ПРИНЯТО:
На Педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад № 206»
г. Чебоксары
Протокол №5 от 22.05.2023

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом
МБДОУ «Детский сад № 206»
г. Чебоксары
№ 46-О от 22.05.2023

СОГЛАСОВАНО:
Управляющим советом
МБДОУ «Детский сад № 206» г. Чебоксары
Протокол №1 от 22.05.2023

**Правила внутреннего распорядка (обучающихся)
ВОСПИТАННИКОВ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 206 «Антошка»
города Чебоксары Чувашской Республики**

Чебоксары, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (обучающихся) воспитанников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 206 «Антошка» города Чебоксары Чувашской Республики (далее - ДОО) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»; СП 2.3/2.4.359()-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения», Уставом ДОО и другими правовыми актами.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка (обучающихся) воспитанников (далее - Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОО), а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определённых в уставе ДОО), и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. При приёме обучающихся администрация ДОО обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.5. Копии настоящих Правил размещаются на информационном стенде, а также на официальном сайте ДОО в сети Интернет.

1.6. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание работников, а также совет родителей обучающихся имеют право вносить предложения по совершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы ДОО

2.1. Режим работы ДОО и длительность пребывания в ней обучающихся определяется Уставом ДОО).

2.2. ДОО работает с 07:00 до 19:00 часов, Выходные дни - суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством с утвержденным Российской Федерации.

2.3. Группы работают в соответствии расписанием занятий, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.

2.4. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.5. Администрация ДОО имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи со снижением посещаемости ДОО детьми).

2.6. Основу режима образовательного процесса в ДОО составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, специально организованной деятельности (далее — занятия), прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.

2.7. Расписание занятий составляется в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»

2.8. Режим пребывания детей в ДОО с 07:00 до 19:00 часов.

2.9. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся из ДОО не позднее 19:00 часов.

2.10. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребёнка, то заранее оповещают об этом администрацию ДОО с предоставлением личного заявления родителей (законных представителей) с указанием лица, которое забирать ребёнка в данный конкретный день.

3. Здоровье обучающихся

3.1. Контроль утреннего приёма детей в ДОО осуществляет воспитатель, а также медицинский работник.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся в ДОО не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в ДОО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если у ребёнка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода ребёнка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДОО накануне или до 08 часов 30 минут текущего дня.

3.6. В случае длительного отсутствия ребёнка в ДОО по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо оповестить учреждение о периоде и причине отсутствия.

4. Внешний вид и одежда обучающихся

4.1. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застёжек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребёнком.

4.4. В группе у каждого обучающегося должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребёнок мог снимать и надевать её самостоятельно), сменная одежда, в т. ч. с учётом времени года, расчёска, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в тёплый период года).

4.5. Порядок в специально организованных в раздевальном шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их.

4.7. В шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в том числе пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписаться в журнале о приёме ребёнка в ДОО

5.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам с подозрением на алкогольное или наркотическое опьянение.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающихся на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуем надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. Обучающимся категорически запрещается приносить в ДОО острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8. Обучающимся запрещается приносить в ДОО жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.)

5.9. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ДОО), кроме специально отведенных для этого мест.

5.10. Запрещается курение в помещениях и на территории ДОО

5.11. Запрещается въезд на территорию ДОО на личном автотранспорте или такси.

5.12. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОО).

6. Организация питания

6.1. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учётом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утверждённым нормам.

6.2. Организация питания обучающихся возлагается на ДОО и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в ДОО осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и нору питания обучающихся и утверждённого заведующим ДОО

6.4. Меню в ДОО составляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 07.10.2020 №32, и вывешивается на информационных стендах в каждом групповом помещении.

6.5. В ДОО организовано 4-х разовое питание.

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру и бракеражную комиссию ДОО).

7. Игра и пребывание обучающихся на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и специально организованной деятельности с обучающимися осуществляется педагогами ДОО в соответствии СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи».

7.2. Прогулки с обучающимися организуются 2 раза в день: в первую половину до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °с и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги ДОО обязаны доводить до сознания обучающихся то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДОО, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесённые из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других детей.

7.4. Обучающимся разрешается приносить в ДОО личные игрушки только в том случае, если они не безопасны для здоровья детей.

7.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДОО (без согласия воспитателя или инструктора по физической культуре) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

8. Права обучающихся ДОО

8.1. ДОО реализует право обучающихся на образование, гарантированное государством.

8.2. Обучающиеся, посещающие ДОО, имеют право на: предоставление условий для разностороннего развития с учётом возрастных и индивидуальных особенностей; своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении; получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи; в случае необходимости —

обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования; перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования; уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья; свободное выражение собственных взглядов и убеждений; развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях; поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности; бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДОО основной образовательной программой дошкольного образования; пользование имеющимися в ДОО объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке; получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

8.3. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) обучающихся могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДОО в специально отведенное на это время.

8.4. В целях защиты прав обучающихся их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить обращение о нарушении и (или) ущемлении работниками ДОО прав, свобод, и социальных гарантий обучающихся;

- использовать незапрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

8.5. Руководитель ДОО имеет право сообщить в правоохранительные органы и органы опеки и попечительства о ненадлежащем обращении с ребенком в семье, в случае длительного отсутствия ребенка в ДОО без предоставления обоснования отсутствия. Сообщение составляется на основании заявления сотрудников ДОО и составленного акта. ■

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1 Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся ДОО не применяются.

9.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся ДОО не допускается.

9.3 Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4 Поощрение обучающихся ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

9.5. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии обучающихся.