«Республикăри бухгалтери учечĕн центрĕ»
Чăваш Республикин хысна учрежденийĕ

Казенное учреждение Чувашской Республики
«Республиканский центр бухгалтерского учета"
428004, г. Чебоксары, пл. Республики, 2
тел.: (8352) 56-50-98
E-mail: rcbumail@cap.ru
ОГРН 1202100003930 ОКПО 44337605
ИНН 2130218756, КПП 213001001

10.06.2024 № 01/09-788
на № от

Исполнительные органы Чувашской Республики
Казенные, автономные и бюджетные учреждения Чувашской Республики

Казенное учреждение Чувашской Республики «Республиканский центр бухгалтерского учета» (далее – Казенное учреждение) сообщает, что в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15 апреля 2021 г. № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению» с учетом дополнений и изменений (далее – Приказ №61н) утвержден перечень и порядок заполнения унифицированных форм электронных первичных учетных документов (далее – электронные документы), обязательных к применению. (Приложение 1).

Кроме того, отдельный перечень и порядок заполнения унифицированных форм электронных первичных учетных документов утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению.» с учетом дополнений и изменений. (далее – Приказ №52н). (Приложение 2).

Сообщаем, что переход на полноформатное применение указанные электронных документов в электронном виде запланирован **с июля 2024 г.**

В Приложении 3 к настоящему письму приведен перечень электронных документов и роли сотрудников субъектов централизованного учета с указанием вида электронной подписи, используемой при подписании электронных документов. Сотрудниками используются два вида подписи:

- простая электронная подпись (ЭП) - электронная подпись, которая посредством использования кодов, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи определенным лицом. Применительно к данному письму это подпись, которая формируется при наличии логина и пароля в 1С «БГУ», т.е. сотрудник должен иметь доступ в 1С «БГУ»

- квалифицированная электронная подпись (ЭЦП) – подпись, которая имеет ключ электронной подписи, который хранится на съемном носителе информации

В связи с этим, исполнительным органам Чувашской Республики, казенным, автономным и бюджетным учреждениям Чувашской Республики (далее - Субъекты централизованного учета, СЦУ) необходимо в течение июня 20224 г. провести следующие мероприятия:

1. Определить перечень сотрудников, которые подготавливают, подписывают и направляют электронные документы, закрепив их полномочия соответствующими приказами по СЦУ.

Обращаем особое внимание, что в процессе подписания многих электронных документов участвуют руководители учреждений или уполномоченное им лицо. В данном случае уполномоченным лицом должен быть заместитель руководителя, наделенный соответствующим приказом СЦУ.

2. Сотрудникам, которые должны подписывать электронные документы ЭЦП – обеспечить их изготовление. В частности (но не исключительно) – руководителям (заместителям руководителя); председателям комиссий; материально – ответственным лицам; ряду ответственным сотрудникам СЦУ (в зависимости от вида документов). Определить места хранения ЭЦП.

3. Сотрудникам, которые должны подписывать электронные документы ЭП – обеспечить получение доступа в 1С «БГУ» с соответствующими ролями.

4. Обеспечить оборудование рабочих мест, с которых будет осуществляться вход в 1С «БГУ», в соответствии с требованиями, утвержденными Регламентом подключения к единой централизованной информационной системе бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности (приказ АУ «ЦИТ» Минцифры Чувашии от 21.06.2023 № 76, https://cit.cap.ru/doc/laws/2019/01/21/order-74).

В случае невозможности обеспечить на всех рабочих местах требования Регламента, предлагаем организовать отдельное рабочее место, оборудованное с учетом всех требований Регламента, с которого будет заходить в 1С «БГУ» сотрудники, участвующие в процессе формирования и подписания электронных документов.

В связи с этим, просим до 01.07.2024 г.:

- обеспечить проведение необходимых мероприятий по переходу на электронные документы;
- предоставить в казенное учреждение копии приказов (в соответствии с пунктом 1).

Директор

Подлинник электронного документа,
подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
органов власти Чувашской Республики.

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат	145137776113F843E27492C5DFE37282
Владелец	Малышев Александр Николаевич
Действителен	с 26.04.2023 по 19.07.2024

А.Н. Малышев

Исполнитель:
Сысоева Т.И.
тел. 56-50-99 (вн.6902)

Колесников С.В.
тел. 56-51-49 (доб.6933)

Приложение 1

Унифицированные формы электронных первичных учетных документов, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15 апреля 2021 г. № 61н

№ п/п	N в документе	Код формы	Наименование формы документа
1	1	510431	Ведомость группового начисления доходов
2	2	510433	Акт о консервации (расконсервации) объекта основных средств
3	2.1	510432	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления)
4	3	510434	Акт приема-передачи объектов, полученных в личное пользование
5	3.1	510435	Акт об утилизации (уничтожении) материальных ценностей
6	4	510436	Акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам
7	5	510437	Решение о списании задолженности, невостребованной кредиторами, со счета_____
8	6	510439	Решение о проведении инвентаризации
9	7	510440	Решение о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов
10	7.1	510441	Решение о признании объектов нефинансовых активов
11	8	510442	Решение об оценке стоимости имущества, отчуждаемого не в пользу организаций бюджетной сферы
12	9	510445	Решение о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам
13	10	510446	Решении о восстановлении кредиторской задолженности
14	10.1	510447	Изменение Решения о проведении инвентаризации
15	11	510836	Акт о результатах инвентаризации наличных денежных средств
16	12	510837	Ведомость начисления доходов бюджета
17	13	510838	Ведомость выпадающих доходов
18	14	510448	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов
19	15	510450	Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов
20	16	510451	Требование-накладная
21	17	510452	Акт приемки товаров, работ, услуг

22	18	510453	Извещение о трансферте, передаваемом с условием
23	19	510521	Заявка-обоснование закупки товаров, работ, услуг малого объема через подотчетное лицо
24	20	510454	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств)
25	21	510456	Акт о списании транспортного средства
26	22	510458	Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону
27	23	510460	Акт о списании материальных запасов
28	24	510461	Акт о списании бланков строгой отчетности
29	25	510463	Акт о результатах инвентаризации
30	26	510464	Инвентаризационная опись остатков на счетах учета денежных средств
31	27	510465	Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) бланков строгой отчетности и денежных документов
32	28	510466	Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов
33	29	510467	Инвентаризационная опись наличных денежных средств
34	30	510468	Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям

Приложение 1

Перечень унифицированных форм первичных учетных документов, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, согласно приказа Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 52н

№ п/п	N в документе	Код формы	Наименование формы документа
1	26	504512	Решение о командировании на территории Российской Федерации
2	27	504513	Изменение Решения о командировании на территории Российской Федерации
3	29	504515	Решение о командировании на территорию иностранного государства
4	30	504516	Изменение Решения о командировании на территорию иностранного государства
5	31	504517	Решение о компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа для лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и членов их семей
6	32	504518	Заявка-обоснование закупки товаров, работ, услуг малого объема
7	33	504520	Отчет о расходах подотчетного лица