

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом БУ ДО «СШОР
№ 1 им. В. Егоровой»

(Протокол от «26» апреля 2023 г. №2)

УТВЕРЖДЕНО:

приказом директора БУ ДО «СШОР № 1
им. В. Егоровой» №01-06/67 от

26.04.2023г.

Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в БУ ДО «СШОР №1 им. В. Егоровой»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в Бюджетном учреждении Чувашской республики дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 1 имени олимпийской чемпионки В. Егоровой» (далее — Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»);
- Порядком формирования и ведения государственного информационного ресурса о лицах, проявивших выдающиеся способности, утвержденным приказом Минпросвещения от 15.02.2022 №77;
- Уставом БУ ДО «СШОР №1 им. В. Егоровой»;
- Дополнительной образовательной программой спортивной подготовки;
- Положением о внутренней системе оценки качества образования в БУ ДО «СШОР №1 им. В. Егоровой»;
- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в БУ ДО «СШОР №1 им. В. Егоровой»;
- Положением о портфолио обучающихся;
- Положением хранения в архивах БУ ДО «СШОР №1 им. В. Егоровой» на бумажных и/или электронных носителях результатов освоения обучающимися образовательных программ.

1.2. Настоящее Положение:

1. определяет общие правила осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, реализуемых в Учреждении;

2. регламентирует деятельность тренеров-преподавателей и администрации Учреждения по учету индивидуальных образовательных достижений освоения обучающимися образовательных программ, реализуемых в Учреждения.

1.3. В Положении используются следующие понятия, термины и сокращения:

✓ индивидуальное образовательное достижение обучающегося - результат освоения обучающимся дополнительных образовательных программ в соответствии индивидуальными их потребностями;

✓ личное дело - сгруппированная и оформленная в соответствии с установленными требованиями совокупность документов, содержащих сведения об обучающемся, предусмотренные нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами Учреждения;

✓ портфолио обучающегося - комплекс документов, отражающих совокупность индивидуальных образовательных достижений обучающегося в урочной и (или) внеурочной деятельности;

✓ поощрение - способ/метод стимулирования, побуждения обучающегося к образовательной, спортивной и иной деятельности. Осуществляется в признании значимости и важности поощряемой деятельности, во всестороннем содействии ее успешности, в публичном одобрении достигнутых результатов и в выделении особо отличившихся: их награждение в виде призов, дипломов, памятных подарков;

✓ ФССП - федеральные стандарты спортивной подготовки.

1.4. Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в Учреждении разрабатывается коллегиальным органом управления (педагогический совет), проходит процедуру учета мнения представительных органов обучающихся и родителей (законных представителей), утверждается директором Учреждения.

1.5. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Цели и задачи индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в Учреждении

2.1. Целью индивидуального учета результатов освоения образовательных программ обучающимися Учреждения является определение образовательных потребностей и интересов личности, эффективное и поступательное развитие способностей обучающихся, выявление индивидуальных проблем в обучении и их своевременное решение.

2.2. Задачи индивидуального учета результатов освоения образовательных программ:

- определение уровня освоения обучающимися осваиваемых ими дополнительных образовательных программ;
- установление степени соответствия фактически достигнутых образовательных результатов планируемым результатам образовательной деятельности;
- контроль и оценка качества образовательной деятельности Учреждения;
- выявление обучающихся, нуждающихся в предоставлении специальных условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности;
- объединение воспитательного потенциала семьи и Учреждения в интересах развития обучающихся;
- содействие системе выявления и поддержки одаренных детей посредством учета результатов их участия в соревнованиях и иных мероприятиях.

2.3. Достижение основной цели индивидуального учета результатов освоения образовательных программ в Учреждения обучающимися обеспечивается через реализацию следующих мероприятий:

- совершенствование структуры, организации и содержания системы оценивания и учета образовательных достижений обучающихся;
- обеспечение комплексного подхода к оценке достижения обучающихся;
- разработку и определение/выбор адекватных форм оценивания, соответствие контрольно-измерительных материалов возрасту и т.д.;
- организацию/участие системных исследований, мониторинга индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- отслеживание динамики индивидуальных образовательных результатов (по итогам текущего контроля успеваемости, промежуточной итоговой аттестации, образовательных мероприятий и пр.);

- повышение компетентностного уровня тренеров-преподавателей и обучающихся;

- ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с ходом образовательной деятельности и результатами их образовательной деятельности.

