

ПРИНЯТО
На заседании Педагогического Совета
Протокол №2
от «25» ноября 2025 г.



ТВЕРЖДЕНО
приказом по МБДОУ
«Детский сад №113» г. Чебоксары
О.В. Ивановой
Приказ № 266 от 25.11.2025 г.

СОГЛАСОВАНО:
На заседании Управляющего совета
МБДОУ «Детский сад №113»
г. Чебоксары
Протокол №3 от «25» ноября 2025 г.

Положение
О порядке оказания платных образовательных услуг
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №113 «Золотой ключик» общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением деятельности
по социально-личностному развитию детей»
города Чебоксары Чувашской Республики

г. Чебоксары, 2025

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг (далее – ПОУ) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №113 «Золотой ключик» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей» города Чебоксары Чувашской Республики (далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации (гл.4, 22,25-29, 39,54,55).
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г №1155 «Об утверждении и введение в действие федеральных, государственных образовательных стандартов»;
- Федеральным законом от 17 декабря 1999 г. N 212-ФЗ «Защита прав потребителей при выполнении работ (оказании услуг)»;
- Федеральным законом «О защите прав потребителей» в действующей редакции»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013г №1014 г. Москва «Об утверждении Порядка организации осуществляющей образовательную деятельность по общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" вступил в силу с 1 января 2021 г. и действует до 31 декабря 2026 г.
- Уставом МДОУ «Детский сад №113» г. Чебоксары.

1.3. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

- «заказчик» – родитель (законный представитель), имеющий намерение заказать либо заказывающий ПОУ для своего ребенка на основании договора;
- «исполнитель» – МБДОУ «Детский сад №113» г. Чебоксары, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее ПОУ воспитаннику;
- «воспитанник» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «платные образовательные услуги» (ПОУ) - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований регионального и муниципального бюджетов.

1.5. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему ПОУ не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг. ПОУ в соответствии со ст. 16 Закона РФ «Защита прав потребителей при выполнении работ (оказании услуг)» оказываются только с согласия их получателя (Заказчика).

1.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание ПОУ в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.8. Исполнитель вправе снизить стоимость ПОУ по договору с учетом покрытия недостающей стоимости ПОУ за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.9. Увеличение стоимости ПОУ после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.10. Учреждение предоставляет ПОУ в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников и их родителей (законных представителей), привлечения дополнительных внебюджетных средств.

1.11. Оказание ПОУ не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров.

2.1. ПОУ направлены на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. ПОУ обеспечивают их адаптацию к жизни в обществе, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

2.2. Исполнитель до заключения договора представляет Заказчикам достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, которая содержит следующие сведения:

- 1) наименование и юридический адрес Исполнителя,
- 2) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, даты регистрации, срока действия и органа, выдавшего свидетельство и приложения к нему;
- 3) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- 4) перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия Заказчика, порядок их предоставления;
- 5) стоимость дополнительных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- 6) образец договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- 7) режим занятий.

Информация размещается в общедоступном для Заказчиков услуг месте, на официальном сайте и на информационных стендах Учреждения.

2.3. Дополнительные общеобразовательные программы для воспитанников учитывают возрастные и индивидуальные особенности детей.

2.4. Учреждение вправе оказывать населению следующие ПОУ:

- организация кружков по обучению: игре на музыкальных инструментах, хоровому пению, ритмопластике, театрализованной деятельности, кройке и шитью, вязанию;
- создание секций, групп по обучению и укреплению здоровья (корригирующая гимнастика, аэробика, ритмика, обучение спортивным играм);
- изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ, предусмотренных учебным планом: - обучение английскому языку; - живопись, графика, скульптура, тестопластика;

- организация консультативной помощи: учителем-логопедом – для детей, посещающих группы общеразвивающей направленности; педагогом-психологом – для детей, не посещающих Учреждение.

2.5. Учреждение вправе оказывать и другие дополнительные услуги. Допускается объединение основного и дополнительного образования, если они не ущемляют основной образовательной деятельности и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

2.6. Договор на оказание ПОУ заключается в простой письменной форме (Приложение № 1).

2.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3. Порядок оказания платных образовательных услуг

Для организации ПОУ устанавливается следующий порядок:

3.1. Создаются условия для проведения ПОУ в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

3.2. Обеспечивается кадровый состав и оформляются договоры возмездного оказания услуг выполнения ПОУ;

3.3. Составляется смета расходов на ПОУ;

3.4. Издается приказ заведующего Учреждения об организации ПОУ в учреждении, в котором определяется: ответственность лиц; состав участников; организация работы по предоставлению ПОУ (расписание занятий, график работы); привлекаемый преподавательский состав;

3.5. Утверждается: учебный план, рабочая программа; смета расходов; должностные инструкции.

3.6. Оформляется договор об оказании платных образовательных услуг с заказчиком ПОУ.

