



ПРИКАЗ
08.04.2016 № 204

Об утверждении
Порядка комплектования
муниципальных дошкольных
образовательных учреждений
города Чебоксары

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 30 июля 2013 г. № 50 «Об образовании в Чувашской Республике», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 августа 2013 года № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций СанПиН 2.4.1.3049-13, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Чебоксары (согласно приложению).
2. Признать утратившими силу приказы управления образования администрации города Чебоксары от 09.06.2014 № 354 «Об утверждении Порядка комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Чебоксары», от 25.03.2015 «О внесении изменений в приказ управления образования администрации города Чебоксары от 09.06.2014 № 354» с 17 марта 2016 года.
3. Руководителям муниципальных дошкольных образовательных учреждений рекомендуется при комплектовании руководствоваться данным порядком.
4. Заведующему сектором информационно-аналитической работы Димитриеву И.А. опубликовать настоящий приказ на официальном сайте управления образования администрации города Чебоксары.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на Сахарову Е.П., заместителя начальника управления образования администрации города Чебоксары.

Чăваш Республики
Шупашкар хула
администрацийĕн вĕрентÿ
ĕçĕн управленийĕ



Чувашская Республика
Управление образования
администрации
города Чебоксары

ПРИКАЗ

08.04.16 № 204

Об утверждении
Порядка комплектования
муниципальных дошкольных
образовательных учреждений
города Чебоксары

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 30 июля 2013 г. № 50 «Об образовании в Чувашской Республике», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 августа 2013 года № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций СанПиН 2.4.1.3049-13, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Чебоксары (согласно приложению).
2. Признать утратившими силу приказы управления образования администрации города Чебоксары от 09.06.2014 № 354 «Об утверждении Порядка комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Чебоксары», от 25.03.2015 «О внесении изменений в приказ управления образования администрации города Чебоксары от 09.06.2014 № 354» с 17 марта 2016 года.
3. Руководителям муниципальных дошкольных образовательных учреждений рекомендуется при комплектовании руководствоваться данным порядком.
4. Заведующему сектором информационно-аналитической работы Дмитриеву И.А. опубликовать настоящий приказ на официальном сайте управления образования администрации города Чебоксары.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на Сахарову Е.П., заместителя начальника управления образования администрации города Чебоксары.

Начальник управления

Д.А. Захаров

Порядок комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций города Чебоксары

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций города Чебоксары (далее - Порядок) разработан в целях организации предоставления детям общедоступного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях города Чебоксары (далее-ДОУ), регламентирует порядок комплектования ДОУ.

1.2. Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Конвенцией о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);

Конституцией Российской Федерации, принятой 12 декабря 1993 года;

Конституцией Чувашской Республики, принятой 30 ноября 2000 года;

Постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2123-1 «О распространении действия закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»;

Указ Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке семей»;

Указ Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»;

Федеральным законом от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

Федеральным законом от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральным законом от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О следственном комитете Российской Федерации»;

Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»;

Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

Законом Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;

Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»;

Законом Чувашской Республики от 30 июля 2013 г. № 50 «Об образовании в Чувашской Республике»;

письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 августа 2013 года № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений»;

письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 года № 293 «Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. № 1527 «Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;

постановлением администрации города Чебоксары от 30.03.2015 № 1215 «О закреплении муниципальных дошкольных образовательных организаций за конкретными территориями города Чебоксары».

2. Порядок комплектования ДОУ

2.1. Комплектование ДОУ осуществляется специалистами управления образования администрации города Чебоксары (далее-управление образования), муниципального бюджетного учреждения «Центр развития дошкольного образования» города Чебоксары Чувашской Республики (далее-ЦРДО) на основе электронной очереди детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, в соответствии с датой постановки на учет, наличием внеочередного, первоочередного или преимущественного права на предоставление места в ДОУ (если таковое имеется), установленной нормативной наполняемостью групп, наличием мест в ДОУ и возрастом ребенка, проживающего на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория).

Комплектование групп компенсирующей и комбинированной направленности осуществляется на основании заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Чебоксары, с учётом сложности структуры имеющихся у детей в развитии нарушений, тяжести состояния декомпенсации функциональных систем организма.

Перечень категорий граждан, имеющих право на внеочередное и первоочередное предоставление мест в ДОУ, является приложением к настоящему Порядку (Приложение 1).

