

УТВЕРЖДАЮ
И.о. заведующего
МБДОУ «Детский сад №49»
_____ Н.В.Абрамова

ПЛАН РАБОТЫ
сетевой федеральной инновационной площадке
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №49 «Березка» города Чебоксары Чувашской Республики
"Мир головоломок" смарт-тренинг для дошкольников
на 2024-2025 учебный год

г.Чебоксары, 2024г.

№	Мероприятие	Дата	Участники	Ответственный ¹	Результативность
---	-------------	------	-----------	----------------------------	------------------

¹ Каждая ДОО самостоятельно определяет ответственного за работу инновационной площадки

I. Ресурсное обеспечение					
1. Нормативно-правовые условия					
1.1	Подготовка приказа о создании рабочей группы (далее сокращенно – рабочей группе)	Август 2024	Ст.воспитатель	Заведующий Абрамова Н.В..	Приказ о создании рабочей группы
1.2	Подготовка аналитического приказа по результатам инновационной деятельности сетевой площадки	Май 2024г	Члены рабочей группы	Руководитель рабочей группы	Отчет. Приказ.
1.3	Разработка Положения о рабочей группы	Сентябрь 2024г	Члены рабочей группы	Руководитель рабочей группы	Положение о рабочей группы
1.4	Оформление договора с социальными партнерами о сотрудничестве в рамках реализации плана деятельности инновационной площадки (при необходимости)	В течение инновационной деятельности		Заведующий Абрамова Н.В..	Договор о сотрудничестве
1.5	Корректировка договоров с родителями воспитанников ДОО в части внесения информации об участии их детей в апробировании нового игрового материала «МИР ГОЛОВЛОМОК»	Август/сентябрь 2024		Заведующий Абрамова Н.В..	Договор с родителями
1.6	Разработка Положения о внутренней экспертизе инновационной деятельности	К 1 января 2025г	Руководитель рабочей группы		Положение о внутренней экспертизе инновационной деятельности
2. Кадровые условия					
2.1	Обеспечить условия для обучения участников инновационной деятельности на курсах повышения квалификации «Развитие интеллектуальных способностей детей старшего дошкольного возраста с использованием технологии смарт-тренинг», в объеме 24 час., в АНО ДПО «Институте образовательных технологий»	В соответствии с графиком проведения	Руководитель рабочей группы	Руководитель рабочей группы	Удостоверение о прохождении КПК
2.2	Инициировать участие педагогов в конференциях, семинарах и т.д. по заявленной инновационной тематике на	В течение инновационной деятельности	Ответственный за направление, члены рабочей группы	Руководитель рабочей группы	Программа мероприятия, Сертификат и/или приказ о направлении для

	федеральном, региональном и муниципальном уровня.				участия
2.3	Для стимулирования участия педагогов в работе сетевого профессионального сотрудничества по проблеме освоения технологии смарт-тренинга для дошкольников «МИР ГОЛОВОЛОМОК» разработка и внесение изменений в Положение о стимулирующих выплатах	Сентябрь 2024	Члены рабочей группы	Руководитель рабочей группы	Положение о стимулирующих выплатах
3.	Научно-методические условия				
3.1	Разработка банка диагностических методик по оценке эффективности использования головоломок в образовательном процессе с размещением на сайте учреждения	К 1 января 2025г	Рабочая группа	Руководитель рабочей группы	Электронный банк диагностических методик
3.2	Пополнение методической библиотеки информационными, рекомендательными и другими авторскими материалами по проблеме инновационной площадки	В течение инновационной деятельности	Педагогический коллектив	Руководитель рабочей группы	Расширенный вариант библиотеки методических материалов
3.3	Создание электронного ресурса авторских, информационных и обучающих материалов (вебинары, презентации, видеосюжеты и др.) с размещением на сайте учреждения	В течение инновационной деятельности	Педагогический коллектив	Руководитель рабочей группы	Вебинары, Видеосюжеты, Презентации и др.
4.	Материальные условия				
4.1	Оснастить развивающую предметно-пространственную среду игровыми материалами: <ul style="list-style-type: none"> • Приобретение игровых комплектов «МИР ГОЛОВОЛОМОК» • Разработка вариативных интеллектуальных игр 	К 1 сентября 2024г	Руководитель рабочей группы	Заведующий Абрамова Н.В.	Оснащенность необходимым количеством приобретаемых и разработанных комплектов для каждой группы участницы проекта
4.2	Организация условий в пространстве группового или специализированного помещения для размещения головоломок	К 1 сентября 2024г	Члены группы	Руководитель рабочей группы	Совершенствование игрового пространства