3.7. Ответственный за оказание ПОУ:

- оформляет договоры с Заказчиками на оказание платных услуг;
- оформляет трудовые отношения с педагогическими работниками, занятыми предоставлением платных образовательных услуг;
- организует контроль за качеством услуг;
- контролирует правильность хранения документов отчетности, в том числе документов об оплате заказчиками ПОУ, предоставляемых Исполнителем.
- 3.8. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. На оказание ПОУ составляется смета расходов.

4.2. Администрация Учреждения обязана ознакомить заказчика ПОУ со сметой.

4.3. Смета разрабатывается непосредственно Учреждением, утверждается заведующим. Допускается оплата услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

4.4. Заказчик обязан оплатить оказанные ПОУ в сроки и порядок, которые указаны в договоре.

4.5. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине заказчика, ПОУ подлежат оплате в полном объеме, если иное не предусмотрено законом или договором оказания ПОУ.

4.6. В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, заказчик возмещает исполнителю фактически понесенные расходы, если иное не предусмотрено законом или договором на оказание ПОУ.

4.7. Доходы от оказания ПОУ полностью реинвестируются в Учреждение в соответствии со сметой расходов. Данная деятельность не является предпринимательской.

4.8. Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания ПОУ в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход аккумулируется в полном распоряжении Учреждения, расходуется им по своему усмотрению на цели развития Учреждения на основании сметы расходов.

4.9. Безналичные расчеты производятся через банки, и средства зачисляются на расчетный счет Учреждения.

4.10. По соглашению сторон оплата ПОУ может осуществляться за счет спонсорских средств или целевых поступлений безвозмездного характера.

4.11. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим ПОУ, или другим лицам запрещается.

4.12. Учреждение вправе снижать цены на получение ПОУ (установить льготу) отдельным категориям получателей этих услуг. Дети сотрудников Учреждения могут зачисляться в группы платных образовательных услуг на бесплатной основе.

5. Права и обязанности

5.1. Основные права и обязанности Исполнителя ПОУ.

5.1.1. Исполнитель имеет право:

- регламентировать свою деятельность по предоставлению услуг;
- выбирать способ исполнения услуг, который может составлять коммерческую тайну;
- согласовывать условия договора на оказание услуг;
- получать вознаграждение, компенсацию затрат, понесенных в результате расторжения договора по инициативе Заказчика;
- получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг;
- обжаловать в суде решение об отказе введения платных услуг.

5.1.2. Исполнитель обязан:

- осуществить выполнение работы в срок, указанный в договоре;
- довести информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и полном объеме согласно договору;
- не навязывать Заказчику платных образовательных услуг, в том числе обуславливая исполнение одних услуг обязательным исполнением других;
- не отказывать в выполнении услуг Заказчику без уважительных причин;
- возместить материальный и моральный ущерб Заказчику, полученный в результате некачественного оказания услуг;
- предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг;
- предоставить для ознакомления по требованию Заказчика образовательные программы, учебный план – программы, оказываемые за дополнительную плату;
- предоставить для ознакомления по требованию Заказчика перечень категорий Потребителей, имеющих право на получение льгот;
- при оплате услуг выдать квитанцию, по которой производится оплата в отделении Сбербанка, либо отделениях почтовой связи;
- соблюдать утвержденный заведующим учебный план и расписание занятий.

5. 2. Основные права и обязанности Заказчика платных образовательных услуг.

5.2.1. Заказчик имеет право:

При обнаружении недостатка ПОУ, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания ПОУ;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных ПОУ;

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных ПДОУ своими силами или третьими лицами;
- получать достоверную информацию о реализуемых услугах,
- выбирать исполнителей услуг;
- требовать от Исполнителя выполнения качественных услуг, соответствующих договору;
- требовать предоставления необходимой и достоверной информации о режиме работы Исполнителя, расписании дополнительных занятий; если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору: - назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию ПОУ и (или) закончить оказание ПОУ;
- поручить оказать ПОУ третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости ПОУ;
- расторгнуть договор об оказании услуги в любое время (при условии оплаты Исполнителю фактически понесённых им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору), возместив Исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора.

5.2.2. Заказчик обязан:

- согласовывать все условия договора об оказании услуг с Исполнителем;
- принимать выполнение услуги в сроки, предусмотренные договором и в установленном порядке;
- оплачивать оказанные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре;

6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания её не в полном объёме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору требовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течении месяца недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем.

6.4. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранён без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

6.5. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

6.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг

7.1. Контроль за организацией платных образовательных услуг осуществляют федеральный орган управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

7.2. Управление образования администрации города Чебоксары вправе приостановить работу ДООУ по оказанию платных образовательных услуг.

7.3. Учреждение обязано ежегодно предоставлять учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в т. ч. средств, полученных в счет оплаты дополнительных услуг.

7.4. Заведующий Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению ПОУ.