2.2. Комплектование ДОУ на новый учебный год осуществляется в сроки с 1 июня до 1 сентября ежегодно. В остальное время проводится комплектование организаций на свободные (освободившиеся, вновь созданные) места.

2.3. При подготовке к комплектованию на новый учебный год ДОУ с группами общеразвивающей направленности, заведующие в срок до 01 марта текущего года представляют в управление образования сведения о количестве свободных мест в группах в соответствии с каждой возрастной категорией детей.

Заведующие ДОУ с группами компенсирующей и комбинированной направленности, в течение 5 рабочих дней после выездного заседания психолого-медико-педагогической комиссии города Чебоксары по выписке и пересмотру диагноза детей, представляют в управление образования сведения о количестве свободных мест в группах по возрастным категориям детей и видом нарушения.

2.4. Родители (законные представители) имеют право в срок до 15 апреля текущего года внести следующие изменения в заявление с сохранением даты постановки ребенка на учет:

- изменить ранее выбранный год поступления ребенка в ДОУ;
- изменить выбранные ранее учреждения;
- при желании сменить учреждение, которое уже посещает ребенок, на другое;
- изменить сведения о льготе;
- изменить данные о ребенке (смена фамилии, имени, отчества, адреса).

2.5. Ежегодно в срок до 25 апреля (для групп компенсирующей и комбинированной направленности до 5 июня) текущего года специалисты управления образования, ЦРДО формируют из числа очередников предварительные списки детей на предоставление места в новом учебном году.

Предварительные списки детей направляемых в ДОУ с группами общеразвивающей направленности передаются заведующим, с группами компенсирующей и комбинированной направленности в психолого-медико-педагогическую комиссию города Чебоксары.

2.6. В двухнедельный срок (с 25 апреля по 15 мая) с момента получения предварительных списков заведующий ДОУ уведомляет родителей (законных представителей) детей о предоставлении им места в ДОУ посредством направления уведомления на адрес, указанный в списке, и/или по телефону.

2.7. С 1 июня до 30 июня дети, направляемые в группы компенсирующей и комбинированной направленности, проходят повторную психолого-медико-педагогическую комиссию города Чебоксары для уточнения диагноза ребенка.

Заключение комиссии действительно в течение календарного года с даты его подписания.

В срок до 1 июля текущего года психолого-медико-педагогическая комиссия города Чебоксары предоставляет специалисту управления образования уточненный список детей подлежащих направлению в группы компенсирующей и комбинированной направленности.

2.8. В срок до 25 мая текущего года заведующий ДОО предоставляет специалисту управления образования, ЦРДО уточненный список детей, подлежащих приему в ДОО, с информацией о не найденных детях или отказавшихся в получении места в ДОО в новом учебном году.

2.9. На основании уточненных списков (кроме групп компенсирующей, комбинированной направленности) специалистами ЦРДО составляются поименные списки детей, направляемых в ДОО, которые утверждаются заместителем начальника управления образования (Приложение № 2), затем передаются в ДОО.

2.10. После распределения детей в группы компенсирующей или комбинированной направленности управлением образования родителям (законным представителям) детей выдается направление в соответствующее ДОО на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии города Чебоксары, срок действия которого 1 месяц. (Приложение № 3).

В случае если ребенок, получивший направление в группу компенсирующей, комбинированной направленности, уже посещает группу общеразвивающей направленности, родители (законные представители) имеют право написать заведующему ДОО, которое посещает ребенок, заявление о сохранении за ним места на время пребывания в группе компенсирующей, комбинированной направленности.

2.11. В случае высвобождения мест в ДОО, за исключением выпуска детей в общеобразовательное учреждение (выписки детей после выездного заседания психолого-медико-педагогической комиссии города Чебоксары - для групп компенсирующей и комбинированной направленности), заведующий ДОО в течение 15 рабочих дней в письменном виде и через электронную систему извещает управление образования о высвобождающихся местах.

2.12. В случае высвобождения мест в ДОО, за исключением выпуска детей в общеобразовательное учреждение, срок передачи специалистами управления образования, ЦРДО поименных списков – 5 рабочих дней после получения сведений о высвобождающихся местах.

2.13. Заведующие ДОО в течение 10 рабочих дней с момента получения утвержденных списков уведомляют родителей (законных представителей) детей о предоставлении им места в ДОО посредством направления уведомления на адрес, указанный в списке, и/или по телефону.

