (законными представителями) обучающихся, в журнале приема заявлений;

11.2. выдавать расписки в получении документов. Содержащей информацию о регистрационном номере заявления о предоставлении льготного питания обучающемуся;

11.3. рассматривать (анализировать) документы в соответствии с установленными критериями;

11.4. в обязательном порядке проводить обследование жилищных условий всех обучающихся, претендующих на получение льготного питания по заверенной копии постановления КЖД с составлением акта обследования жилищных условий;

11.5. выносить решение о предоставлении льготного питания, оформленное протоколом комиссии; формировать списки обучающихся, получающих льготное питание;

11.6. своевременно (до 01.09., 01.01.) предоставлять протокол комиссии директору образовательной организации для утверждения списка обучающихся, получающих льготное питание;

11.7. оформлять на каждого обучающегося, которому предоставляется льготное питание, дело в которое подшиваются все документы;

11.8. обеспечить хранение документов по льготному питанию в течение 5 лет;

11.9. вести табель учета предоставления льготного питания;

11.20. ежемесячно вести табелирование:

- обучающихся 1-4 классов, получающих бесплатное горячее питание;
- обучающихся 5-11 классов из малоимущих семей и семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации;
- обучающихся 1-4 классов с ограниченными возможностями здоровья;
- обучающихся 5-11 классов с ограниченными возможностями здоровья;
- обучающихся 1-4 классов с инвалидностью;
- обучающихся 5-11 классов с инвалидностью;
- обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, получающих образование на дому или в форме дистанционного образования;
- обучающихся 5-11 классов из многодетных малоимущих семей, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- обучающихся 1-11 классов, являющихся детьми лиц, проходящих военную службу, получивших увечья или иное повреждение здоровья в связи с прохождением военной службы, погибших (умерших) в период прохождения военной службы в батальоне связи «Атал», сформированном в Чувашской Республике, в период специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г.;
- обучающихся 1-11 классов, являющихся детьми военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, родившихся и (или) проживающих на территории Чувашской Республики, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г.;
- обучающихся 1-11 классов, являющихся детьми, военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальное звание полиции, родившихся и (или) проживавших на территории Чувашской Республики, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г.;
- обучающихся 1-11 классов, являющихся детьми граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022г.;
- обучающихся общеобразовательных организаций, являющиеся детьми граждан Российской Федерации, направленных из федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Чувашской Республики» для заключения контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля

2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г.;

- обучающихся 1-11 классов, являющихся детьми граждан Российской Федерации – военнослужащих, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022г.;

- обучающихся 1-11 классов, являющихся детьми граждан Российской Федерации – военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, направленных для участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022г.

11.11. соблюдать сроки предоставления отчетной документации (акт о предоставлении питания, табель учета, ежедневное меню) в вышестоящие организации.

11.12. работа комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

11.13. комиссия в своей деятельности руководствуется Положением об организации питания обучающихся и работников МБОУ «СОШ №38» г. Чебоксары, утвержденным приказом № 32 от 31 марта 2023г.

12. Создать Комиссию по контролю за организацией питания обучающихся:

- Македонова В.В., и.о. директора, председатель комиссии;

- Чернова С.В., заместитель директора, заместитель председателя комиссии;

- Зайцева Е.Н., социальный педагог, секретарь комиссии;

- Чурбанова М.П., член комиссии, ответственный за ведение табеля по льготному питанию;

- медицинский работник БУ «Городская детская клиническая больница» (по согласованию);

- Урумбегликова В.В., член комиссии, представитель органа общественного самоуправления, представитель родительской общественности.

13. Комиссии по контролю за организацией питания:

13.1. проводить изучение организации горячего питания в соответствии с планом;

13.2. проводить мониторинг охвата горячим питанием обучающихся в школе (не реже 1 раза в месяц) и изучать другие вопросы организации горячего питания;

13.3. по итогам изучения организации горячего питания составлять справки и отчеты.

14. Классным руководителям 1-11-х классов:

14.1. ознакомить родителей и обучающихся с графиком приема пищи, порядком и нормативно-правовой базой организации питания учащихся в МБОУ «СОШ №38» г. Чебоксары;

14.2. обеспечить посещение столовой учащимися своего класса в соответствии с утвержденным графиком;

14.3. лично присутствовать при осуществлении питания учащихся своего класса завтраками и обедами (в соответствии с расписанием посещения столовой);

14.4. вести ежедневный учет питания обучающимися своего класса;

14.5. ежедневно производить своевременную и качественную подачу электронной заявки на питание учащихся класса;

14.6. обеспечить охват горячим питанием учащихся в своих классах в пределах 95%-100%.

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора



В.В. Македонова