II. Организационно-педагогическая работа

1.	Координационные совещания рабочей или инициативной / творческой и т.п. группы	Ежеквартально	Рабочая группа	Руководитель рабочей группы	Протоколы заседаний
1	Семинар-совещание по проблемам организации деятельности инновационных площадок по теме "МИР ГОЛОВОЛОМОК" смарт-тренинг для дошкольников	К 1 сентября 2024	Участники проекта Приказ №102 от 22.02.2023 г " О присвоении дошкольным образовательным организациям статуса инновационной площадки федерального уровня АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России»	Научный руководитель инновационных площадок - И.И.Казунина	Анализ состояния инновационной площадки в ДОУ на момент ее открытия
2.	Консультации по проблемам использования головоломок в освоении нового образовательного инструмента «МИР ГОЛОВОЛОМОК» <i>1. "Игры-головоломки как средство интеллектуального развития детей дошкольного возраста"</i> <i>2. "О роли головоломок в ДОУ «МИР ГОЛОВОЛОМОК» " смарт-тренинг для дошкольников</i>	В течение учебного года	Педагогический коллектив, назначенные приказом педагоги	Руководитель рабочей группы	Материалы консультации
3.	Организация и проведение детско-взрослых интеллектуальных фестивалей, соревнований, клубов, квестов и т.п. с использованием игрового набора «МИР ГОЛОВОЛОМОК» с возможностью привлечения школьников, родителей,	Сентябрь, май	Рабочая группа	Руководитель рабочей группы	Программа мероприятия (электронная ссылка на Интернет-ресурс)

	волонтеров) <i>Консультация для родителей «Мир головоломок для дошколят и их родителей»</i> <i>Квест-игра "Палитра головоломок"</i>				
4.	Проведение семинаров-практикумов, дискуссионных педагогических клубов для методической помощи в ходе реализации инновационной деятельности <i>1. Семинар-практикум "Мир головоломок"</i> <i>2. Инструктивно-методическое совещание «Каскад головоломок в разных видах деятельности»</i> <i>3. Мастер-класс "Развивающие игры нового поколения в интеллектуальном развитии дошкольников"</i>	Сентябрь Декабрь Март	Педагогический коллектив	Руководитель рабочей группы	Программа, ссылка и/или резолюция, решение
III. Экспертиза промежуточных результатов инновационной деятельности					
1.	Внутренняя экспертиза				
1.1	<ul style="list-style-type: none"> • Комплексный мониторинг (профессиональных компетенций, предметной среды и др.) • Экспертиза эффективности педагогических инноваций и др. экспертные процедуры 	Сентябрь 2024, май 2025	Рабочая группа	Руководитель рабочей группы	Аналитические материалы
1.2	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение анкетирования (педагогов, родителей) • Гугл-опросы 	Сентябрь 2024, май 2025	Педагоги, Родители	Рабочая группа	Аналитические материалы
IV. Информационные ресурсы					
1.	Интернет-ресурс, на котором размещается оперативная информация о деятельности инновационной площадки	В течение инновационной деятельности	Руководитель рабочей группы	Руководитель рабочей группы	Ссылка на информацию