2.14. Родителям (законным представителям), получившим место в дошкольной образовательной организации, в течение 30 календарных дней с даты утверждения поименных списков детей, направляемых в ДОО, необходимо предоставить документы для приема в ДОО.

Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема в ДОО документы в установленный срок, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОО. Место в ДОО ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

2.15. Специалисты управления образования, ЦРДО систематически (не реже одного раза в месяц) в течение календарного года обобщают и анализируют сведения о наличии в ДОО свободных мест (освобождающихся и

вновь созданных), предоставляя свободные места детям, состоящим на учете для предоставления места в текущем учебном году.

2.16. Если ребенок в соответствии с очередью не попадает в приоритетные (желаемые) ДООУ, то родителям предлагается другое ДООУ. Заявитель вправе отказаться от предложенного ДООУ, подав заявление об отказе в управление образования. В этом случае за ним сохраняется очередность в приоритетные (желаемые) ДООУ на следующий учебный год.

2.17. Если в процессе комплектования места в ДООУ предоставляются не всем детям, состоящим на учете для предоставления места на новый учебный год, то эти дети обеспечиваются местами в ДООУ на свободные (освобождающиеся, вновь созданные) места в течение учебного года, либо при комплектовании ДООУ на будущий учебный год.

2.18. Детям, не проживающим на закрепленной территории, места в ДООУ предоставляются на свободные (освобождающиеся, вновь созданные) места.

2.19. В случае невозможности предоставления детям места в ДООУ в текущем году, ребенку предоставляется возможность получения дошкольного образования в одной из вариативных форм, в том числе: в дошкольных группах, созданных в образовательных организациях других типов и видов; в семье посредством психолого-педагогического сопровождения его воспитания и образования; в негосударственной образовательной организации; в семейных дошкольных группах; в группах кратковременного пребывания; в иных формах и учреждениях.

При этом ребенок числится в списке очередников и не снимается с учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования.

2.20. Родители (законные представители), получившие место, но не желающие направлять ребенка в ДООУ в текущем году, имеют право на сохранение статуса «очередника» с сохранением даты постановки на учет. В этом случае родители (законные представители) ребенка в срок до 1 сентября текущего года должны подать заявление в управление образования об отказе и восстановлении ребенка в электронной очереди (в случае снятия с учета) и/или об изменении желаемой даты поступления ребенка в ДООУ (Приложение 4).

2.21. В случае невозможности предоставления мест детям граждан, имеющих право внеочередного или первоочередного приема, вследствие отсутствия свободных мест в организациях, их заявления о постановке на учет в ДООУ рассматриваются во внеочередном или первоочередном порядке при комплектовании ДООУ на будущий учебный год либо в течение года при высвобождении мест в ДООУ.

2.22. Отказом в предоставлении места льготной категории граждан может служить отсутствие свободных мест в ДООУ для детей соответствующего возраста, отсутствие у родителя (законного представителя) права на первоочередное и внеочередное предоставление его ребенку места; непредставление документов, подтверждающих право на первоочередное и внеочередное предоставление места.

2.23. Родители (законные представители) имеют право на перевод ребенка в другую образовательную организацию, реализующую основную

образовательную программу дошкольного образования, при наличии мест в указанной организации путем обращения в выбранную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории обучающегося и необходимой направленности группы.

При отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в управление образования для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций.

В случае перевода родители (законные представители) обращаются в исходную образовательную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию (приложение №5, 6).

Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

Приложение № 1
к Порядку комплектования
муниципальных дошкольных
образовательных учреждений города
Чебоксары

Категории граждан, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием детей в ДОУ

Во внеочередном порядке предоставляются места в дошкольных образовательных учреждениях:

- детям граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС");

- детям граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан (Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2123-1);

- детям прокуроров (Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации");

- детям судей (Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации");

- детям сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации").

В первоочередном порядке предоставляются места в дошкольных образовательных учреждениях:

- детям из многодетных семей (Указ Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 г. №431 "О мерах по социальной поддержке семей");

- детям-инвалидам и детям, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 г. № 1157 "О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов");

- детям военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих");

- детям сотрудников полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");

- детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");

- детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");

- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");

- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");

- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");

- детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

- детям сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

- детям сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и

органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

- детям гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

- детям гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

- детям одиноких матерей (в свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись об отце или предоставлена справка из органа записи актов гражданского состояния о том, что запись об отце внесена по указанию матери) (Поручение Президента Российской Федерации от 4 мая 2011 г. Пр-1227);

- усыновленным детям, а также детям, переданным на воспитание в приемные и патронатные семьи;

- детям из неполных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, при предоставлении соответствующих документов;

- детям, прибывших с территории Украины (в том числе лиц, признанных беженцами, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства) на 2015 - 2016 учебный год при предъявлении соответствующих документов;

- детям из малоимущих семей при предоставлении соответствующих документов.

