

ПРИКАЗ

от 06.12.2023 г.

№ 116 - О

Об обеспечении безопасности
в период проведения новогодних и
рождественских праздничных мероприятий

На основании приказа начальника Управления образования администрации города Чебоксары А.П. Лукшина от 05.12.2023 года № 434 «Об обеспечении безопасности при проведении праздничных Новогодних и Рождественских мероприятий в образовательных учреждениях» и в целях предотвращения возможных чрезвычайных ситуаций антитеррористического характера и усиления противопожарного режима в образовательном учреждении и на его территории

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственного за противопожарную безопасность в период проведения новогодних мероприятий учителя-логопеда Бычкову М.П.
2. Создать специальную комиссию по приемке готовности музыкального зала, в котором будут проводиться новогодние утренники первичными средствами пожаротушения, а также для осуществления постоянного контроля за содержанием строений и прилегающей к зданию территории в составе: председатель – заведующий Горелова А.Ю., члены комиссии: завхоз Галкина О.Г., воспитатель Егорова Л.Г., делопроизводитель Крыльцова О.И.
3. Обеспечить круглосуточное дежурство сторожей и членов администрации, сотрудников ДОУ в период новогодних и рождественских каникул с 30 декабря 2023 по 9 января 2024 года (приложение 1). Ответственный – завхоз Галкина О.Г.
4. Ужесточить пропускной режим в образовательном учреждении. Ответственный – сотрудник ООО «Спецохраны» и завхоз Галкина О.Г.
5. Исключить бесконтрольное пребывание на объекте (территории) образовательного учреждения, а также нахождения транспортных средств на территории и в непосредственной близости от детского сада. Ответственный – завхоз
6. Запретить использование пиротехнических средств, изделий, бумажных и легко воспламеняющихся елочных игрушек и мишуры как для елки, так и для украшения кабинетов, групповых помещений и коридора ДОУ. Ответственный – завхоз.
7. Обеспечить свободный подъезд специальной техники к ДОУ и своевременное закрывание дверей и ворот на замок. Ответственные завхоз Галкина О.Г.
8. Назначить ответственного за бесперебойную очистку подъездных путей к зданию и эвакуационных выходов – завхоз.
9. Утвердить график проведения новогодних утренников. Ответственный – музыкальный руководитель Михайлова В.О. (приложение 2).

10. Запретить присутствие посторонних лиц в здании и на территории образовательного учреждения. Воспитателям подготовить поименные списки присутствующих родителей на утреннике. Срок до 14.12.2023 г.

11. Завхозу Галкиной О.Г. совместно с ответственным за пожарную безопасность Бычковой М.П. принять меры по соблюдению требований пожарной безопасности:

11.1. Проверить исправность и работоспособность АПС, тревожной кнопки, видеонаблюдения до проведения утренников с оформлением актов. Ответственный – завхоз Галкина О.Г.

11.2. Обеспечить эффективное взаимодействие с правоохранительными органами и МЧС России по своевременному информированию о чрезвычайной ситуации согласно утвержденному алгоритму.

11.3. Проверить состояние эвакуационных путей и запасных выходов.

11.4. Организовать проведение целевых инструктажей с педагогическим и обслуживающим персоналом по обеспечению пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта образования, а также с ответственными сотрудниками за проведение новогодних мероприятий в срок до 13 декабря 2023 года.

Ответственный – учитель-логопед Бычкова М.П.

11.5. Обеспечить неукоснительное выполнение санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий в образовательной организации.

11.6. Организовать контроль за созданием условий, обеспечивающих сохранение жизни и здоровья детей и работников ДОУ и проверки состояния защищенности ДОУ.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



А.Ю. Горелова