2.4. В основу индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в Учреждении положены следующие принципы:

- плановость;
- обоснованность;
- полнота;
- системность;
- открытость;
- результативность;
- непрерывность;
- достоверность.

3. Индивидуальные образовательные результаты обучающихся в Учреждении

3.1. В БУ ДО «СШОР №1 им. В. Егоровой» осуществляется индивидуальный учет результатов освоения обучающимися дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

3.2. К индивидуальным образовательным результатам обучающихся относятся:

- достижения по программам дополнительного образования;
- личностные образовательные результаты дополнительного образования.

3.3. К учебным достижениям обучающихся относятся результаты текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

3.4. К достижениям по программам дополнительного образования относятся:

- результаты участия/участие в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях;
- сдача норм физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне».

4. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, полученных в Учреждении

4.1. Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ обучающимися осуществляется посредством:

- внутренней оценки результатов освоения образовательных программ (текущий контроль успеваемости обучающихся в рамках образовательной деятельности; промежуточной аттестации, итоговой оценки);
- внешней оценки результатов освоения образовательных программ (результаты мониторингов общефедерального, регионального уровня).

4.2. Учет результатов освоения образовательных программ обучающимися осуществляется по итогам оценочных процедур, мониторингов и диагностик.

4.3. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется:

- на бумажных носителях;
- на электронных носителях.

4.4. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в Учреждении относятся личные дела обучающихся.

4.5. К обязательным электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в Учреждении относятся: электронный журнал и т. п.

4.6. Наличие/использование необязательных (дополнительных) бумажных и/или электронных носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ определяется решением коллегиального органа управления, администрацией, структурным подразделением Учреждения и т.д.

4.7. К документам, подтверждающим индивидуальные образовательные результаты обучающихся, относятся:

- документ об образовании/обучении в образовательной организации;
- информация о промежуточной аттестации, прочее;
- технические результаты, дипломы, грамоты, свидетельства, удостоверения, звания,
- иное.

4.8. Документы (их копии), подтверждающие индивидуальные образовательные результаты обучающихся по итогам освоения образовательных программ и поощрений обучающихся в Учреждении оформляются в форме портфолио согласно действующему Положению о портфеле/портфолио достижений обучающихся в Учреждении.

5. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений, полученных в других Учреждениях

5.1. Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся и поощрений, полученных в других Учреждениях, осуществляется на добровольной основе на основании волеизъявления обучающихся и (или) их родителей (законных представителей).

5.2. Учет индивидуальных образовательных результатов и поощрений обучающихся тренером-преподавателем обучающихся и иными работниками Учреждения осуществляется под контролем заместителя руководителя Учреждения по уровню обучения.

6. Правила использования индивидуальных результатов образовательных достижений обучающихся и поощрений обучающихся в Учреждении

6.1. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях используется педагогическим коллективом и администрацией Учреждения исключительно в интересах обучающегося для разработки и коррекции его индивидуальной образовательной траектории.

6.2. Информация об индивидуальных образовательных результатах обучающихся используется в соответствии с законодательством о защите персональных данных. Передача данных об образовательных результатах обучающихся осуществляется в случаях и формах, установленных законодательством РФ, передача данных об образовательных результатах обучающегося лицам, не являющимся законными представителями ребенка, не допускается.

6.3. Данные индивидуального учета результатов образовательных результатов и поощрений обучающихся могут быть использованы с целью поощрения и (или) оказания материальной помощи в соответствии с Положением о поощрении обучающихся в Учреждении и (или) Положением о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся Учреждения.

6.4. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях предоставляется обучающимся и (или) их родителям (законным

представителям) в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами Учреждения, а также на основании их личного заявления, выраженного в устной и (или) письменной форме.

7. Порядок хранения индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений

7.1. Хранение в архиве данных об учете результатов освоения обучающимися основных образовательных программ и поощрений обучающихся осуществляется на бумажных и электронных носителях согласно требованиям Порядка хранения/Положения о хранении в архивах Учреждения на бумажных и (или) электронных носителях.

7.2. Срок хранения обязательных бумажных носителей определяется номенклатурой дел Учреждения.