Преимущественным правом после внеочередного и первоочередного предоставления места в муниципальных автономных или бюджетных дошкольных образовательных учреждениях пользуются дети работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений, педагогов муниципальных общеобразовательных учреждений, медицинских работников учреждений здравоохранения, расположенных на территории города Чебоксары, а также дети в возрасте от 3 до 7 лет в целях реализации [Указа](#) Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки».

Внутри одной льготной категории (право на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в учреждение) заявления выстраиваются по дате подачи заявления.

Приложение № 2
к Порядку комплектования
муниципальных дошкольных
образовательных учреждений города
Чебоксары

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель начальника управления
образования администрации города
Чебоксары
_____ (Ф. И. О.)
« __ » _____ 20__ г.

Список детей,
направленных в _____
(наименование ДОУ по Уставу)
в 20__-20__ учебном году

№ п/п	Ф. И. О. ребенка	Дата рождения	Адрес проживания	Льгота	Примечание

Ведущий эксперт

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку комплектования
муниципальных дошкольных
образовательных учреждений города
Чебоксары

Управление образования администрации города Чебоксары

НАПРАВЛЕНИЕ

от « ____ » _____ 20 ____ г., № ____

в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад № _____

находящееся по адресу: _____

в группу для детей с _____

Ф.И.О. ребенка _____

Дата рождения: _____

Домашний адрес: _____

Предполагаемый срок пребывания ребенка _____

Основание: 1. Заключение

психолого-медико-педагогической комиссии города Чебоксары

от _____ 20 ____ г., № ____

Заместитель начальника
управления образования
администрации города Чебоксары

(Ф. И. О.)

Согласие родителей _____
(подпись матери, отца)

Приложение № 4
к Порядку комплектования
муниципальных дошкольных
образовательных учреждений города
Чебоксары

Начальнику управления
образования администрации
города Чебоксары

(Ф. И. О. родителя)

(адрес)

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Сообщаю, что от места, выделенного моему ребенку,

Ф. И. О. ребенка

_____ числа _____ месяца _____ года рождения,

в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад
№ _____» г. Чебоксары в 20____ - 20____ учебном году отказываюсь по
следующей причине _____

На основании изложенного

ПРОШУ:

1. Восстановить моего ребенка в «электронной очереди» детей, подлежащих обучению по образовательной программе дошкольного образования.
2. Предоставить место в ДОО при комплектовании на 20__-20__ учебный год.

(число, месяц, год)

(подпись)

Приложение № 5
к Порядку комплектования
муниципальных дошкольных
образовательных учреждений города
Чебоксары

Заведующему МБ(А)ДООУ
«Детский сад № ____» г. Чебоксары

(Ф. И. О.)

(Ф. И. О. родителя)

(адрес)

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить в порядке перевода моего ребенка

Ф.И.О ребенка

_____ числа _____ месяца _____ года рождения, посещающего
_____ группу, проживающего по адресу _____

(направленность группы)

в МБ(А)ДООУ «Детский сад № _____» г. Чебоксары.

(число, месяц, год)

(подпись)

Не возражаю
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № _____» г.Чебоксары
_____/_____/_____
«__» _____ 201__ г.
М.П.

Приложение № 6
к Порядку комплектования
муниципальных дошкольных
образовательных учреждений города
Чебоксары

Заведующему МБ(А)ДОУ
«Детский сад № ____» г.Чебоксары

(Ф. И. О.)

(Ф. И. О. родителя)

(адрес)

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в порядке перевода моего
ребенка _____

—,

Ф.И.О ребенка

_____ числа _____ месяца _____ года рождения, посещающего
_____ группу, проживающего по адресу

(направленность группы)

из МБ(А)ДОУ «Детский сад № _____» г. Чебоксары

(число, месяц, год)

(подпись)

Не возражаю
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №____» г.Чебоксары
_____/_____/_____
«__» _____ 201__ г.
М.П.