

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
к трудовому договору от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(полное название образовательной организации)

в лице руководителя \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество полностью)

действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны,  
и \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество полностью)

именуемый(ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили дополнительное соглашение к трудовому договору от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ о нижеследующем:

1. С письменного согласия Работника и в соответствии со статьями 60.2 и 151 Трудового Кодекса Российской Федерации Работнику поручается выполнение дополнительной работы, возложенной на него и не входящей в его должностные обязанности, при установлении ему квалификационной категории «педагог-методист» и «педагог-наставник» за дополнительную оплату.

2. Поручаемая Работнику дополнительная работа осуществляется в течение периода действия квалификационной категории

(«педагог-методист», «педагог-наставник»)

без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором.

В течение срока действия квалификационной категории («педагог-методист», «педагог-наставник») объем, условия и срок выполнения конкретных видов дополнительной работы, возложенных на педагогического работника, могут быть уточнены в дополнительном соглашении к трудовому договору.

3. Работнику поручается выполнение следующих дополнительных обязанностей (дополнительных видов работ) в соответствии с установленной квалификационной категорией:

| № п/п | Дополнительные обязанности                               | Ожидаемый результат                                                                                                       | Объем                                | Условия                                                                                  | Сроки                                                               |
|-------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Систематическая методическая поддержка молодых педагогов | Ликвидация профессиональных дефицитов у учителей естественнонаучного цикла при применении методов формирующего оценивания | Количество педагогических работников | Посещение, совместное проектирование и анализ уроков, составление планов самообразования | В течение периода действия установленной квалификационной категории |
|       |                                                          |                                                                                                                           |                                      |                                                                                          |                                                                     |

4. За выполняемую по настоящему дополнительному соглашению дополнительную работу Работник получает дополнительную оплату в размере \_\_\_\_\_ рублей в месяц.

Выплаты за дополнительную работу производятся в порядке и на условиях, предусмотренных локальными нормативными актами Работодателя, коллективным договором и трудовым договором Работника.

5. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью трудового договора от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ и вступает в действие с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(дата возложения на Работника дополнительных видов работ в соответствии с установленной ему квалификационной категорией «педагог-методист», «педагог-наставник»)

6. Все другие условия трудового договора от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ считать неизменными и обязательными для исполнения сторонами.

7. Настоящее дополнительное соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится у Работодателя, другой передается Работнику.

Работодатель:

\_\_\_\_\_

(полное наименование образовательной организации)

Адрес (с индексом): \_\_\_\_\_

Телефон / факс: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

Работник:

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

(кем, когда)

Адрес (с индексом): \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

От Работодателя:

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

дата (число, месяц, год)

Работник:

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

дата (число, месяц, год)

М.П.

Дополнительное соглашение получено

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)